



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY 10

Evaluation Date: 06.08.2024

										๒๕๖๘												
										Prepared by		Reviewed by										
										Supervisor		Department Manager										
No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (1/6)	Hazardous items must not be used or must be discontinued from use (1/6)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks(2)	Install warning signs or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)	Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls	
Beverage Production Lead																						
1	1.1 Administrative and Computer Work	แสงไฟจากหน้าจอคอมพิวเตอร์	ผู้จัดการ	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk				2				1		3	1	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้จัดการ	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
		ไฟฟ้า	ผู้จัดการ	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	4	4	16	Intolerable risk	16							1		17	-1	Acceptable risk	
		ท่าทางการนั่ง	ผู้จัดการ	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
	1.2 Conference	แสงไฟในห้องประชุม	ผู้จัดการ	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
		ไฟฟ้า	ผู้จัดการ	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	3	3	9	Intolerable risk	16							1		17	-8	Acceptable risk	
		ท่าทางการนั่ง	ผู้จัดการ	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		1.3 On-site inspection	เครื่องจักร	ผู้จัดการ	ได้รับบาดเจ็บ	เครื่องจักรหนีบ,บีบ	3	2	6	High risk				2	2	2	2	1	1	8	-2	Acceptable risk
	ผู้จัดการ			ได้รับบาดเจ็บ	เสียงดังจากเครื่องจักร	3	1	3	Risks that require control measures	16			2	2	2	2	1	1	24	-21	Acceptable risk	
	ผู้จัดการ			ได้รับบาดเจ็บ	ลัดขังได้ภายในเครื่องจักร	2	1	2	Risks that require control measures				2	2	2	2	1	1	8	-6	Acceptable risk	
	สายเคเบิลพื้น		ผู้จัดการ	ได้รับบาดเจ็บ	กีดขวางเส้นทาง	3	1	3	Risks that require control measures					2	2			1	5	-2	Acceptable risk	
	1.4 Off-site training/seminar and off-site work assignment	รถยนต์	ผู้จัดการ	ได้รับบาดเจ็บ	อุบัติเหตุจากการเดินทางโดยรถยนต์	1	4	4	High risk		16								16	-12	Acceptable risk	
1.5 Internal training program	ท่าทางการนั่ง	ผู้จัดการ	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk		
Supervisor																						
2	2.1 Administrative and Computer Work	แสงไฟจากหน้าจอคอมพิวเตอร์	Supervisor	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk				2				1		3	1	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	Supervisor	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
		ไฟฟ้า	Supervisor	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	4	4	16	Intolerable risk	16							1		17	-1	Acceptable risk	
		ท่าทางการนั่ง	Supervisor	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
	2.2 Conference	แสงไฟในห้องประชุม	Supervisor	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
		ไฟฟ้า	Supervisor	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	3	4	12	Intolerable risk	16							1		17	-5	Acceptable risk	
		ท่าทางการนั่ง	Supervisor	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		2.3 On-site inspection	เครื่องจักร	Supervisor	ได้รับบาดเจ็บ	เครื่องจักรหนีบ,บีบ	4	2	8	High risk				2	2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk
	Supervisor			เสียงดัง	เสียงดังจากเครื่องจักร	4	1	4	High risk	16			2	2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk	
	Supervisor			ได้รับบาดเจ็บ	ลัดขังได้ภายในเครื่องจักร	4	1	4	High risk				2	2	2	2	1	1	8	-4	Acceptable risk	
	แสงสว่างในการทำงาน		Supervisor	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
			Supervisor	ได้รับบาดเจ็บ	กีดขวางเส้นทาง	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
			Supervisor	ได้รับบาดเจ็บ	อุบัติเหตุจากการเดินทางโดยรถยนต์	1	4	4	High risk		16									16	-12	Acceptable risk
	2.5 Internal training program	ท่าทางการนั่ง	Supervisor	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	

Risk Level

Intolerable risk High risk Risks that require control measures Acceptable risk

F-AY-SHE-ONS-064

Revision : 00 Effective Date : 01 Jun 2024



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

ผู้ประเมิน	
Prepared by	Reviewed by
Supervisor	Department Manager

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure												Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls	
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (1a)	Hazardous items must not be used or must be discontinued from use (1b)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks(2)	Install warning signs or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)							
Admin																									
3	3.1 Administrative and Computer Work	เสิร์ฟอาหารที่คอมพิวเตอร์	Admin	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk					2			1		3	1	Acceptable risk				
		เสิร์ฟน้ำในการทำงาน	Admin	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	เสิร์ฟน้ำไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2		28	-24	Acceptable risk					
		โทรศัพท์	Admin	โทรศัพท์	โทรศัพท์เร็วเกินไป	4	4	16	Intolerable risk		16						1		17	-1	Acceptable risk				
	3.2 Conference	ท่าทางการนั่ง	Admin	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk				
		เสิร์ฟน้ำในตู้ประจุ	Admin	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk	16			8	2		2		28	-24	Acceptable risk					
		โทรศัพท์	Admin	โทรศัพท์	โทรศัพท์เร็วเกินไป	3	4	12	Intolerable risk		16						1		17	-5	Acceptable risk				
	3.3 On-site inspection	ท่าทางการนั่ง	Admin	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk				
		เครื่องจักร	Admin	ได้รับบาดเจ็บ	เครื่องจักรหนีบ		4	2	8	High risk				2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk				
			Admin	ได้รับบาดเจ็บ	เสียงดังจากเครื่องจักร		4	1	4	High risk	16				2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk			
		Admin	ได้รับบาดเจ็บ	ลวดใต้สายพานเครื่องจักร		2	1	2	Risks that require control measures					2	2	2	1	1	8	-6	Acceptable risk				
	3.4 Off-site training/seminars and off-site work assignments	สถานที่อื่น	Admin	ได้รับบาดเจ็บ	เฉี่ยวชนกับ		4	1	4	High risk				2	2			1	5	-1	Acceptable risk				
	3.5 Waste material transfer from production to the waste management department	รถขนถ่ายขยะ (รถโฟล์คลิฟ)	Admin	ได้รับบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่น ไม่ชินในท่ารถที่สวน		4	2	8	High risk					2	2		1	1	6	2	Acceptable risk			
	3.6 Internal training program	ท่าทางการนั่ง	Admin	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์		2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk			
	3.7 Photocopying tasks	ผู้ดูแลเครื่องพิมพ์	Admin	สัมผัสสารเคมีจากหมึกพิมพ์	การสัมผัสสารเคมีจากหมึกพิมพ์		3	1	3	Risks that require control measures								1	1	2	1	Acceptable risk			
	3.8 Document laminating tasks	โทรศัพท์	Admin	โทรศัพท์	โทรศัพท์เร็วเกินไป		4	4	16	Intolerable risk		16						1		17	-1	Acceptable risk			
		ความร้อน	Admin	ได้รับบาดเจ็บ	สัมผัสความร้อนจากเครื่อง		2	1	2	Risks that require control measures					2			1	1	4	-2	Acceptable risk			
Operator – Bottle Wiping Area																									
4	4.1 Plastic sleeve removal from bottles	มีดตัดสายรัดพลาสติกจากขวด	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk				
		พลาสติกจากขวดที่อยู่นิ่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	คัน , แสบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk				
	4.2 Cutting and removing paper trays from empty bottles	มีดตัดสายรัดพลาสติกจากขวดเปล่า	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk				
		กระดาษรองขวดที่อยู่นิ่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	คัน , แสบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk				
	4.3 Staging packing kits (PK) for the production line	PK ขวด,ฝา	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk				
		Handset	ผู้ปฏิบัติงาน	การชน , กระแทก	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่น ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk				
		มีดตัดสายรัดพลาสติกจากขวดเปล่า	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk				
		ท่าทางการกด, การกดสายรัดขวด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2			4	0	Acceptable risk					
	4.4 Inspection and data recording of PK – bottles and caps	PK ขวด,ฝา	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	เสิร์ฟน้ำไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2		28	-24	Acceptable risk					
	4.5 Sorting of waste materials for dispatch	พลาสติกจากขวด / กล่องเปล่า	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk				
	4.6 Machine operation tasks	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนีบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	2	8	High risk					2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk				
		โทรศัพท์	ผู้ปฏิบัติงาน	โทรศัพท์	โทรศัพท์เร็วเกินไป	4	4	16	Intolerable risk				8	2	2	2	1	1	16	0	Acceptable risk				
	4.7 Work area cleaning tasks	บ่งชี้พื้นที่	ผู้ปฏิบัติงาน	คัน , แสบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE		3	1	3	Risks that require control measures					2	2			1	5	-2	Acceptable risk			
		สวมก๊วช	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk				
		เสิร์ฟน้ำในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	เสิร์ฟน้ำไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2		28	-24	Acceptable risk					
		ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk				
		เสิร์ฟอาหารที่คอมพิวเตอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk				
		เสิร์ฟน้ำในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	เสิร์ฟน้ำไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2	2	2		30	-26	Acceptable risk					
	4.8 Administrative and Computer Work	ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk				8	2	2	2		4	0	Acceptable risk					
		ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures					2				2	0	Acceptable risk					
	4.9 Internal training program	พนักงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากถุงมือ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE	2	1	2	Risks that require control measures								1	3	-1	Acceptable risk					
	4.10 Inner box assembly for Pepsin products	มีดตัดสายรัดพลาสติก	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			1	5	-3	Acceptable risk				
		ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures									2	0	Acceptable risk					
		ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การยืนทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures					2				2	0	Acceptable risk					
ท่าทางการหยิบยื่น		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อใช้เวลานาน	การถือตัวในการทำงาน	2	1	2	Risks that require control measures									2	0	Acceptable risk						
เสิร์ฟน้ำในการทำงาน		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	เสิร์ฟน้ำไม่เพียงพอ	2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2		2		28	-26	Acceptable risk						
สายพานลำเลียง		ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกหนีบ หรือชน ขยะล้น	2	2	4	High risk					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk					
4.11 Operating the Auto Pack machine	ถังรีดน้ำกับ FG	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			4	-2	Acceptable risk						
	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนีบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	1	2	2	Risks that require control measures					2	2		1	1	6	-4	Acceptable risk					
		ผู้ปฏิบัติงาน	โทรศัพท์	โทรศัพท์เร็วเกินไป		1	4	4	High risk	16			8			2		27	-23	Acceptable risk					
	ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk						
	ท่าทางการหยิบยื่น	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อใช้เวลานาน	การถือตัวในการทำงาน	1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk						
	เสิร์ฟน้ำในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	เสิร์ฟน้ำไม่เพียงพอ	1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk						
สายพานลำเลียง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกหนีบ หรือชน ขยะล้น	1	1	1	Acceptable risk					2	2			4	-3	Acceptable risk							



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

ผู้จัดทำ	
Prepared by	Reviewed by
Supervisor	Department Manager

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure										Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls				
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (1a)	Hazards (Items must not be used or must be discontinued from use) (1a)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties (2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks (2)	Install warning signs or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)								
Operator – Bottle Washing Room																										
5	5.1 Cutting open empty bottle cartons (milk bottles)	มีดคัตเตอร์สำหรับกรีดกล่องขวดนม	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	3	1	3	Risks that require control measures						2	2			1	5	-2			Acceptable risk		
		กล่องกระดาษขวดนมที่ใส่อยู่บนพื้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่น , หกล้ม	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	3	1	3	Risks that require control measures						2	2			1	5	-2			Acceptable risk		
	5.2 Machine operation tasks	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนีบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	2	8	High risk					2	2		2	1	1	8	0			Acceptable risk		
		ไฟฟ้า	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	4	4	16	Intolerable risk				8	2	2	2	2	1	1	16	0			Acceptable risk		
		น้ำร้อน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสความร้อนจากน้ำร้อน	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่น ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk						2	2		2	1	1	8	-4		Acceptable risk		
	5.3 Work area cleaning tasks	น้ำแข็งที่พื้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่น , หกล้ม	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE	3	1	3	Risks that require control measures						2	2				1	5	-2			Acceptable risk	
		เศษแก้วที่พื้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE	4	1	4	High risk						2	2			1	1	6	-2			Acceptable risk	
		เศษขี้ผึ้งในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อสัมผัสขี้ผึ้ง	เศษขี้ผึ้งไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2			2			28	-24			Acceptable risk		
		ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	4	1	4	High risk						2	2				4	0			Acceptable risk		
	5.4 Administrative and Computer Work	แสงไฟจากหน้าจอคอมพิวเตอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การจ้องหน้าจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk						2	2				4	0			Acceptable risk		
		เศษขี้ผึ้งในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อสัมผัสขี้ผึ้ง	เศษขี้ผึ้งไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2	2	2	2			30	-26			Acceptable risk		
		ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	4	1	4	High risk						2	2				4	0			Acceptable risk		
	5.5 Administrative and Computer Work	ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures						2					2	0			Acceptable risk		
	5.6 Inner box assembly for Pepsin products	หมึกและ Make up สำหรับเครื่องพิมพ์ดีดกล่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการสูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE	2	1	2	Risks that require control measures						2					1	3	-1			Acceptable risk	
		มีดคัตเตอร์สำหรับกรีดกล่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	2	1	2	Risks that require control measures						2	2				1	5	-3			Acceptable risk	
		ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดขา เมื่อยืนนานเกินไป	การยืนทำงานนานๆ	2	1	2	Risks that require control measures						2					2	0			Acceptable risk		
		ท่าทางการยกของ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อยกของหนักเกินไป	การถือตัวในการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures						2					2	0			Acceptable risk		
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อสัมผัสแสงสว่าง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2			2			28	-26			Acceptable risk		
		สภาพแวดล้อม	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกเหยียบ หรือชน ขยะสิ่งของ	2	2	4	High risk						2	2			1	1	6	-2			Acceptable risk	
	5.7 Operating the Auto Pack machine	จัดซื้อสินค้า PG	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures						2	2				4	-2			Acceptable risk		
		เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนีบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	1	2	2	Risks that require control measures						2	2			1	1	6	-4			Acceptable risk	
		ไฟฟ้า	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	1	4	4	High risk						2	2				5	-1			Acceptable risk		
		ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดขา เมื่อยืนนานเกินไป	การยืนทำงานนานๆ	1	1	1	Acceptable risk						2					2	-1			Acceptable risk		
		ท่าทางการยกของ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อยกของหนักเกินไป	การถือตัวในการยกของ	1	1	1	Acceptable risk						2					2	-1			Acceptable risk		
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อสัมผัสแสงสว่าง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	1	1	1	Acceptable risk						2					2	-1			Acceptable risk		
		สภาพแวดล้อม	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกเหยียบ หรือชน ขยะสิ่งของ	1	1	1	Acceptable risk						2	2			4	-3			Acceptable risk			



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date 06.08.2024

										ผู้ตรวจ		ผู้ตรวจ												
										Prepared by		Reviewed by												
										Supervisor		Department Manager												
No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure										Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls		
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (1-6)	Hazards from most likely used or must be eliminated from use (1-6)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guidelines, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all personnel (2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety check(s) (2)	Issue if warning signs or safety symbols (1)	Examine the use of appropriate PPE (1)						
Operator – Cap Filling Room																								
6	6.1 Work area cleaning tasks	แอสฟัลท์ในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แอสฟัลท์ไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8		2			26	-22	Acceptable risk				
		ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	การทำงาน ไม่ถูกต้องการกดสาร	4	1	4	High risk									4	0	Acceptable risk				
		พื้นและช่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสกับและอุดสารการหายใจ	เกิดจากการสัมผัสสารของสภาพแวดล้อม	4	1	4	High risk				8				1	9	-5	Acceptable risk				
	6.2 Machine operation tasks	อุปกรณ์สุขอนามัยก่อนเริ่ม นิน กระบอ	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	มือขาดความระมัดระวังของรถ	มือขาดความระมัดระวังของรถ	4	1	4	High risk				8	2	2		1	13	-9	Acceptable risk			
		เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	เสียงดัง	เสียงดังจากเครื่องจักร		4	1	4	High risk	16				2		2		1	1	22	-18	Acceptable risk	
		เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้าดูด		4	4	16	Insurable risk				8	2	2	2	2	1	1	16	0	Acceptable risk	
	6.3 Internal training program	อุปกรณ์สุขอนามัยก่อนเริ่ม นิน กระบอ	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2				1		5	-1	Acceptable risk
		ท่าทางการรถ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	การงาน ไม่ถูกต้องการกดสาร		4	1	4	High risk					2	2						4	0	Acceptable risk
		ท่าทางการวิ่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	การนำไม่ถูกต้องการกดสาร		2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk		
Operator – Filling Room																								
7	7.1 Cutting open milk bottle caps	มีดตัดคอใช้กรับกรีดทำ Fold 3m (Lat Cap)	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			1	5	-3	Acceptable risk		
	7.2 CIP pipe installation tasks	ความถี่ของท่อ	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมี	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ไม่สนใจ PPE	3	1	3	Risks that require control measures					2	2			1	1	6	-3	Acceptable risk	
	7.3 Machine setup tasks before production	ท่าทางการรถ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	3	1	3	Risks that require control measures					2	2					4	-1	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ถูกกระแทกโดยไฟ	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ไม่สนใจ PPE	3	1	3	Risks that require control measures					2	2			1	1	6	-3	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	2	8	High risk					2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk		
	7.4 Machine operation tasks	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้าดูด		4	4	16	Insurable risk				8	2	2	2	1	1	16	0	Acceptable risk		
		สารเคมี	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมี	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ไม่สนใจ PPE	3	1	3	Risks that require control measures					2		2	1	1	6	-3	Acceptable risk		
		เสียงดัง	ผู้ปฏิบัติงาน	เสียงดัง	เสียงดังจากเครื่องจักร		4	1	4	High risk	16				2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk		
		แอสฟัลท์ในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แอสฟัลท์ไม่เพียงพอ		4	1	4	High risk	16				2	2	2			22	-18	Acceptable risk		
			ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมี	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ไม่สนใจ PPE	3	1	3	Risks that require control measures					2	2			1	1	6	-3	Acceptable risk	
	7.5 Floor cleaning tasks	น้ำยาล้าง	ผู้ปฏิบัติงาน	พื้น , กระจก	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ไม่สนใจ PPE	4	1	4	High risk					2	2	2		1	7	-3	Acceptable risk		
		สกปรกที่พื้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ไม่สนใจ PPE	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk		
		แอสฟัลท์ในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แอสฟัลท์ไม่เพียงพอ		4	1	4	High risk	16				2	2	2			22	-18	Acceptable risk		
	7.6 Administrative and Computer Work	ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	การงาน ไม่ถูกต้องการกดสาร		4	1	4	High risk					2	2					4	0	Acceptable risk	
		เสื่อใช้จากบริษัทคอมพิวเตอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การเชื่อมที่ผิดปกติหรือความบกพร่อง		4	1	4	High risk	16					2				18	-14	Acceptable risk		
		แอสฟัลท์ในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แอสฟัลท์ไม่เพียงพอ		4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk		
	7.9 Inner box assembly for Pepton products	ท่าทางการวิ่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	การงาน ไม่ถูกต้องการกดสาร		4	1	4	High risk					2	2					4	0	Acceptable risk	
		ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	การงาน ไม่ถูกต้องการกดสาร		2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk		
		ท่าทางการหนี	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	การเชื่อมที่ผิดปกติหรือความบกพร่อง		2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk		
		ท่าทางการหนี	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การเชื่อมที่ผิดปกติหรือความบกพร่อง		2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk		
		แอสฟัลท์ในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แอสฟัลท์ไม่เพียงพอ		2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2		2			28	-26	Acceptable risk		
		ท่าทางการหนี	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	การหนี หรือชน ขณะใช้ของ		2	2	4	High risk					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk		
		จัดซื้อสินค้า F&G	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือกดกันเมื่อ	การงาน ไม่ถูกต้องการกดสาร		2	1	2	Risks that require control measures					2	2			4	-2	Acceptable risk			
		7.10 Operating the Auto Pack machine	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	เกิดจากการสัมผัสสารของรถ	ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	1	2	2	Risks that require control measures					2	2		1	1	6	-4	Acceptable risk	
			ไฟฟ้าดูด	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้าดูด		1	4	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
			ท่าทางการหนี	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การหนี หรือชน ขณะใช้ของ		1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk		
	ท่าทางการหนี		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การหนี หรือชน ขณะใช้ของ		1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk			
แอสฟัลท์ในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน		ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แอสฟัลท์ไม่เพียงพอ		1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk				
7.11 Operating the Auto Pack machine	ท่าทางการหนี	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	การหนี หรือชน ขณะใช้ของ		1	1	1	Acceptable risk					2	2			4	-3	Acceptable risk				
	แอสฟัลท์ในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้เวลานาน	แอสฟัลท์ไม่เพียงพอ		1	1	1	Acceptable risk					2	2			4	-3	Acceptable risk				

F-AY-SHE-ONS-064

Revision : 00 Effective Date : 01 Jun 2024



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

ผู้ตรวจ	
Prepared by	Reviewed by
Supervisor	Department Manager

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure										Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (1)	Hazards items must not be used or must be discontinued from use (1)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (1)	Apply engineering solution to mitigate the hazard (1)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks(2)	Install warning sign or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)				
Machine Operator – Labeler, FBI, Loader/Unloader, Retort, and Straw Applicator																						
8	8.1 Inspection and data recording of PK – labels	PK ฉลาก	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
		PK ฉลาก	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือยกชิ้นเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องหลักการยกของ	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		Handoff	ผู้ปฏิบัติงาน	การชน , กระแทก	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	3	1	3	Risks that require control measures					2	2	2		1	7	-4	Acceptable risk	
	8.2 Staging packaging kits (PK) for the production line	นิคมที่ต่อที่ใช้งานและบรรจุภัณฑ์	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการชน	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่รวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
		ท่าทางการยกของบรรจุภัณฑ์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือยกชิ้นเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องหลักการยกของ	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		หมึกและ Make up สำหรับเครื่องพิมพ์สี	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการดูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่รวมใส่ PPE	3	1	3	Risks that require control measures					2	2			1	1	6	-3	Acceptable risk
	8.3 Refilling ink and makeup for cap lot printing machine	เครื่องพิมพ์สี	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้ถึงวงจรที่ประกายไฟ	เกิดจากความผิดพลาดของเครื่องจักร	1	1	1	Acceptable risk										0	1	Acceptable risk	
		เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการชน	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	4	2	8	High risk		16				2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk
			เสียงดัง	ผู้ปฏิบัติงาน	เสียงดังจากเครื่องจักร	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk
			ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากบริเวณ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่น ปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	4	2	8	High risk					2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk	
	ไฟฟ้ดูด		ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้รั่วไหล	4	4	16	Insoluble risk					8	2	2	2	1	1	16	0	Acceptable risk	
	8.4 Machine operation tasks	ชิ้น PK สำหรับเครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือยกชิ้นเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องหลักการยกของ	4	1	4	High risk					2	2	2			4	0	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk	
		การชนของชิ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการยกของ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	3	1	3	Risks that require control measures					2		2	1	1	6	-3	Acceptable risk	
		รังสี X-ray (FBI)	ผู้ปฏิบัติงาน	อันตรายจากรังสี X-ray	ขั้นตอนการทำงานของเครื่องจักร	4	1	4	High risk					2	2	2	1	1	8	-4	Acceptable risk	
		น้ำแข็งที่เย็น	ผู้ปฏิบัติงาน	เย็น , หมดสติ	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่รวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2	2		1	7	-3	Acceptable risk	
		สกปรกที่พื้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการชน	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่รวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16				2	2	2			22	-18	Acceptable risk	
		ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือยกชิ้นเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องหลักการยกของ	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
	8.5 Work area cleaning tasks	แสงไฟจากหน้าจอคอมพิวเตอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	การส่องหน้าจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk	16					2				18	-14	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk	
	8.6 Administrative and Computer Work	ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือยกชิ้นเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกต้องหลักการยกของ	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือยกชิ้นเนื้อ	การนั่ง ไม่ถูกต้องหลักการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
	8.7 Internal training program	ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการดูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่รวมใส่ PPE	2	1	2	Risks that require control measures					2				1	3	-1	Acceptable risk	
		นิคมที่ต่อที่ใช้งานและบรรจุภัณฑ์	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการชน	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			1	5	-3	Acceptable risk	
		ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	การทำงานนานๆ	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
	8.8 Inner box assembly for Pepton products	ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อยกชิ้นเนื้อ	การยืนตัวในการหยิบจับขวด	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2		2			28	-26	Acceptable risk	
		สภาพแวดล้อม	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกชนหรือหกล้ม	2	2	4	High risk					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk	
		ผลิตภัณฑ์ FG	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือยกชิ้นเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องหลักการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk	
		8.9 Operating the Auto Pack machine	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการชน	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	1	2	2	Risks that require control measures					2	2		1	1	6	-4	Acceptable risk
			ไฟฟ้	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้ดูด	ไฟฟ้รั่วไหล	1	4	4	High risk					2	2				5	-1	Acceptable risk
	ท่าทางการยืน		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	การทำงานนานๆ	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
	ท่าทางการยืน		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อยกชิ้นเนื้อ	การยืนตัวในการหยิบจับขวด	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อตีพวงเวลา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
		สภาพแวดล้อม	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกชนหรือหกล้ม	1	1	1	Acceptable risk					2	2				4	-3	Acceptable risk	



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

Department / function : Production AY Line 10										ผู้จัดทำ												
Evaluation Date: 06.08.2024										Prepared by		Reviewed by										
										Supervisor		Department Manager										
No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure												
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (1/6)	Hazards from must not be used or must be discontinued from use (1/6)	Regulate with a safer alternative to reduce the level of hazard (6/6)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (6/6)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks(2)	Install warning signs or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)	Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls	
Shrink Machine Operator																						
9	9.1 Inspection and data recording of PK – shrink wrap	PK -Shrink	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อฉีกหาวง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16				8	2		2	28	-24	Acceptable risk		
		PK ฟิล์ม	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	4	1	4	High risk					2	2			4	0	Acceptable risk		
	9.2 Staging PK (packaging kits) for production	Handlift	ผู้ปฏิบัติงาน	การชน , กระแทก	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามชั้นขั้นตอน	3	1	3	Risks that require control measures					2	2	2	1	7	-4	Acceptable risk		
		มีดคัตเตอร์ที่ใช้ในการแกะบรรจุภัณฑ์	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่สวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2		1	5	-1	Acceptable risk		
		ท่าทางการยกของไม่ถูกวิธี	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	4	1	4	High risk					2	2			4	0	Acceptable risk		
		9.3 Machine operation tasks	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	2	8	High risk				2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk	
	ผู้ปฏิบัติงาน			เฉียดล้ม	เครื่องจักรหรือจักร	4	1	4	High risk	16				2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk	
	ผู้ปฏิบัติงาน			ความร้อน	ความร้อนจากเครื่องจักร	4	1	4	High risk					2		2	1	5	-1	Acceptable risk		
	ไฟฟ้า		ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	4	4	16	Intolerable risk				8	2	2	2	1	1	16	0	Acceptable risk	
	ชิ้น PK เชื้อหรือจักร		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	4	1	4	High risk					2	2			4	0	Acceptable risk		
	แสงสว่างในการทำงาน		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อฉีกหาวง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk	
	9.4 Work area cleaning tasks	น้ำแข็งที่เย็น	ผู้ปฏิบัติงาน	ล้ม , ตก	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่สวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2	2		1	7	-3	Acceptable risk	
		เศษแก้วที่พื้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงานไม่สวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อฉีกหาวง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16				2	2	2			22	-18	Acceptable risk	
		ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
	9.5 Administrative and Computer Work	แสงไฟจากหน้าจอคอมพิวเตอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อฉีกหาวง	การส่องแสงที่ตา	4	1	4	High risk	16					2				18	-14	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อฉีกหาวง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk	
		ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
	9.6 Internal training program	ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2		2			2	0	Acceptable risk	
		ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การนั่งทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2					1	3	-1	Acceptable risk
	9.7 Assembling inner boxes for Ppstein products	มีดคัตเตอร์ใช้สำหรับกรีดกล่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	2	1	2	Risks that require control measures					2					1	5	-3	Acceptable risk
		ท่าทางการขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดขา เมื่อฉีกถักขึ้น	การขึ้นทำงานนานๆ	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		ท่าทางการขึ้นชั้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อฉีกถักชั้น	การขึ้นทำงานนานๆ	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อฉีกหาวง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2		2			28	-28	Acceptable risk	
		สายพานลำเลียง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกขึ้น หรือบาด ขณะขึ้น	2	2	4	High risk					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk	
		จัดของเข้าที่ FG	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดมือข้อศอกนิ้ว	การทำงานไม่ถูกหลักการการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk	
		9.8 Operating the Auto Pack machine	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนีบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	1	2	2	Risks that require control measures					2	2		1	1	6	-4	Acceptable risk
			ไฟฟ้า	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	1	4	4	High risk					2	2				5	-1	Acceptable risk
	ท่าทางการขึ้น		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดขา เมื่อฉีกถักขึ้น	การขึ้นทำงานนานๆ	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
	ท่าทางการขึ้นชั้น		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อฉีกถักชั้น	การขึ้นทำงานนานๆ	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
	แสงสว่างในการทำงาน		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อฉีกหาวง	แสงสว่างไม่เพียงพอ	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
	สายพานลำเลียง		ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกขึ้น หรือบาด ขณะขึ้น	1	1	1	Acceptable risk					2	2				4	-3	Acceptable risk	



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

										Prepared by		Reviewed by											
										Supervisor		Department Manager											
No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure													
										Action has been taken in accordance with Legal Requirement (16)	Hazards from must not be used or must be discontinued from use (16)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and	Install warning signs or safety symbol (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)	Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls		
Operator – Cartoning Machine																							
10	10.1 Inspection and data recording of PK – boxes	PK -กล่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk		
	10.2 Staging packaging kits (PK) for the production line	PK กล่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	4	1	4	High risk					2	2			4	0	Acceptable risk		
		Handlit	ผู้ปฏิบัติงาน	การชน , กระแทก	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ผู้ปฏิบัติงานข้ามขั้นตอน	4	1	4	High risk					2	2	2	1	7	-3	Acceptable risk		
		นักคิดต่อที่เข้าในการเบรกรูกับพี	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2		1	5	-1	Acceptable risk		
		ท่าทางการยกกล่องเบรกรูกับพี	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ		4	1	4	High risk					2	2			4	0	Acceptable risk		
	10.3 Refilling ink and makeup for box kit printing machine	หมึกสี Make up สำหรับเครื่องพิมพ์สี	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการสูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk	
	10.4 Machine operation tasks	เครื่องพิมพ์สี	ทรัพย์สิน	ไฟฟ้าลัดวงจรเกิดประกายไฟ	เกิดจากความผิดพลาดของเครื่องจักร		1	1	1	Acceptable risk									0	1	Acceptable risk		
		เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	เกิดจากความผิดพลาดของเครื่องจักร		4	2	8	High risk					2	2		1	1	8	0	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	เสียงดัง	เสียงดังจนหูบวม	เสียงดังจากเครื่องจักร		4	1	4	High risk	16				2		2	1	1	22	-18	Acceptable risk
			ผู้ปฏิบัติงาน	ความร้อน	ความร้อนจากเครื่องจักร		4	1	4	High risk					2	2	2	1	1	8	-4	Acceptable risk	
		ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้ารั่วไหล		4	4	16	Inadequate risk			8	2	2	2	1	1	16	0	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ		4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk		
	10.5 Work area cleaning tasks	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ		4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE		4	1	4	High risk					2	2		1	5	-1	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE		4	1	4	High risk					2		1	1	4	0	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ		4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk		
ผู้ปฏิบัติงาน		ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE		4	1	4	High risk					2	2		1	5	-1	Acceptable risk			
ผู้ปฏิบัติงาน		สัมผัสกับสารเคมีจากการสูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE		4	1	4	High risk					2	2		1	5	-1	Acceptable risk			
10.6 Administrative and Computer Work	เอกสารข้อมูลคอมพิวเตอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	การส่องจอคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน		4	1	4	High risk	16					2			18	-14	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่งทำงานไม่ถูกต้องการยกของ		4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	การนั่งไม่ถูกต้องการยกของ		2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk			
10.7 Internal training program	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการสูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE		2	1	2	Risks that require control measures					2			1	3	-1	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE		2	1	2	Risks that require control measures					2	2		1	5	-3	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	การนั่งทำงานนานๆ		2	1	2	Risks that require control measures										2	0	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	การนั่งทำงานนานๆ		2	1	2	Risks that require control measures										2	0	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2		2			28	-26	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		2	1	2	Risks that require control measures					2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk			
10.8 Assembling inner boxes for Peptin products	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk			
10.9 Operating the Auto Pack machine	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนี	เกิดจากความผิดพลาดของงาน	ไม่สามารถใส่ PPE		1	2	2	Risks that require control measures					2	2		1	1	6	-4	Acceptable risk		
	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้ารั่วไหล		1	4	4	High risk					2	2		1	5	-1	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	การนั่งทำงานนานๆ		1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	การนั่งทำงานนานๆ		1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk			
	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตาเมื่อใช้เวลานาน	แสงสว่างไม่เพียงพอ		1	1	1	Acceptable risk					2	2				4	-3	Acceptable risk			



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

	
Prepared by	Reviewed by
Supervisor	Department Manager

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure										Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (16)	Hazardous items must not be used or must be discontinued from use (16)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks(2)	Install warning signs or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)				
Machine Operator – Finished Product Stacker																						
11	11.1 Anti-slip adhesive application	ความร้อนจากมือถาวร	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสความร้อนจากพื้นผิวมือถาวร	เกิดจากความผิดพลาดของเครื่องจักร เช่น ไม่มีการรีเซ็ตกัน	4	1	4	High risk					2		2	1		5	-1	Acceptable risk	
		การวิ่งรถบนพื้นถนน	ผู้ปฏิบัติงาน	ถูกการวิ่งรถบนพื้นถนน	เกิดจากความผิดพลาดของรถ เช่น ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง	4	1	4	High risk					2		2	1		5	-1	Acceptable risk	
	11.2 Machine operation tasks	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนีบติด	เกิดจากความผิดพลาดของรถ เช่น ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง	4	2	8	High risk					2	2	2	1	1	8	0	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	4	4	16	Intolerable risk				8	2	2	2	1	1	16	0	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	เสียงดัง	เสียงดังจากเครื่องจักร	4	1	4	High risk	16				2		2	1	1	22	-18	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ความร้อน	ความร้อนจากเครื่องจักร	4	1	4	High risk					2	2	2	1	1	8	-4	Acceptable risk	
	11.3 Administrative and Computer Work	แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
		แสงไฟจากหน้าจอคอมพิวเตอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2		2			28	-24	Acceptable risk	
	11.4 Work area cleaning tasks	ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกหลักการยกของ	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ กระแทก	เกิดจากความผิดพลาดของรถ ไม่สวมใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
		ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสกับของอันตรายจากการดูดนม	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม เช่น สุนัขของ	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกหลักการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			4	-2	Acceptable risk	
	11.5 Internal training program	หมั่นMake up ถ้าหวั่นหรือเพิ่มข้อบกพร่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการดูดนม	เกิดจากความผิดพลาดของรถ ไม่สวมใส่ PPE	2	1	2	Risks that require control measures					2				1	3	-1	Acceptable risk	
		ฝึกซ้อมสำหรับผลิตภัณฑ์	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของรถ เช่น ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			1	5	-3	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2		2			28	-26	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ดวงตา	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	2	4	8	High risk					2					2	-1	Acceptable risk	
	11.6 Assembling inner boxes for Peptin products	ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกหลักการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของรถ เช่น ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง	2	2	4	High risk					2	2			1	6	-2	Acceptable risk	
		ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสกับของอันตรายจากการดูดนม	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม เช่น สุนัขของ	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk		
		ผู้ปฏิบัติงาน	ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกหลักการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			4	-2	Acceptable risk	
		ผู้ปฏิบัติงาน	ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของรถ เช่น ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง	2	2	4	High risk					2	2			1	6	-2	Acceptable risk
		ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสกับของอันตรายจากการดูดนม	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม เช่น สุนัขของ	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk		
	11.7 Operating the Auto Pack machine	ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกหลักการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk	
		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของรถ เช่น ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง	2	2	4	High risk					2	2			1	6	-2	Acceptable risk	
ผู้ปฏิบัติงาน		สัมผัสกับของอันตรายจากการดูดนม	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม เช่น สุนัขของ	4	1	4	High risk					2	2			1	5	3	Acceptable risk			
ผู้ปฏิบัติงาน		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกหลักการยกของ	1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk		
ผู้ปฏิบัติงาน		ทำความสะอาด	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของรถ เช่น ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง	1	1	1	Acceptable risk					2				2	-1	Acceptable risk		
ผู้ปฏิบัติงาน		สัมผัสกับของอันตรายจากการดูดนม	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม เช่น สุนัขของ	4	1	4	High risk					2					2	-1	Acceptable risk			



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

	
Prepared by	Reviewed by
Supervisor	Department Manager

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure										Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (16)	Hazardous items must not be used or must be discontinued from use (16)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties (2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks (2)	Install warning signs or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)				
Inspector																						
12	12.1 Verification of packaging kit (PK) accuracy	บรรจุภัณฑ์ของ PK	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ตรวจสอบ	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8		2				26	-22	Acceptable risk	
	12.2 Production process inspection	เตือนภัย	ผู้ปฏิบัติงาน	เตือนภัย	เตือนภัยจากเครื่องจักร	4	1	4	High risk					2	2				6	-2	Acceptable risk	
		สายพานลำเลียง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ลวดลายสายพานเครื่องจักร	4	1	4	High risk					2	2			1	6	-2	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ตรวจสอบ	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8		2				26	-22	Acceptable risk	
		เกณฑ์ที่พื้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	เหยียบเศษแก้ว	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
	12.3 Administrative and Computer Work	แสงไฟจากหม้อต้มฟิวลอร์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ตรวจสอบ	การจ้องคอมพิวเตอร์เป็นเวลานาน	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ตรวจสอบ	แสงสว่างไม่เพียงพอ	4	1	4	High risk	16			8	2	2	2			30	-26	Acceptable risk	
	12.4 Assembling inner boxes for Peptin products	ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงาน ไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		หมึกและ Make up สำหรับเครื่องพิมพ์สีทอง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการดูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE	2	1	2	Risks that require control measures					2				1	3	-1	Acceptable risk	
		มีดตัดเตอร์สำหรับกรีดกล่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	2	1	2	Risks that require control measures					2	2			1	5	-3	Acceptable risk	
		ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดขา เมื่อใช้กล้ามเนื้อ	การยืนทำงานนานๆ	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		ท่าทางการหยิบจับ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อใช้กล้ามเนื้อ	การยึดตัวในการหยิบจับขวด	2	1	2	Risks that require control measures					2					2	0	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ตรวจสอบ	แสงสว่างไม่เพียงพอ	2	1	2	Risks that require control measures	16			8	2		2			28	-26	Acceptable risk	
		สายพานลำเลียง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกหิน หรือบาด ขณะลำเลียง	2	2	4	High risk					2	2			1	1	6	-2	Acceptable risk
		จัดเรียงสินค้า FG	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงาน ไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk	
	12.5 Operating the Auto Pack machine	เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการหนีบ	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	2	2	4	High risk					2	2			1	1	6	-2	Acceptable risk
		ไฟฟ้า	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	ไฟฟ้ารั่วไหล	2	4	8	High risk					2	2			1		5	3	Acceptable risk
		ท่าทางการยืน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดขา เมื่อใช้กล้ามเนื้อ	การยืนทำงานนานๆ	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
		ท่าทางการหยิบจับ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดแขน เมื่อใช้กล้ามเนื้อ	การยึดตัวในการหยิบจับขวด	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
		แสงสว่างในการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดตา เมื่อใช้ตรวจสอบ	แสงสว่างไม่เพียงพอ	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
	12.6 Internal training program	สายพานลำเลียง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกหิน หรือบาด ขณะลำเลียง	1	1	1	Acceptable risk					2					2	-1	Acceptable risk	
		ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การนั่ง ไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	2	1	2	Risks that require control measures					2	2				4	-2	Acceptable risk	
		PK กล่อง ดากา ว่าง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงาน ไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2				4	0	Acceptable risk	
		Handbill	ผู้ปฏิบัติงาน	การชน, กระแทก	เกิดจากความผิดพลาดของงาน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
	12.7 Receiving and sending packaging kits (PK)	มีดตัดเตอร์ที่ใช้ในการแกะบรรจุภัณฑ์	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการบาด	เกิดจากความผิดพลาดของงาน ไม่สวมใส่ PPE	4	1	4	High risk			8		2	2			1	13	-9	Acceptable risk	
		ท่าทางการยกกล่องบรรจุภัณฑ์	ผู้ปฏิบัติงาน	ปวดหลัง ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงาน ไม่ถูกหลักการทางศาสตร์	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

														ผู้ตรวจ									
														Prepared by		Reviewed by							
														Supervisor		Department Manager							
No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure										Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls	
										Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (10)	Hazards items must not be used or must be discontinued from use (16)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety check(2)	Install warning sign or safety symbol (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)					
Operator Staff																							
13	13.1 Defective product destruction (bottle head tapping)	แอสว่าในกาทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	แอสว่าไม่ให้เผลอ	4	1	4	High risk	16				8	2		2		28	-24	Acceptable risk		
		ท่าทางการรับภาระ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	4	1	4	High risk						2	2			4	0	Acceptable risk		
		คนที่ที่ขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	เหยียบตามตัว	4	1	4	High risk						2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
		เสียงดัง	ผู้ปฏิบัติงาน	เสียงดัง	เสียงดังจากการใช้เชนชัก	4	1	4	High risk	16					2	2		2	1	1	24	-20	Acceptable risk
	13.2 Work area cleaning tasks	น้ำแข็งที่ขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ขึ้น , หกล้ม	เกิดจากความผิดพลาดของถนน ไม่สามารถใส่ PPE	4	1	4	High risk						2	2		2	1	7	-3	Acceptable risk	
		น้ำแข็งที่ขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ขึ้น , หกล้ม	เกิดจากความผิดพลาดของถนน ไม่สามารถใส่ PPE	4	1	4	High risk						2			2	1	5	-1	Acceptable risk	
		คนที่ที่ขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากกรรบก	เกิดจากความผิดพลาดของถนน ไม่สามารถใส่ PPE	4	1	4	High risk						2			1	1	4	0	Acceptable risk	
		แอสว่าในกาทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	แอสว่าไม่ให้เผลอ	4	1	4	High risk	16				8	2		2		28	-24	Acceptable risk		
	13.3 Assembling inner boxes for Peptine products	ท่าทางการรับภาระ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	4	1	4	High risk						2	2				4	0	Acceptable risk	
		Machine make ภาชนะบรรจุอาหาร	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมีจากการดูดดม	เกิดจากความผิดพลาดของถนน ไม่สามารถใส่ PPE	2	1	2	Risks that require control measures						2				1	3	-1	Acceptable risk	
		มีดคัตเตอร์สำหรับตัดช่อง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการกรรบก	เกิดจากความผิดพลาดของถนน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	2	1	2	Risks that require control measures						2	2			1	5	-3	Acceptable risk	
		ท่าทางการขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	กรรบกที่งานบนๆ	2	1	2	Risks that require control measures						2				2	0	0	Acceptable risk	
		ท่าทางการขึ้นกับ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	การเดินหัวในการขึ้นกับขา	2	1	2	Risks that require control measures						2				2	0	0	Acceptable risk	
		แอสว่าในกาทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	แอสว่าไม่ให้เผลอ	2	1	2	Risks that require control measures	16				8	2		2		28	-26	Acceptable risk		
		สายพานลำเลียง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกหนีบ หรือขาด จะลำเลียง	2	2	4	High risk						2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk	
		ติดเครื่องใช้ไฟฟ้า FGO	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures						2	2			4	-2	Acceptable risk		
		เครื่องจักร	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากการกรรบก	เกิดจากความผิดพลาดของถนน เช่นปฏิบัติงานซ้ำซ้อน	2	2	4	High risk						2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk	
		ไฟฟ้า	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าดูด	ไฟฟ้ารั่วไหล	2	4	8	High risk						2	2		1	5	3	Acceptable risk		
	13.4 Operating the Auto Pack machine	ท่าทางการขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	กรรบกที่งานบนๆ	1	1	1	Acceptable risk						2				2	-1	Acceptable risk		
		ท่าทางการขึ้นกับ	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	การเดินหัวในการขึ้นกับขา	1	1	1	Acceptable risk						2				2	-1	Acceptable risk		
		แอสว่าในกาทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	แอสว่าไม่ให้เผลอ	1	1	1	Acceptable risk						2				2	-1	Acceptable risk		
		สายพานลำเลียง	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บ	ถูกหนีบ หรือขาด จะลำเลียง	1	1	1	Acceptable risk						2				2	-1	Acceptable risk		
	13.5 Internal training program	ท่าทางการนั่ง	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures						2				2	0	Acceptable risk		
	Cleaning Staff																						
	14	14.1 Work area cleaning tasks	น้ำแข็งที่ขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ขึ้น , หกล้ม	เกิดจากความผิดพลาดของถนน ไม่สามารถใส่ PPE	4	1	4	High risk					2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
			คนที่ที่ขึ้น	ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับบาดเจ็บจากกรรบก	เกิดจากความผิดพลาดของถนน ไม่สามารถใส่ PPE	4	1	4	High risk						2	2			1	5	-1	Acceptable risk
			แอสว่าในกาทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	แอสว่าไม่ให้เผลอ	4	1	4	High risk	16				8	2		2		30	-26	Acceptable risk	
		14.2 Preparing beverages for meetings	ท่าทางการทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	ปาดดา ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	4	1	4	High risk						2	2			4	0	Acceptable risk	
Supplier																							
15	15.1 Checking the lot code printer for box caps	แอสว่าในกาทำงาน	Supplier	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	แอสว่าไม่ให้เผลอ	3	1	3	Risks that require control measures	16				8	2		2		30	-27	Acceptable risk		
		สารเคมี	Supplier	สัมผัสสารเคมีจากการขาด	เกิดจากความผิดพลาดของถนน	3	1	3	Risks that require control measures									1	1	2	1	Acceptable risk	
	คนที่ที่ขึ้น	Supplier	ได้รับบาดเจ็บจากกรรบก	เกิดจากความผิดพลาดของถนน ไม่สามารถใส่ PPE	3	1	3	Risks that require control measures						2			1	1	4	-1	Acceptable risk		
	15.2 Checking equipment in changing rooms and production area access	แอสว่าในกาทำงาน	Supplier	ปาดดา เมื่อใช้หัวฉก	แอสว่าไม่ให้เผลอ	2	1	2	Risks that require control measures	16				8	2		2		30	-28	Acceptable risk		
		ประตูอัตโนมัติในลิ	Supplier	ประตูขึ้น บิน กระแทก	ความผิดพลาดของอุปกรณ์	2	1	2	Risks that require control measures									1	1	2	0	Acceptable risk	
	15.3 Uniform distribution and collection for laundering	ยาทำความสะอาด (น้ำฟอกผ้า)	Supplier	ได้รับบาดเจ็บ	เกิดจากความผิดพลาดของถนน เช่น ไม่สนใจทางที่กีดขวาง	3	1	3	Risks that require control measures									1	1	2	1	Acceptable risk	
		ประตูอัตโนมัติในลิ	Supplier	ประตูขึ้น บิน กระแทก	ความผิดพลาดของอุปกรณ์	3	1	3	Risks that require control measures									1	1	2	1	Acceptable risk	
	15.4 Pest control equipment inspection and pest management tasks	สารเคมี	Supplier	สัมผัสสารเคมีจากการขาด	เกิดจากความผิดพลาดของถนน	2	1	2	Risks that require control measures									1	1	2	0	Acceptable risk	
15.5 Receiving and dispatching chemicals and empty containers	ท่าทางการทำงาน	Supplier	ปาดดา ปวดเมื่อยกล้ามเนื้อ	การทำงานไม่ถูกต้องการยกของ	2	1	2	Risks that require control measures									1	1	1	1	Acceptable risk		



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function: Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Cause of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measures										Risk Reduction Score	Revised Risk Score	Risk Level After Applying Controls	
										1. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	2. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	3. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	4. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	5. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	6. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	7. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	8. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	9. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?	10. Are there any other tasks in the work area that could be affected by the hazard?				
Forklift Operator																							
16	16.1 Pre-operation vehicle inspection	รถโฟล์คโฟล์ค	พนักงานขับรถ	ถูกกระแทก, เหวี่ยง	รถบรรทุกยกของโฟล์คโฟล์ค	4	1	4	High risk						2	2	2		1	7	-3	Acceptable risk	
	16.2 Loading empty bottle pallets onto the production line	รถโฟล์คโฟล์ค	บุคลากรทั่วไป	ไม่ทราบ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2			1	5	-1	Acceptable risk	
	16.3 Unloading PG (Finished Goods) from the production line	รถโฟล์คโฟล์ค	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	0	Acceptable risk	
	16.4 Loading PG (Finished Goods) into the ASRS automated	รถโฟล์คโฟล์ค	Operator - Inspector	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	0	Acceptable risk	
	16.5 Loading and unloading PK (Packaging Kits) on/off the production line	รถโฟล์คโฟล์ค	Operator - Inspector	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	0	Acceptable risk	
	16.6 Loading waste material scraps to the scrap department	รถโฟล์คโฟล์ค	บุคลากรทั่วไป	ไม่ทราบ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	0	Acceptable risk	
	16.7 Delivering substantial glass waste for recycling	รถโฟล์คโฟล์ค	รถบรรทุกทั่วไป	ไม่ทราบ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	0	Acceptable risk	
	16.8 Internal training program	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				0	1	Acceptable risk	
	16.9 Forklift battery charging tasks	รถโฟล์คโฟล์ค	พนักงานขับรถ	รถโฟล์คโฟล์ค	รถบรรทุก	1	1	1	Acceptable risk											0	1	Acceptable risk	
	16.9 Forklift battery charging tasks	รถโฟล์คโฟล์ค	พนักงานขับรถ	รถโฟล์คโฟล์ค	รถบรรทุก	4	2	8	High risk										1	17	-9	Acceptable risk	
Empty Bottle Loading Area for Production Line																							
17	17.1 Obstruction found blocking the walkway	รถบรรทุก	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	1	1	1	Acceptable risk											0	1	Acceptable risk	
	17.2 Unloading empty bottle pallets from delivery trucks	รถบรรทุก	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2		1		5	-1	Acceptable risk	
	17.3 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	0	Acceptable risk	
	17.3 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	3	3	Risks that require control measures						2					2	1	Acceptable risk	
Dispensation Zone																							
18	18.1 Glass shards found on the floor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	8	4	Acceptable risk	
	18.2 Noise detected during machine operation	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk	
	18.3 Balloons over the conveyor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				1	0	Acceptable risk	
	18.4 Fire outbreak detected (exhaustion in progress)	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				3	1	Acceptable risk	
	18.5 Found use of potential fire connected via extension cord	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				16	-12	Acceptable risk	
	18.6 Manual hand lift found for moving PG into the production line	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				1	5	-1	Acceptable risk
	18.7 Fire extinguisher found	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				6	-2	Acceptable risk	
	18.8 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					2	1	Acceptable risk	
	18.8 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	3	3	Risks that require control measures						2					2	1	Acceptable risk	
	18.8 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					3	1	Acceptable risk	
Bottle Zone																							
19	19.1 Glass shards found on the floor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	8	4	Acceptable risk	
	19.2 Noise detected during machine operation	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk	
	19.3 Conveyor stop installed over the conveyor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				1	5	-2	Acceptable risk
	19.4 High temperature utility pipe detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2					2	6	-2	Acceptable risk
	19.5 High room temperature detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2					8	4	Acceptable risk	
	19.6 Fire outbreak detected (exhaustion in progress)	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2		1	1	11	-7	Acceptable risk	
	19.7 Missing fan in use	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2					3	1	Acceptable risk	
	19.8 Fire extinguisher found	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				17	-13	Acceptable risk	
	19.9 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					4	2	Acceptable risk	
	19.9 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	3	3	Risks that require control measures						2					2	1	Acceptable risk	
Product Filling Area																							
20	20.1 Noise detected during machine operation	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk	
	20.2 Glass shards found on the floor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	8	4	Acceptable risk	
	20.3 Water leaking from machine onto the floor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				1	7	-3	Acceptable risk
	20.4 Fire outbreak detected (exhaustion in progress)	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2		1	1	3	1	Acceptable risk	
	20.5 Machine vibration detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2					3	1	Acceptable risk	
	20.6 Fire extinguisher found	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				6	-2	Acceptable risk	
	20.7 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					2	1	Acceptable risk	
	20.7 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	3	3	Risks that require control measures						2					3	1	Acceptable risk	
	20.7 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					3	1	Acceptable risk	
	20.7 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	3	3	Risks that require control measures						2					2	1	Acceptable risk	
Labeling Zone, Pre-Production Filling Zone, Return Zone, Loading Zone, Unloading Zone and House Keeping Zone																							
21	21.1 Noise detected during machine operation	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk	
	21.2 Glass shards found on the floor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	8	4	Acceptable risk	
	21.3 Use of floor-standing air conditioner detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2					19	-15	Acceptable risk	
	21.4 Fire outbreak detected (exhaustion in progress)	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2		1	1	3	1	Acceptable risk	
	21.5 Machine equipped with a safe detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2		1	1	8	4	Acceptable risk	
	21.6 High room temperature detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2		1	1	6	-2	Acceptable risk	
	21.7 Manual hand lift found for moving PG into the production line	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				8	-4	Acceptable risk	
	21.8 Fire extinguisher found	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	2	Acceptable risk	
	21.9 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					2	1	Acceptable risk	
	21.9 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	3	3	Risks that require control measures						2					3	1	Acceptable risk	
Shrink Wrapping Zone																							
22	22.1 Noise detected during machine operation	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	8	4	Acceptable risk	
	22.2 Glass shards found on the floor	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2	2	1	1	24	-20	Acceptable risk	
	22.3 High room temperature detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				1	6	-2	Acceptable risk
	22.4 Manual hand lift found for pulling PG into the production line	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				8	4	Acceptable risk	
	22.5 Fire outbreak detected (exhaustion in progress)	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2		1	1	3	1	Acceptable risk	
	22.6 Use of potential fire connected via extension cord detected	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				16	-12	Acceptable risk	
	22.7 Fire extinguisher found	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	4	1	4	High risk						2	2				4	2	Acceptable risk	
	22.8 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					2	1	Acceptable risk	
	22.8 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	3	3	Risks that require control measures						2					3	1	Acceptable risk	
	22.8 Flooding detected	น้ำท่วม	พนักงานขับรถ	รถบรรทุก	รถบรรทุก	1	4	4	High risk						2					3	1	Acceptable risk	



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

Evaluation Date: 06.08.2024

Prepared by		Reviewed by	
Supervisor		Department Manager	

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who/what may be harmed	Nature of Hazard	Nature of Hazard	Initial Risk Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measures	Residual Risk Score	Residual Risk Level	Residual Risk Score	Residual Risk Level	
Chemical Warehouse Area															
23	23.1 Chemical drum leakage detected	สารเคมีรั่วไหล	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมี	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	3	1	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	6	-3
	23.2 Chemical leakage found inside the storage cabinet	สารเคมีรั่วไหล	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมี	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	3	1	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	6	-3
	23.3 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	18	13	1	3	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	4	4	High risk	2	2	2	1	3	1	
Packing Zone															
24	24.1 Noise detected during machine operation	เสียงดัง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสเสียงดัง	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.2 Glass shards found on the floor	เศษแก้ว	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.3 Oil gas put found	น้ำมัน	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.4 Concrete mix found over the conveyor	ปูนซีเมนต์	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.5 Absorbent felt found for packing PK into the production line	ผ้าซับ	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.6 Rubber conveyor detected	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.7 Fire incident detected (evacuation in progress)	ไฟไหม้	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.8 Flammable gas condenser in use	ถังแก๊ส	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.9 High noise temperature detected	เสียงดัง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.10 Fire extinguisher found	ถังดับเพลิง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	24.11 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	4	4	High risk	2	2	2	1	3	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	4	4	High risk	2	2	2	1	3	1	
Cup Filling Room															
25	25.1 Noise detected during machine operation	เสียงดัง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสเสียงดัง	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	25.2 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1	
End-of-Line Finished Goods Zone															
26	26.1 Hydraulic cylinder applicator found	ถังไฮดรอลิก	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	26.2 Rubber conveyor detected	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	26.3 PGI product film wrapping machine detected	เครื่องห่อฟิล์ม	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	26.4 Fire outbreak detected (evacuation in progress)	ไฟไหม้	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	26.5 Fire extinguisher found	ถังดับเพลิง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	26.6 Use of palletized film converted into common card detected	ฟิล์ม	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	26.7 Rubber conveyor belt found	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	26.8 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1
Bottle Tapping Area															
27	27.1 Glass shards found on the floor	เศษแก้ว	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	27.2 Missing film from feeding line detected	ฟิล์มขาด	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	27.3 Lead wire detected from bottle cap tapping	สายไฟ	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	27.4 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1	
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1	
CUP Room - Chemical Handling in Progress															
28	28.1 Water pooling on the floor detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1
	28.2 Chemical drum leakage detected	สารเคมีรั่วไหล	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัสสารเคมี	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	3	1	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	6	-3
	28.3 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	18	13	1	3	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	4	4	High risk	2	2	2	1	3	1	
Packaging Receiving and Transfer Area															
29	29.1 Forklift usage observed for receiving and transporting PK into the production line	รถบรรทุก	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	29.2 Hand lift usage observed for packing PK into the production line	รถบรรทุก	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	29.3 Bottle accumulation detected on conveyor belt	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	29.4 Conveyor belt leading to the film packing station detected	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	29.5 Skitter applicator observed	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	29.6 Product jacking being lifted and placed on pallets observed	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	29.7 Product loading into packing machine observed	สายพาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	29.8 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	4	4	High risk	2	2	2	1	3	1	
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1	
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1	
	Spill Parts Warehouse														
30	30.1 Spill on floor found	น้ำมัน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	30.2 Fire extinguisher found	ถังดับเพลิง	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	30.3 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ลื่นล้ม	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	3	3	Red (the lowest control measures)	16	2	2	1	3	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	1	4	4	High risk	2	2	2	1	3	1	
Office Area															
31	31.1 Damaged work desk	โต๊ะทำงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	31.2 Damaged office chair	เก้าอี้	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	31.3 Air conditioner malfunction	เครื่องปรับอากาศ	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	31.4 Electrical control panel found	แผงควบคุมไฟฟ้า	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	31.5 CCTV control cabinet found	ตู้ควบคุมกล้องวงจรปิด	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	31.6 Photocopier found	เครื่องถ่ายเอกสาร	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
	31.7 Damaged ceiling found	เพดาน	ผู้ปฏิบัติงาน	สัมผัส	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1
		ผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงาน	เกิดการรั่วไหลของสารเคมี	4	1	4	High risk	16	2	2	2	1	1	



Hazard Identification and Risk Assessment OH&S Form

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

Department / function : Production AY Line 10

valuation Date 06.08.2024

ผู้ตรวจ	
Prepared by	Reviewed by
Supervisor	Department Manager

No.	Assigned Tasks / Area Inspection Detail	Hazard Source	Specify who (or what) may be harmed	Nature of Hazard	Nature of Hazard	Likelihood Level	Severity Level	Risk Score	Risk Level	Existing Control Measure										Risk Reduction Score	Residual Risk Score	Risk Level After Applying Controls
										If Actions have been taken in accordance with Legal Requirement (16)	Hazardous items must not be used or must be discontinued from use (16)	Replace with a safer alternative to reduce the level of hazard (8)	Apply engineering solutions to mitigate the hazard (8)	Formulate as a standard, guideline, procedure, or work regulation (2)	Training is planned to raise awareness among all concerned parties(2)	There is a scheduled plan for follow-up, maintenance, and safety checks(2)	Install warning signs or safety symbols (1)	Ensure the use of appropriate PPE (1)				
Parking Area																						
32	32.1 Car / motorcycle / electric bicycle detected	รถยนต์ / รถจักรยานยนต์ / รถจักรยานไฟฟ้า	ผู้ปฏิบัติงาน	จุดจอดรถรถ	เกิดจากความผิดพลาดของรถ	1	2	2	Risks that require control measures								1	1	2	0	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับการแจ้งเตือนจากโทรศัพท์มือถือ	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
	32.2 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	4	4	High risk						2		1		3	1	Acceptable risk	
			ทรัพย์สินเสียหาย	สภาพขณะเดิน	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
Security Guard Booth Area																						
33	33.1 Use of pedestal fan connected via extension cord detected	ปลั๊กพ่วง	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต - ไฟฟ้าดูด	อุปกรณ์ไม่มีกรีนกัน	3	1	3	Risks that require control measures		16								16	-13	Acceptable risk	
	33.2 Drinking water dispenser found	ตู้กดน้ำดื่ม	ผู้ปฏิบัติงาน	บาดเจ็บบริเวณร่างกาย	สายไฟชำรุด อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด	1	1	1	Acceptable risk										0	1	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับการแจ้งเตือนจากโทรศัพท์มือถือ	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
	33.3 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	4	4	High risk						2		1		3	1	Acceptable risk	
			ทรัพย์สินเสียหาย	เครื่องใช้ไฟฟ้าได้แก่ตู้เย็นเสียหาย	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
Spare Parts Storage Tent Area																						
34	34.1 Spare parts rack found	ชั้นวาง	ผู้ปฏิบัติงาน	ล้ม หรือชน	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	1	1	Acceptable risk										0	1	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับการแจ้งเตือนจากโทรศัพท์มือถือ	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
	34.2 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	4	4	High risk						2		1		3	1	Acceptable risk	
			ทรัพย์สินเสียหาย	อะไหล่ต่างๆเสียหาย	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
Canteen Area																						
35	35.1 Damaged air conditioner found	เครื่องปรับอากาศ	ผู้ปฏิบัติงาน	เสียงรบกวนรบกวน	แอร์เย็นเกินไป	1	1	1	Acceptable risk										0	1	Acceptable risk	
	35.2 Refrigerator and microwave found	ตู้เย็น,ไมโครเวฟ	ผู้ปฏิบัติงาน	บาดเจ็บบริเวณร่างกาย	สายไฟชำรุด อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด	1	1	1	Acceptable risk										0	1	Acceptable risk	
	35.3 Vending machine found	ตู้กดสินค้า	ผู้ปฏิบัติงาน	บาดเจ็บบริเวณร่างกาย	สายไฟชำรุด อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด	1	1	1	Acceptable risk										0	1	Acceptable risk	
	35.4 Drinking water dispenser found	ตู้กดน้ำดื่ม	ผู้ปฏิบัติงาน	บาดเจ็บบริเวณร่างกาย	สายไฟชำรุด อุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุด	1	1	1	Acceptable risk										0	1	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับการแจ้งเตือนจากโทรศัพท์มือถือ	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
	35.5 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	4	4	High risk						2		1		3	1	Acceptable risk	
			ทรัพย์สินเสียหาย	เครื่องใช้ไฟฟ้าได้แก่ตู้เย็นเสียหาย	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
Forklift Charging Station Area																						
36	36.1 Forklift charger found	ไฟฟ้า	พนักงานขับรถ	ไฟฟ้าลัดวงจรเกิดประกายไฟ	อุปกรณ์ไฟฟ้าเสื่อมสภาพ หรือชำรุด	4	2	8	High risk		16						1		17	-9	Acceptable risk	
			ผู้ปฏิบัติงาน	ได้รับการแจ้งเตือนจากโทรศัพท์มือถือ	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	
	36.2 Flooding detected	น้ำท่วม	ผู้ปฏิบัติงาน	ไฟฟ้าช็อต	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	4	4	High risk						2			1		3	1	Acceptable risk
			ทรัพย์สินเสียหาย	เครื่องชาร์จรถโฟล์คลิฟท์	เกิดจากความผิดพลาดของสภาพแวดล้อม	1	3	3	Risks that require control measures						2				2	1	Acceptable risk	

การรายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

เขียนที่...สำนักงานเทศบาลเมืองอโยธยา.....

วันที่...๒๗..เดือน..มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๗.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้ได้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....เทศบาลเมืองอโยธยา.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล.....๐-๙๙๔๐-๐๐๒๑๔-๗๘-๒.....

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๕๘ วันอนุญาต ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ วันหมดอายุ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

ตั้งอยู่ เลขที่.....๒๒๒.....หมู่ที่.....๔.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....วัดประคู้ทรงธรรม.....

แขวง/ตำบล.....ไผ่ลิง...เขต/อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รหัสไปรษณีย์ ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์.....๐๓๕-๘๘๑๕๗๑.....โทรสาร.....๐๓๕-๘๘๑๕๗๐.....E-mai.....๔๑๔๐๑๐๑@dia.go.th

ส่วนที่ ๒ กำหนดการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคทฤษฎี) บริษัท โอสสุสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานอยุธยา คลังสินค้า

ตั้งอยู่เลขที่ ๔๘, ๔๘/๒ หมู่ที่.....๗.....ตรอก/ซอย.....ถนน...สายเอเชีย.....

แขวง/ตำบล...คลองสวนพลู.....เขต/อำเภอ..พระนครศรีอยุธยา...จังหวัด.....พระนครศรีอยุธยา.....

รหัสไปรษณีย์.....๑๓๐๐๐..... โทรศัพท์ ๐-๓๕๓๔-๕๕๔๐-๒ โทรสาร ๐-๓๕๓๔-๕๕๔๐-๒

สถานที่จัดฝึกอบรม (ภาคปฏิบัติ).....ที่อยู่เดียวกัน.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ดำเนินการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น เมื่อวันที่...๑๔,๒๗..เดือน..มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๗.....

ผู้ผ่านการอบรม จำนวน...๘๐...คน ชาย.....๖๒.....คน หญิง.....๑๘.....คน

ส่วนที่ ๓ เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแนบ ดังนี้

๑. สำเนาแบบแจ้งกำหนดการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น (แบบ กภ.จ.๑)
๒. รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม
๓. รายชื่อวิทยากร (ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

(นายวุฒิชัย ด่านชัยวิจิตร)

วันที่...๒๗ ..เดือน..มิถุนายน.....พ.ศ...๒๕๖๗...

หมายเหตุ ๑. กรณีเป็นนิติบุคคลที่หนังสือรับรองนิติบุคคลระบุให้ประทับตราจะต้องมีตราประทับพร้อมลงนาม

๒. ให้รายงานสรุปผลการให้บริการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ตามแบบ กภ.รง. ต่อการให้บริการ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ



ที่ อย ๗๖๐๑ / ๐๕๐

สำนักงานเทศบาลเมืองอโยธยา

ถนนสายวัดประดู่ อย ๑๓๐๐๐

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๕๘

หนังสือรับรอง

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า บริษัท โอสสสกา จำกัด (มหาชน) โรงงานอโยธยา คลังสินค้า ตั้งอยู่เลขที่ ๔๘,๔๘/๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ ได้จัดการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นให้แก่พนักงานในสถานประกอบการกิจการ ตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๗ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนลูกจ้างในแต่ละหน่วยงานของสถานประกอบการรับการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น (Basic Fire Fighting) โดยได้จัดให้มีการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นในวันที่ ๑๔,๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๔.๓๐ น. มีพนักงานเข้ารับการอบรมทั้งสิ้น จำนวน ๘๐ คน (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้)

ทั้งนี้ ได้ขอรับการสนับสนุนวิทยากรและครูฝึกอบรมจากเทศบาลเมืองอโยธยา ดังนี้

๑. นายประทีป ฉากภาพ ตำแหน่ง ครูฝึกดับเพลิงขั้นมาตรฐาน
สำเร็จหลักสูตร การระงับอัคคีภัยขั้นสูง กระทรวงมหาดไทย
๒. นายสมยศ ขาวพวง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สำเร็จหลักสูตร การดับเพลิงขั้นก้าวหน้า กระทรวงมหาดไทย
๓. นายวสันต์ บุญแท้ ตำแหน่ง ครูฝึกดับเพลิง
สำเร็จหลักสูตร การดับเพลิงขั้นก้าวหน้า กระทรวงมหาดไทย

ผลการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ และวิธีการ เป็นอย่างดี เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทุกประการ

จึงขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจุติชัย ด่านชัยวิจิตร)

นายกเทศมนตรีเมืองอโยธยา

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

โทร. ๐-๓๕๘๘-๑๕๗๑ โทรสาร. ๐-๓๕๘๘-๑๕๗๐

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘-๑๒๙๘-๕๘๙๔

E-mail:pt_ayo@hotmail.com



สำนักงานเทศบาลเมืองอโยธยา

อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๕๘
วุฒิบัตรนี้มอบให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานอยุธยา คลังสินค้า

ตั้งอยู่เลขที่ ๔๘,๔๘/๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลคลองสวนพูล อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

ได้ดำเนินการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น (Basic Fire Fighting) ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร
จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๗

เมื่อวันที่ ๑๔,๒๗ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.

โดยมีพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๘๐ คน

ขอให้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์สำหรับพนักงาน

ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานภายในองค์กรสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวุฒิชัย ด้านชัยวิจิตร)

นายกเทศมนตรีเมืองอโยธยา





แบบ กภ.บุญ

นิติบุคคล

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๕๘

อนุญาตให้ เทศบาลเมืองอโยธยา

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๙๙๔๐๐๐๒๑๔๗๘๒

ตั้งอยู่ เลขที่ ๒๒๒ หมู่ที่ ๔ ถนนวัดประดู่ทรงธรรม ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายกระทรวง
กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๕ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวสุภาวดี นามะ

(นางสาวสุภาวดี นามะ)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

สำเนาถูกต้อง

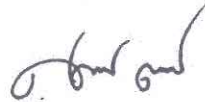
(นายประทีป ฉากภาพ)
ครูฝึกดับเพลิงขั้นมาตรฐาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ของเทศบาลเมืองอโยธยา
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๕๘

- | | |
|--------------|-------------|
| ๑. นายประทีป | ฉากภาพ |
| ๒. นายสมยศ | ชาวพวง |
| ๓. นายชาติรี | ต้องประสงค์ |
| ๔. นายสันติ | งามขำ |
| ๕. นายวสันต์ | บุญแท้ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

สแนบถูกต้อง



(นายประทีป ฉากภาพ)
ครูฝึกดับเพลิงขั้นมาตรฐาน

เลขาธิการสภาการศึกษา

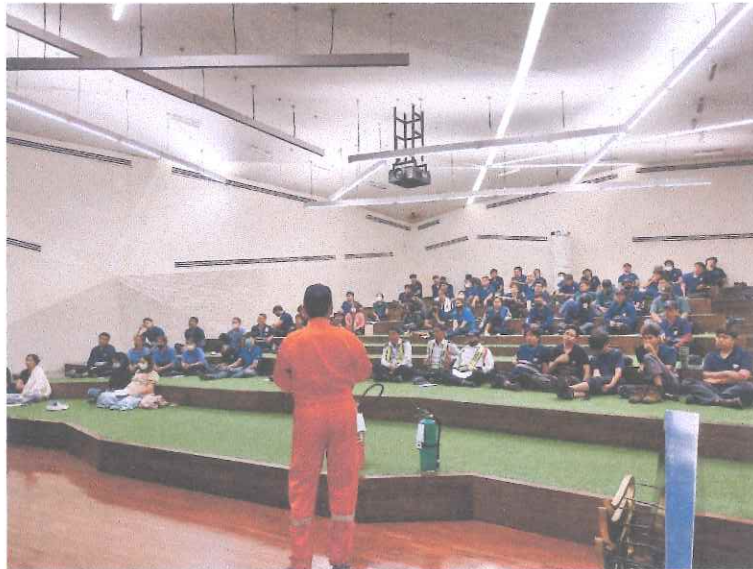
เลขาธิการสภาการศึกษา
เลขาธิการสภาการศึกษา

การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น

บริษัท โอเอสเอส จำกัด(มหาชน) โรงงานอยุธยา คลังสินค้า

ตั้งอยู่เลขที่ ๔๘,๔๘/๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐



(นายประทีป ฉากภาพ)
ครูฝึกดับเพลิงขั้นมาตรฐาน



Signature
 (นายประทีป ฉากภาพ)
 ครูฝึกดับเพลิงขั้นมาตรฐาน

แบบรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น (เอกสาร 10)

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันเดือนปี ฝึกอบรม	ชื่อ สปก ส่งผู้ฝึกอบรม	จังหวัดที่ ส่งผู้ฝึกอบรม	ชื่อหน่วยงานฝึกอบรม
1	1103702413801	คณิน วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
2	3100600928083	ชัชชัย วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
3	3809800024333	กนกพร วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
4	3350200027672	วิระชัย วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
5	3311300085055	วิเศษ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
6	3170200162296	อนันต์ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
7	3120600610083	สมศักดิ์ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
8	3460600442374	กนกพร วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
9	1670400161331	เอกชัย บุญตั้ง	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
10	1149600003821	สุวิทย์ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
11	1140600107229	กนกพร วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
12	1179900033245	ประจักษ์ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
13	1150600110009	วิเศษ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
14	1103701581638	วิเศษ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
15	3160100850565	พณพ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
16	1309901173260	กนกพร วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
17	3180400340066	ชัชชัย วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
18	1149900119301	พณพ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
19	3969900152529	กนกพร วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
20	1141200022961	กนกพร วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
21	1103701696672	กิตติชัย บัวเงิน	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
22	1600400178187	วิเศษ วัฒนศิริ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
23	3310101563657	ประยูร อุดมะ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
24	3160301064737	จักรินทร์ คงบุญ	คพต.	14 มิ.ย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา

(นายประทีป อภิลักษณ์)
ครูฝึกดับเพลิงขั้นต้นมาตรา

แบบรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น (เอกสาร 10)

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันเดือนปีจัดฝึกอบรม	ชื่อ สปก ส่งลูกจ้างฝึกอบรม	จังหวัดที่ตั้ง สปก ส่งลูกจ้างฝึกอบรม	ชื่อหน่วยงานฝึกอบรม
25	มณู มุขชาติ	3140100378696	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
26	พรเทพ งามแสง	5330400170939	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
27	สุพจน์ พิเศษเพ็ง	1119900009689	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
28	สุวิทย์ ศรีระ (เล็ก)	1350300021793	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
29	อดิศักดิ์ ทิอุทิศ (ต้น)	1341900156381	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
30	ธวัชภูมิ ฤทธะณี	167090002779	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
31	นายบัณฑิต เจริญอยู่	3150200000000	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
32	นางสาวณัฐนิชา ไชสูง	3500400000000	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
33	นางสาวเสาวณีย์ กิตติทอง	1149900000000	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
34	นายสมศักดิ์ ไชยกุล	3710300000000	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
35	นายศราวุฒิ นิลสวัสดิ์	1101400000000	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
36	นาย ทศพล จันทเอน	1100501207225	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
37	นาย อภิลักษณ์ ปอคำอยู่	1104700032461	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
38	นาย เศรษฐ์ สุมาลัย	3320900654947	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
39	นาย ชนกร ห่องพันธ์	1199900660131	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
40	นาย พงษ์เพชร บุญประกอบ	1199600172509	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
41	น.ส. นพวรรณ นันทะ	1601300010391	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
42	นางวัชรวิมล วัฒนชัย	1149900705588	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
43	กฤษณ์ ผาพยาค	1149900715869	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
44	นายบัณฑิต ธีรพงษ์	1669700071955	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
45	นายรพีพงษ์ ไหลทอง	1600800173719	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
46	นางประทุม เพระสรน้อย	3110101125970	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
47	นางสาวเจนจิรา สุวรรณบุตร	1302100073023	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
48	นางสาวจิรฉัตร มณีไอล	1368400010065	ตพต.	14 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา

(นายประทีป ฉากภาพ)
 ครูฝึกดับเพลิงขั้นมาตรฐาน

แบบรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น (เอกสาร 10)

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันเดือนปี ฝึกอบรม	ชื่อ สปก ส่งลูกจ้างฝึกอบรม	จังหวัดที่ตั้ง ลูกจ้างฝึกอบรม	ชื่อหน่วยงานฝึกอบรม
61	✓	รัฐพงษ์ เจริญ	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
62	✓	วิลาวัรรณ นาสำแดง	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
63	✓	อารยา ทองคำ	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
64	✓	บุญงมาศ แจ่งถ้ำอ่างค์	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
65	✓	เสาวคนธ์ นู๊ตี	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
66	✓	ชัยสิทธิ์ พิลายชัย	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
67	✓	ประสิทธิ์ สังข์เผือก	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
68	✓	อรุ โฉมแก้ว พบขุนทด	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
69	✓	โกมล ขวัญทรง	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
70	✓	ชนนุพพร มโนศรี	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
71	✓	ณัฐพงษ์ ปิ่นเยี่ยม	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
72	✓	นายวิช กมลสถานภัก	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
73	✓	อัคริษฐ์ คุ้มพวง	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
74	✓	ศุภธสา พานจันทร์	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
75	✓	น.ส. เจริญรา สัมภรัตน์	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
76	✓	น.ส.อริยา นุตวงษ์	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
77	✓	น.ส.จณินทรีย์ เพชรศรี	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
78	✓	นายอนันท์ สุดขนิณ	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
79	✓	นายธีรพงศ์ คงพิช	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
80	✓	นายวัชรพงศ์ คุ้มทอง	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
81	✓	นายเฉลิมพร อู่ราช	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
82	✓	นายดนุพร จ้อยมี	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
83	✓	นายธีระพงษ์ เสริมสายพันธ์	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
84	✓	นายไพโรจน์ ตีฆะภูธรจันทร์	ดพต.	27 มีย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา

(นายประทีป อากาพ)
ครูฝึกดับเพลิงขั้นต้นมาตฐาน

แบบรายงานผลการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น (เอกสาร 10)

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร	วันเดือนปีจัด ฝึกอบรม	ชื่อ สปก ส่งลูกจ้างฝึกอบรม	จังหวัดที่ตั้ง ลูกจ้างฝึกอบรม	ชื่อหน่วยงานฝึกอบรม
85	นายสุววุฒิ แก้วสว่าง	3141500069080	ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
86	นางสาวศรัพร แก้วพหลม	3480200058534	ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
87	นางสาวธัญญา แสงนอก	1300401179961	ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
88			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
89			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
90			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
91			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
92			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
93			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
94			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
95			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
96			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
97			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
98			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา
99			ดพต.	27 มิย. 2567	บ. โอสถสภา จำกัด(มหาชน)	อยุธยา	เทศบาลเมืองอโยธยา

ลงชื่อ  วิทยากร
(นางกนกนธ์ นงนัท)

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม
(นายประทีป อากภาพ)
ครูฝึกดับเพลิงขั้นต้น

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 1 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		

1. วัตถุประสงค์ (Objective)

- 1.1. เพื่อเป็นข้อปฏิบัติในการเตรียมพร้อมเพื่อรองรับการเกิดอัคคีภัย
- 1.2. เพื่อเป็นข้อปฏิบัติตอบโต้เมื่อเกิดเหตุจากการเกิดอัคคีภัย
- 1.3. เพื่อให้พนักงานทุกคนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจากอัคคีภัย

2. ขอบเขต (Scope)

เอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้สามารถครอบคลุมภายในบริษัท โอเอสเอสพี โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า สิ่งพิมพ์ อู่รถฯ

3. คำนิยาม (Definition)

-

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง (Related Document)

-

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ ((Role and Responsibility)

ผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดตั้งโรงงาน โดยคำนึงถึงการป้องกัน ระวังเหตุและควบคุมสถานการณ์เกิดเหตุและควบคุมสถานการณ์การเกิดเหตุเพลิงไหม้ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อลดความสูญเสียและผลกระทบ
2. กำหนดพื้นที่ควบคุมซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยและมีการควบคุมการทำงานที่ก่อให้เกิดความรื้อหรือประกายไฟ เช่น งานเชื่อม งานตัด งานเจียร รวมถึงการขนย้าย ขนส่งและการจัดเก็บสารไวไฟต่างๆ

ผู้จัดการและหัวหน้างาน มีหน้าที่

1. กำกับ ดูแล ให้พนักงานปฏิบัติตามระเบียบ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน
2. แนะนำวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยแก่พนักงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยโดยเน้นเรื่องการป้องกันความสูญเสีย การป้องกันและระงับอัคคีภัย
3. ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงาน อุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือ เครื่องจักรต่างๆ รวมถึงการค้นหาสภาพที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย เพื่อทำการป้องกันแก้ไข
4. ตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย เช่น ถังดับเพลิง ไฟฉุกเฉิน บ้ายหนีไฟ เป็นต้น

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 2 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		

พนักงาน

1. ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน
2. หากพบเห็นสภาพที่ไม่ปลอดภัยอันน่าจะเป็นสาเหตุของการเกิดอัคคีภัยให้รีบรายงานหัวหน้างานทันที เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไข

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
2. ประเมินผลการจัดการความเสี่ยงและการป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดอัคคีภัยนำเสนอต่อผู้บริหาร พร้อมแผนดำเนินการปรับปรุงแก้ไข
3. จัดทำแผนเตรียมความพร้อมรับและตอบโต้สภาวะฉุกเฉิน พร้อมพิจารณาพบทวนตามที่เห็นว่าจำเป็น อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. จัดทำแผนฝึกอบรมและอบรมตามแผนการเตรียมพร้อมรับภาวะฉุกเฉิน

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Process)

บริษัท โอเอสเอสพี โรงงานเครื่องดัด คลังสินค้า สิ่งพิมพ์ อุตสาหกรรม ได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความ ปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างและบุคคลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ ป้องกัน อัคคีภัย การระงับอัคคีภัย การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิรูปฟื้นฟู องค์ประกอบของแผนดังกล่าว จะดำเนินใน ภาวะต่างกันคือ

6.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้

6.1.1 การตรวจตราระบบความปลอดภัย สํารวจและตรวจตราระบบความปลอดภัยของหน่วยงาน ตรวจสอบระบบ Fire Alarm, ถังดับเพลิง, ไฟฉุกเฉิน ฯลฯ รวมทั้งจัดทำรายการตรวจสอบ โดยหากตรวจพบระบบความปลอดภัยอยู่ในสภาพชำรุด/ไม่พร้อมใช้งานให้รีบแจ้งผู้จัดการหรือหัวหน้างานทราบ เพื่อดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

6.1.2 แผนการฝึกอบรม จัดทำขึ้น เพื่อเป็นแนวทางป้องกันอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยกำหนดให้มีการอบรมพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทุกคนทุกระดับรวมถึงผู้รับเหมา ในเรื่องการดับเพลิงและการหนีไฟ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันดังนี้ หัวข้อในการอบรม

- การดับเพลิงขั้นต้น
- การดับเพลิงขั้นสูง
- การอพยพหนีไฟ
- การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่าง ๆ
- การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิต

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 3 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		

6.1.3 การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับกรณีการอพยพ หนีไฟให้ทำการฝึกปฏิบัติจริงและประเมินผลการฝึกซ้อมแผนฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุง ทบทวน และ แก้ไขแผนฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6.1.4 แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการสร้างความสนใจให้ร่วมทั้งส่งเสริมในเรื่องของการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นโดยกำหนดบุคคลผู้รับผิดชอบในการตรวจเช็คอุปกรณ์ระงับเหตุในแต่ละหน่วยงาน เช่น ตรวจสอบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน (F-AY-SHE-ONS-045) , ตรวจสอบป้ายทางออกหนีไฟ (F-AY-SHE-ONS-049),ตรวจเช็คถังดับเพลิง (F-AY-SHE-ONS-044)

6.1.5 เตรียมพร้อมสำหรับอพยพ จัดทำ Layout เส้นทางหนีไฟและผู้รับผิดชอบผู้นำธงในการพาพนักงานออกนอกพื้นที่และสำรวจจำนวนพนักงานของแต่ละหน่วยงาน

6.2 ขั้นตอนปฏิบัติระหว่างเกิดเหตุเพลิงไหม้

6.1.1. เหตุการณ์ฉุกเฉินสามารถระงับเหตุได้เกิดขึ้นในหน่วยงาน ให้พนักงานแจ้งหัวหน้ากะของหน่วยงาน เพื่อจะประสานงานกับผู้บังคับบัญชาในขั้นต่อไป ตามแผนผัง

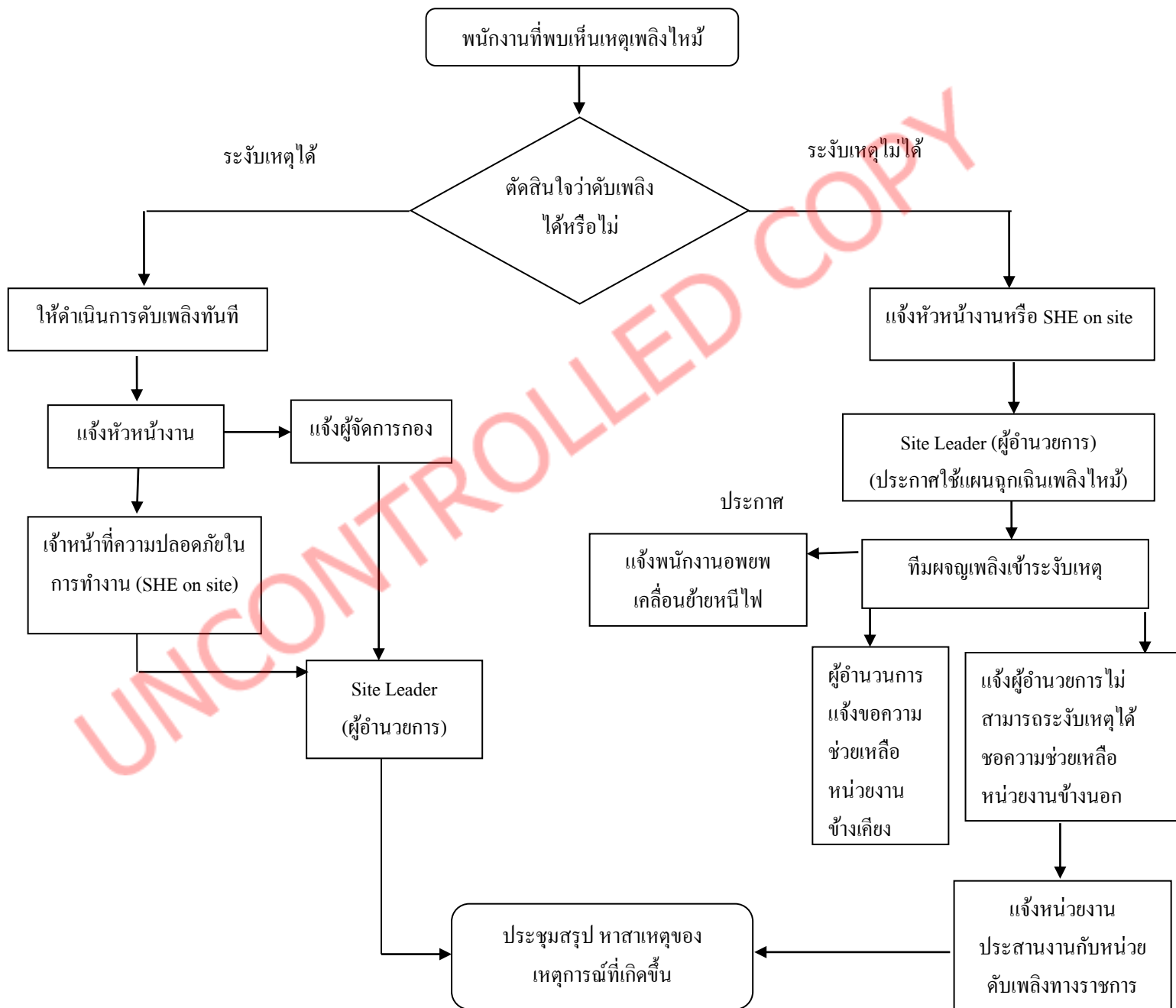
6.1.2 ถ้าไม่สามารถระงับเหตุได้ ผู้อำนวยการสั่งใช้แผนระงับเหตุอัคคีภัยขั้นต้นหรือขั้นรุนแรง เพื่อที่จะดำเนินงานตามแผน

6.1.3 ผู้อำนวยการสั่งให้หน่วยงานรับผิดชอบโทรศัพท์แจ้งเหตุขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก เบอร์โทรศัพท์ติดต่อตามหัวข้อ 6.6

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 4 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		



หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 5 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		

6.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังการเกิดเหตุเพลิงไหม้

6.3.1 แผนบรรเทาทุกข์

- ทำการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- สำรวจความเสียหาย
- การประเมินความเสียหายผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย
- การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจดำเนินการได้รวดเร็วที่สุด

6.3.2 แผนปฏิรูปฟื้นฟู

บริษัทฯ จะนำรายงานการประเมินความเสียหายจากทุกด้านในสถานการณ์จริงมาปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนป้องกัน อัคคีภัย(ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ แผนบรรเทาทุกข์ รวมถึงการปรับปรุงแก้ไขตัวบุคลากรต่างๆ ที่บกพร่องเพื่อเร่งดำเนินการปฏิรูปให้กลับสู่สภาพเดิม โดยเร็วที่สุด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีโครงการเพื่อรองรับแผนปฏิรูปฟื้นฟูอีกด้วย ได้แก่

1. การประชาสัมพันธ์เหตุการณ์เกิดอัคคีภัยและแนวทางป้องกัน
2. การซ่อมแซมสิ่งที่สูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ
3. สงเคราะห์ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและผู้เสียชีวิต
4. การสำรวจความเสียหาย
5. การประเมินเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
6. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด
7. ของเสียที่เกิดจากเหตุเพลิงไหม้ นำรวบรวมแยกชนิด นำกำจัดอย่างถูกต้องกฎหมาย
8. น้ำเสีย ส่งเข้าระบบบำบัดน้ำเสีย
9. ตรวจสอบสินค้า และดำเนินการคัดแยกสินค้าที่ได้รับความเสียหาย

กำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติในแผนปฏิรูปฟื้นฟู

ผู้ปฏิบัติหน้าที่	หน้าที่รับผิดชอบ
1. การประชาสัมพันธ์เหตุการณ์เกิดอัคคีภัยและแนวทางป้องกัน	ผู้จัดการโรงงาน และ SHE on site
2.การซ่อมแซมสิ่งที่สูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ	ผู้จัดการกองวิศวกรรม,หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุงทั่วไป
3. สงเคราะห์ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและผู้เสียชีวิต	ผู้จัดการโรงงานและ HCOE
4. การสำรวจความเสียหาย	ผู้จัดการกองวิศวกรรม, หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุง, หัวหน้าแผนกไฟฟ้า
5.การประเมินเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงาน	ผู้จัดการกองวิศวกรรม,หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุงทั่วไป, หัวหน้าแผนกไฟฟ้า

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 6 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		

กำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนปฏิรูปฟื้นฟู (ต่อ)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่	หน้าที่รับผิดชอบ
สถานการณ์เพลิงไหม้	
6. การประเมินความเสียหายของสินค้า	ผู้จัดการหน่วยงานคุณภาพและทีมงาน
7. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาลักษณะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	ผู้จัดการ โรงงาน, ผู้จัดการกองวิศวกรรม, ผู้จัดการกองผลิต, SHE on site และผู้แทนจากส่วนกลาง โอเอสเอส

6.4 หน้าที่รับผิดชอบของทีมงาน

ตำแหน่ง	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1. ผู้อำนวยการดับเพลิง	1. ประกาศภาวะฉุกเฉินเพลิงไหม้ 2. ออกคำสั่งทีมต่างๆ ในแผนฉุกเฉิน 3. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก 4. ชี้แจงแถลงการต่อสื่อมวลชนหรือหน่วยงานภายนอก 5. สำรวจพื้นที่หลังเกิดเหตุเพลิงไหม้	ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	
2. รองผู้อำนวยการดับเพลิง	1. ออกคำสั่งทีมต่างๆ ในแผนฉุกเฉินเพลิงไหม้ 2. ร่วม หรือดำเนินการแทนผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	
3. ทีมผจญเพลิง	1. เข้าทำการพยายามระงับและสกัดกั้นเพลิง 2. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของทางราชการที่มาช่วยเหลือ 3. ควบคุมระบบจ่ายน้ำดับเพลิง	ทีมผจญเพลิง	
4. ทีมช่วยชีวิต	1. เตรียมพร้อมที่ศูนย์บัญชาการและรอรับคำสั่งจากผู้อำนวยการดับเพลิง 2. ช่วยเหลือเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยหรือผู้สูญหายอยู่ในที่เกิดเหตุออกจากที่เกิดเหตุ 3. ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ 4. เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล	ทีมช่วยชีวิต	
5. ทีมปฐมพยาบาล	1. จัดเตรียมหรือจัดหารถ เพื่อที่นำคนเจ็บส่ง สถานพยาบาล 2. จัดเตรียมยา และเวชภัณฑ์ให้พร้อมใช้งาน 3. บันทึก ชื่อ และจำนวนผู้บาดเจ็บ 4. ติดตามการเข้ารับรักษาตัวของผู้บาดเจ็บจากเหตุอัคคีภัยตามสถานพยาบาลต่างๆ	ทีมปฐมพยาบาล	

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 7 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		

6.4 หน้าที่รับผิดชอบของทีมงาน (ต่อ)

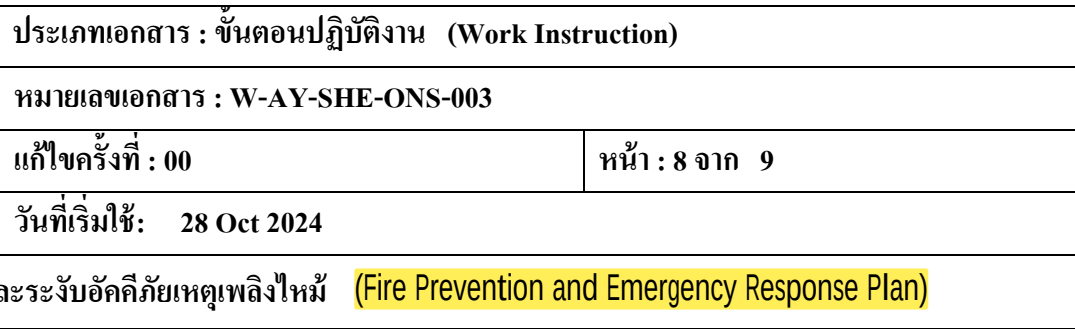
ตำแหน่ง	หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
6. ทีมสื่อสาร และประชาสัมพันธ์	1. สื่อสารภายใน: ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ 2. สื่อสารภายนอก: ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก	ทีมสื่อสาร และประชาสัมพันธ์	
7. ทีมสนับสนุนทั่วไป (รปภ)	1. ควบคุมจราจร 2. ป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในบริเวณที่เกิดเหตุ	ทีมสนับสนุน	
8. ผู้นำทาง	1. นำทางพนักงานแต่ละพื้นที่ไปยังจุดรวมพลที่กำหนดไว้ 2. ตรวจสอบยอดพนักงาน และรายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง	ผู้นำทางของแต่ละพื้นที่	
9. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	1. จัดทำแผนการรับมือเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้	SHE On Site	
10. หน่วยงานข้างเคียง	1. จัดส่งทีมผจญเพลิงของหน่วยงานเข้าสนับสนุน 2. ช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ดับเพลิงของทางราชการที่มาช่วยเหลือ	โรงงาน SGI&SBM&SSB	

6.5 แผนซ่อมบำรุงอุปกรณ์ป้องกันเพลิงไหม้

ลำดับ	อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1	ถังดับเพลิง	- สลักนิรภัย - ป้ายชี้บ่ง - เข็มขัดรัด - สภาพถังดับเพลิง - น้ำหนักของถัง	1 เดือน	หัวหน้างานแต่ละแผนก
2	สายฉีดน้ำและตู้เก็บสายดับเพลิง	- ตู้เก็บอุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - หัวฉีดน้ำอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - อุปกรณ์ฉีดน้ำดับเพลิงอยู่ครบ - มีป้ายบ่งชี้และวิธีการใช้งานติดที่ตู้	1 เดือน	หัวหน้างานแต่ละแผนก
3	ประตูหนีไฟ	- ไม่มีสิ่งกีดขวาง - มีป้ายทางออก - สามารถเปิดได้ง่าย - มีแสงสว่างฉุกเฉิน	1 เดือน	หัวหน้างานแต่ละแผนก
4	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	- ตัวกด - ป้ายสัญลักษณ์	6 เดือน	หน่วยงานเทคนิค

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.



ลำดับ	อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
		-สัญญาณเสียง		
5	แสงสว่างฉุกเฉิน	-ตรวจสอบการติดกระแสไฟ -ไฟฉุกเฉินติดอย่างน้อย 2 ชั่วโมง	1 เดือน	หัวหน้างานแต่ละแผนก

➤ สถานีตำรวจพระนครศรีอยุธยา	035-243444
➤ สถานีตำรวจอุทัย	035-356181
➤ โรงพยาบาลราชธานี	035-335555
➤ โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา	035-211888
➤ โรงพยาบาลอุทัย	035-356336-37
➤ สถานีดับเพลิงเทศบาลอโยธยา	035-881574 / 089-2372260
➤ สถานีดับเพลิงคานหาม	035-226809
➤ การไฟฟ้าพระนครศรีอยุธยา	035-243441
➤ คุณวรสิทธิ์ หัวหน้าทีม Service การไฟฟ้าอยุธยา	086-8892574

➤ Site Leader SGI 081-4249887

➤ SHE On site SGI 086-6786020

[illegible]

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนปฏิบัติงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-003	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 9 จาก 9
	วันที่เริ่มใช้: 28 Oct 2024	
เรื่อง: แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยเหตุเพลิงไหม้ (Fire Prevention and Emergency Response Plan)		

7. การจัดเก็บบันทึก (Record Retention)

ชื่อเอกสาร Document	หมายเลขเอกสาร Document No.	สถานที่เก็บ Location	ระยะเวลาที่จัดเก็บ Shelf Life
7.1 แบบฟอร์มตรวจเช็คถังดับเพลิง	F-AY-SHE-ONS-044	SHE	3 ปี
7.2 แบบฟอร์มการตรวจสอบไฟส่องสว่างฉุกเฉิน	F-AY-SHE-ONS-045	SHE	3 ปี
7.3 แบบฟอร์มการตรวจสอบป้ายทางออกหนีไฟ	F-AY-SHE-ONS-049	SHE	3 ปี

8. ภาคผนวก (Appendix)

-

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 1 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้องเมื่อเกิดแผ่นดินไหว
- 1.2. เพื่อลดความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บ การสูญเสียชีวิต และทรัพย์สิน
- 1.3. เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกลับสู่สภาวะปกติได้โดยเร็วที่สุด

2. ขอบเขต

เอกสารขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้สามารถครอบคลุมภายในบริษัท โอสดสภา จำกัด(มหาชน) โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า และสิ่งพิมพ์ อยูรยา

3. คำนิยาม

-

4. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

-

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

ผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการ พร้อมให้มีการฝึกซ้อมปฏิบัติตามแผนอย่างต่อเนื่อง
2. สนับสนุนการดำเนินงานทั้งด้านบุคลากรและงบประมาณในการจัดการเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด
3. ประกาศแต่งตั้งทีมควบคุมเหตุฉุกเฉินและคณะทำงานได้ตอบภาวะวิกฤติของสถานประกอบการ
4. กำหนดพื้นที่ควบคุมซึ่งมีความเสี่ยงต่อการเกิดแผ่นดินไหว

ผู้จัดการและหัวหน้างาน มีหน้าที่

1. กำกับ ดูแล ให้พนักงานปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการ
2. แนะนำวิธีการปฏิบัติที่ปลอดภัยแก่พนักงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยเมื่อเกิดแผ่นดินไหวภายในสถานประกอบการ
3. ตรวจสอบพื้นที่การหลบภัยเพื่อกำหนดจุดที่ปลอดภัยให้กับพนักงาน

พนักงาน

1. รับทราบ และปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวในสถานประกอบการ
2. เข้าร่วมในการฝึกซ้อมและฝึกปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 2 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคารภายในสถานประกอบการ
2. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องตามแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการ
3. ดำเนินการทบทวนเพื่อปรับปรุงแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการตามระยะเวลาที่กำหนด
4. อบรมชี้แจงและสื่อสารแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ
5. ดำเนินการฝึกซ้อมและฝึกปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง

6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า และสิ่งพิมพ์ อยุธยา ได้จัดทำแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างและบุคคลอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่บริษัท ประกอบด้วย การเตรียมความพร้อมก่อนเกิดแผ่นดินไหว ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดแผ่นดินไหว การฟื้นฟูและกลับสู่ภาวะปกติ การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน และการทบทวนและปรับปรุงแผน

6.1 การเตรียมความพร้อมก่อนเกิดแผ่นดินไหว

6.1.1 การให้ความรู้และฝึกอบรม

- จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับลักษณะของแผ่นดินไหว ความรุนแรง ระดับการเตือนภัย และวิธีการปฏิบัติตนที่ถูกต้องทั้งก่อน ระหว่าง และหลังเกิดแผ่นดินไหวอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้พนักงานคุ้นเคยกับเส้นทางอพยพ จุลรวมพล และบทบาทหน้าที่ของตน
- จัดทำเอกสารให้พนักงานทุกคนได้เรียนรู้แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหวของสถานประกอบการ
- เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผ่นดินไหวและแผนฉุกเฉินผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล และไลน์กลุ่ม เป็นต้น

6.1.2 การตรวจสอบและบำรุงรักษาสถานที่และอุปกรณ์

- ตรวจสอบโครงสร้างอาคารให้อยู่ในสภาพแข็งแรง มั่นคง สามารถทนทานต่อแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหวในระดับที่คาดการณ์ได้
- ตรวจสอบการยึด/ติดของอุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องจักร และสิ่งของที่อาจจะหล่นลงมาให้นั่นหนา
- ตรวจสอบการจัดเก็บสารเคมี วัตถุไวไฟ และสิ่งของอันตรายอื่นๆ ในที่ปลอดภัย และมั่นคง
- ตรวจสอบระบบไฟฟ้าและแก๊สให้อยู่ในสภาพดี และมีระบบตัดการทำงานฉุกเฉิน

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 3 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้ : 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

- ติดตั้งป้ายบอกทางฉุกเฉิน ป้ายแสดงเส้นทางอพยพ และป้ายแสดงจุดรวมพลให้ชัดเจน
- จัดเตรียมชุดอุปกรณ์ฉุกเฉิน (Emergency Kit) ในจุดที่เข้าถึงได้ง่าย ประกอบด้วย
 - ไฟฉายพร้อมแบตเตอรี่สำรอง
 - วิทยุแบบใช้แบตเตอรี่
 - ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 - นกหวีด
 - หน้ากากกันฝุ่น
 - ถุงมือ
 - รายชื่อเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน (ตามที่บริษัทฯ กำหนด)

6.1.3 การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

- กำหนดผู้รับผิดชอบหลักของแผนฉุกเฉิน เช่น หัวหน้าทีมอพยพ ผู้ดูแลจุดรวมพล ผู้ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น
- กำหนดจุดรวมพลที่ปลอดภัยภายนอกอาคารและเส้นทางอพยพที่ชัดเจน
- กำหนดขั้นตอนการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกบริษัทฯ เมื่อเกิดแผ่นดินไหว

6.1.4 การสื่อสารขณะเกิดเหตุแผ่นดินไหว

- กำหนดช่องทางการสื่อสารฉุกเฉินภายในบริษัทฯ เช่น โทรศัพท์มือถือ กลุ่มไลน์ เป็นต้น
- แจ้งหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน เช่น เบอร์ตำรวจ เบอร์ดับเพลิง เบอร์โรงพยาบาล ให้พนักงานรับทราบโดยทั่วกัน
- จัดทำหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน เช่น ผู้จัดการ หัวหน้างาน ภายในบริษัทฯ เพื่อสื่อสารให้พนักงานรับทราบ (ตามที่บริษัทฯ กำหนด)

6.2 ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

6.2.1 ระหว่างเกิดแผ่นดินไหว

- กรณีอยู่ในอาคาร
 - หมอบตัวลงหรือทรุดตัวลงกับพื้น
 - หากกำลังศีรษะและลำตัว เช่น ใต้โต๊ะทำงาน ใต้เฟอร์นิเจอร์ที่แข็งแรง หรือชิดผนังด้านในอาคาร
 - จับขาโต๊ะหรือสิ่งของที่แข็งแรงไว้ให้มั่นคง เพื่อป้องกันการพลัดตก
 - อยู่ห่างจากหน้าต่าง ผนังกระจก และสิ่งของที่อาจหล่นลงมา
 - หากอยู่ในที่โล่งแจ้ง ให้หาที่โล่งที่ไม่มีสิ่งกีดขวางหรือสิ่งของที่อาจหล่นทับ

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 4 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

- อย่าวิ่งออกจากอาคาร ในขณะที่อาคารกำลังสั่นสะเทือนอย่างรุนแรง รอจนกว่าการสั่นสะเทือนหยุด
- ห้ามใช้ลิฟท์ หากไฟดับอาจติดภายในอาคารได้ หรือหากติดอยู่ในลิฟท์ให้กดปุ่มทุกชั้น และออกจากลิฟท์ทันทีที่ประตูเปิด กรณีที่ลิฟท์ค้างให้กดปุ่มสัญญาณขอความช่วยเหลือ
- กรณีพนักงานขับรถโฟล์คลิฟท์ให้หยุดรถอยู่กับที่และนั่งอยู่บนรถ

6.2.2 เมื่อการสั่นสะเทือนหยุดลง

- ตั้งสติและประเมินสถานการณ์
- ตรวจสอบตนเองและเพื่อนร่วมงานว่ามีอาการบาดเจ็บหรือไม่ และให้การช่วยเหลือเบื้องต้นหากจำเป็น
- กรณีหากไม่มีคำสั่งอพยพ ให้รอสัญญาณหรือคำสั่งจาก Plant manager
- กรณีหากมีคำสั่งอพยพ ให้ปฏิบัติตามเส้นทางอพยพที่กำหนดไว้อย่างรวดเร็วและเป็นระเบียบ
- อย่าใช้ลิฟท์ให้ใช้บันไดหนีไฟเท่านั้น
- ขณะกำลังอพยพระมัดระวังสิ่งของที่อาจหักพังหรือล้มลงมา
- พนักงานทุกท่านอพยพไปยังจุดรวมพลที่กำหนดของบริษัทฯ เพื่อตรวจเช็คจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่บริษัทฯ

6.2.3 การรายงานภายหลังเกิดเหตุแผ่นดินไหวที่จุดรวมพล

- รายงานตัวต่อผู้ดูแลจุดรวมพล โดยแจ้งข้อมูลผู้ที่ได้รับบาดเจ็บหรือผู้ที่ยังติดค้างอยู่ในอาคาร (ถ้ามี)
- กรณีมีผู้ติดค้างอยู่ในอาคาร ทีมช่วยเหลือและช่วยชีวิตเข้าค้นหาและช่วยพนักงานที่ติดอยู่ภายในอาคาร
- ปฏิบัติตามคำสั่งและรอประเมินสถานการณ์และความปลอดภัยจาก Plant manager

6.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดเหตุแผ่นดินไหว

6.3.1 การประเมินความเสียหายหลังเกิดเหตุแผ่นดินไหว

- ทีมตรวจสอบความเสียหายจะตรวจสอบอาคาร โครงสร้าง ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อประเมินความเสียหายและความปลอดภัย (กรณีต้องเข้าไปในอาคาร)
- ห้ามเข้าไปในอาคารที่ได้รับผลกระทบจนกว่าจะได้รับการยืนยันว่าปลอดภัย

6.3.2 การปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือ

- ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้นจะให้การดูแลผู้บาดเจ็บ ณ จุดรวมพลหรือนำส่งไปยังสถานพยาบาลหากจำเป็น
- ให้ความช่วยเหลือและดูแลพนักงานที่ได้รับผลกระทบทางจิตใจ

6.3.3 การติดต่อสื่อสาร

- ผู้รับผิดชอบจะติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น หน่วยกู้ภัย สถานีดับเพลิง โรงพยาบาล เป็นต้น
- แจ้งสถานการณ์และความเสียหายของบริษัทฯ ให้ผู้บริหาร และให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่พนักงานและครอบครัว

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 5 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

6.4 การฟื้นฟูและกลับสู่ภาวะปกติ

- วางแผนและดำเนินการซ่อมแซมความเสียหาย
- ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบสาธารณูปโภคก่อนเปิดใช้งาน
- ให้คำแนะนำและการแจ้งยืนยันให้พนักงานกลับมาปฏิบัติงานตามปกติ
- ทบทวนและปรับปรุงแผนฉุกเฉินตามบทเรียนที่ได้รับจากเหตุการณ์

6.5 การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

- กำหนดตารางการฝึกซ้อมเป็นประจำและจำลองสถานการณ์แผ่นดินไหว (อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง)
- ประเมินผลการฝึกซ้อมและนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแผนฉุกเฉินประจำปี

6.6 การทบทวนและปรับปรุงแผน

- ทบทวนแผนฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในบริษัทฯ เช่น การย้ายอาคาร การเพิ่มจำนวนพนักงาน เป็นต้น

7. การจัดเก็บบันทึก

ชื่อเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	สถานที่เก็บ	ระยะเวลาที่จัดเก็บ
คู่มือการสำรวจความเสียหายขั้นต้นของโครงสร้างอาคารหลังจากเหตุการณ์แผ่นดินไหว	S-AY-SHE-ONS-003	SHE on site	3 ปี

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 6 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

8. ภาคผนวก

8.1 ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

รายละเอียด	ขั้นตอนปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1.เกิดเหตุแผ่นดินไหว	เกิดเหตุแผ่นดินไหว		-
2.เมื่อได้รับรู้ถึงแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว - พนักงานทุกท่านหมอบลงกับพื้นและหาที่กำบังศีรษะและลำตัว - กรณีพนักงานขับรถโฟล์คลิฟท์ให้หยุดรถอยู่กับที่และนั่งอยู่บนรถ - ผอ.เหตุฉุกเฉิน/Plant manager แจ้งข้อมูลไปยังโทรศัพท์และไลน์กลุ่ม แจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบเตรียมความพร้อม และเฝ้าระวังสถานการณ์	ประกาศแจ้งพนักงานเตรียมความพร้อมทางโทรศัพท์และไลน์กลุ่ม	- ผอ.เหตุฉุกเฉิน/ Plant manager	ทันที
3. SHE on Site ติดตามข่าวสาร จากแหล่งข่าวที่น่าเชื่อถือ แจ้งข้อมูลให้ ผอ.เหตุฉุกเฉิน/ Plant manager รับทราบ	ติดตามข่าวสาร / แจ้งข้อมูล	- SHE on Site	ทันที
4. ผอ.เหตุฉุกเฉิน/ Plant manager เรียกประชุมทีมฉุกเฉินและแผนก	ประชุมทีม	All	ทันที
5. หน่วยงานเตรียมความพร้อมและประจำตำแหน่งหน่วยงานในจุดที่เกี่ยวข้อง - ผลิต : ประจำหน้าเครื่อง ตรวจสอบเครื่องจักร - ไฟฟ้าอุปกรณ์ : เตรียมตัดระบบไฟตาม Zone ที่พบปัญหา - Boiler : เฝ้าระวังระบบท่อแก๊ส Boiler Bio mass ข้อต่อต่างๆ , ตรวจสอบหน้างาน *หน่วยงานอื่นๆ ประจำตำแหน่ง พังสัญญาณจาก ผอ.เหตุฉุกเฉิน/ Plant manager	ติดตามสถานการณ์ / เตรียมความพร้อม	- Supervisor - ทีมกองเทคนิค	ทันที
6. ผอ.เหตุฉุกเฉิน/Plant manager วิเคราะห์สถานการณ์ และตรวจสอบข้อมูลข่าวสารจากทางราชการ เพื่อประกอบการตัดสินใจ และรายงานข้อมูลทีม Management พร้อมสั่งการ ระดับ 1 : เฝ้าระวังสถานการณ์ ยังไม่ส่งอพยพ ระดับ 2 : - พนักงานทุกคนตั้งสติและอพยพออกจากตัวอาคารไปยังจุดที่ปลอดภัย พื้นที่โล่งหรือจุดรวมพลที่บริษัท กำหนด นับจำนวนผู้อพยพ - พนักงาน/ทีมฉุกเฉิน รวมพลที่จุดรวมพล ระดับ 3 : ผอ.เหตุฉุกเฉิน/Plant manager สั่ง Boiler กตสัญญาณแจ้งอพยพ - พนักงานทุกคนตั้งสติและอพยพออกจากตัวอาคารไปยังจุดที่ปลอดภัย พื้นที่โล่งหรือจุดรวมพลที่โรงงานกำหนด นับจำนวนผู้อพยพ - ทีมไฟฟ้า ตัดระบบไฟทั้งหมดภายในโรงงานและคลังสินค้า - ทีม Boiler ตัดระบบวาล์ว Gas ที่สถานี Gas (Main) - ทีม Boiler Bio-mass หยุดการผลิต	วิเคราะห์สถานการณ์ / และตัดสินใจ ระดับ 1 ระดับ 2 ระดับ 3 ประกาศเหตุการณ์สงบ ประกาศเหตุการณ์สงบ ตรวจนับผู้อพยพ	- ผอ.เหตุฉุกเฉิน/ Plant manager - All	ทันที

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 7 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้ : 2 May 2025	

เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)

รายละเอียด	ขั้นตอนปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
7. ผอ.เหตุฉุกเฉิน/Plant manager ประเมินสถานการณ์ สัมผัสกองเทคนิค ตรวจสอบผลกระทบและความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอาคาร เพื่อตัดสินใจสั่งการให้พนักงานทุกคน ดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างปกติ หรือสั่งให้เลิกปฏิบัติงานในวันเกิดเหตุ	ตรวจสอบผลกระทบและตัดสินใจ อาคารไม่เสียหาย ดำเนินการกิจกรรมต่างๆได้ตามปกติ อาคารเสียหาย	- ผอ.เหตุฉุกเฉิน/ Plant manager - ทีมกองเทคนิค	ทันที
8.หากพบความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอาคารให้ทีมกองเทคนิค รายงานผอ.เหตุฉุกเฉิน/Plant manager และดำเนินการปรับปรุง แก้ไขเร่งด่วน	หากพบอาคารเสียหายให้ปรับปรุงแก้ไขโดยเร่งด่วน	- ทีมกองเทคนิค	ทันที
9.เมื่อปรับปรุง/แก้ไขอาคารให้ปลอดภัยแล้ว ผอ.เหตุฉุกเฉิน/ Plant manager สั่งให้พนักงานทุกคนกลับเข้าไปทำงาน พร้อมรายงานข้อมูลกับผู้บริหาร	กลับเข้าไปปฏิบัติงานได้ตามปกติ	- ผอ.เหตุฉุกเฉิน/Shift Manager	-

8.2 Drop cover hold on OSP-AY/FG

ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
1	อาคาร Line2-3	ลานชั้น 1 ของอาคาร Line2-3		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย 
2	อาคาร Line4-5-8	Zone กรีดกล่องกระดาษด้านหน้าไลน์ผลิต		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย 
3	อาคาร Line4-5	Zone Depalletizer		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 8 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้ : 2 May 2025	

เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)

ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
4	อาคาร Line4-5	Zone Filler		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
5	อาคาร Line4-5-8	Zone Capper		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
6	อาคาร Line4-5	Zone Labeler Shrink, Pack	 	หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
7	อาคาร Line4-5	Zone office floor 1		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

		ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)		
		หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024		
		แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 9 จาก 22
		วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025		
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
8	อาคาร Line4-5	Zone office floor 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
9	อาคาร Line6-7-9	Zone กรีดกล่อง กระดาษด้านหน้า ไลน์ผลิต		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้กลานมาจุดปลอดภัย
10	อาคาร Line6-7	Zone Depalletizer		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
11	อาคาร Line6-7	Zone Filler		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
12	อาคาร Line6-7-9	Zone Capper		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

		ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)		
		หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024		
		แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 10 จาก 22
		วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025		
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
13	อาคาร Line6-7	Zone Labeler Shrink, Pack		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
14	อาคาร Line6-7	Zone office floor 1		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
15	อาคาร Line6-7	Zone office floor 2		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
16	อาคาร Line8	Zone Depalletizer		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย
17	อาคาร Line8	Zone Filler		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

		ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)		
		หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024		
		แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 11 จาก 22
		วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025		
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
18	อาคาร Line8	Zone Labeler Shrink, Pack		หลบใต้เหล็กหรือคาน และ โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

		ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)		
		หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024		
		แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 12 จาก 22
		วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025		
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
19	อาคาร Line8	Zone office floor 1		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
20	อาคาร Line9	Zone Depalletizer		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ให้คลานมาจุดปลอดภัย
21	อาคาร Line9	Zone Filler		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
22	อาคาร Line9	Zone Labeler Shrink, Pack		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 13 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
23	อาคาร Line9	Zone Labeler Shrink, Pack		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
24	อาคาร Line9	Zone office floor 1		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
25	อาคาร Line10	Zone Depalletizer		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
26	อาคาร Line10	Zone Filler		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
27	อาคาร Line10	Zone หน้าห้องแล็บ		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

		ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)		
		หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024		
		แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 14 จาก 22
		วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025		
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
28	อาคาร Mix4	Zone Mix4		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ให้คลานมาจุดปลอดภัย
29	อาคาร Line10	Zone ห้องแกะขวด		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ให้คลานมาจุดปลอดภัย
30	อาคาร Line10	Zone ท้ายไลน์ AY10		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ให้คลานมาจุดปลอดภัย
31	อาคาร Line10	Zone office floor 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)			
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024			
	แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 15 จาก 22	
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025			
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว(Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
32	อาคาร Line10	Zone Meeting room floor 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
33	กองเทคนิค	Zone office		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
34	กองเทคนิค	Zone office		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
35	กองเทคนิค	Zone office Store		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
36	กองเทคนิค	Zone office Lab floor 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)		
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024		
	แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 16 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้ : 2 May 2025		

เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)

ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
36	กองเทคนิค	Zone office Lab floor 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
37	กองเทคนิค	Zone Receiving Room		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
38	กองเทคนิค	Zone Instrument Room		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
39	กองเทคนิค	Zone Data Room		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 17 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
40	กองเทคนิค	Zone Data Sap Room		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
41	กองเทคนิค	Zone office QAC		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ให้คลานมาจุดปลอดภัย
42	Premix	Zone office 1		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ให้คลานมาจุดปลอดภัย
43	Premix	Zone office 2	  	หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 18 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
44	Premix	Zone office 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
45	Premix	Zone ดั้งถึง		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
46	RMPK	Zone คลังเก็บสินค้า		กรณีที่กำลังขับรถโฟล์คลิฟท์อยู่ ขณะเกิดเหตุ ให้หยุดรถอยู่กับที่และ นั่งอยู่บนรถโฟล์คลิฟท์
47	RMPK	Zone office 1		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
48	RMPK	Zone จุดพักผ่อน		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)			
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024			
	แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 19 จาก 22	
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025			
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
49	RMPK	Zone office 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
51	บ่อบำบัด	Zone office 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
52	บ่อบำบัด	Zone office 1		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ให้คลานมาจุดปลอดภัย
53	ASRS	Zone Lifter		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
54	ASRS	Zone floor 2		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)				
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024				
	แก้ไขครั้งที่ : 00			หน้า : 20 จาก 22	
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025				
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)					
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย		ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
55	FG (คลังสินค้า A)	Zone แก๊วสินค้า Zone ป้อม รปภ.1			กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย
56	FG (คลังสินค้า A)	Zone ท้ายคลังและ โรงอาหาร Zone ป้อม รปภ.2			กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย
57	FG (คลังสินค้า A)	Zone office Transport floor 2			หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
58	FG (คลังสินค้า A)	Zone floor 1 (ASRS)			หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
59	FG (คลังสินค้า B)	Zone office floor 1			หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)			
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024			
	แก้ไขครั้งที่ : 00		หน้า : 21 จาก 22	
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025			
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)				
ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
60	FG (คลังสินค้า B)	Zone office floor 1		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย
61	เดินที่เก็บสินค้า ข้าง SGI	Zone เดินที่เก็บ สินค้า		1.กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย 2.กรณีขับรถโฟล์คลิฟท์อยู่ให้หยุดรถอยู่กับที่
62	เคาะหั่วขวด	Zone เคาะหั่วขวด		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
63	โรงอาหาร	Zone ห้องจัด ทำอาหาร	  	1.หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง 2.กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : ขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction)	
	หมายเลขเอกสาร : W-AY-SHE-ONS-024	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 22 จาก 22
	วันที่เริ่มใช้: 2 May 2025	
เรื่อง: แผนฉุกเฉินและขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว (Earthquake Emergency Response Plan and Procedures)		

8.3 Drop cover hold on Printing

ที่	หน่วยงาน/อาคาร	จุดที่หลบภัย	ตำแหน่งจุดหลบภัย	ลักษณะการเคลื่อนย้าย/การหลบภัย
1	Printing	Zone floor 1		หลบใต้เหล็กหรือคานที่มีความมั่นคง
2	Printing	Zone floor 1		หลบใต้ซิงค์อ่างล้างหน้าห้องน้ำ
3	Printing	Zone ห้องคัด		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
4	Printing	Zone Office floor 2		หลบใต้โต๊ะทำงานที่มีความมั่นคง
5	Printing	Zone floor 1		กรณีเกิดแผ่นดินไหวรุนแรงไม่สามารถทรงตัวได้ ให้คลานมาจุดปลอดภัย

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 1 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อใช้เป็นข้อกำหนดและมาตรฐาน ให้หน่วยงาน มีระเบียบการดำเนินงาน และขั้นตอนการอุบัติการณ์ ให้เป็นมาตรฐานของบริษัท โอเอสเอส จำกัด(มหาชน) โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า สิ่งพิมพ์อยุธยา
- 1.2 เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเมื่อพนักงานได้รับอุบัติเหตุในการทำงาน หรือภาวะเจ็บป่วยด้านภาวะสุขภาพ รวมทั้งดำเนินการเมื่อเกิดสถานการณ์โรคติดต่อ และการเกิดอุบัติเหตุขั้นร้ายแรง กรณีพนักงานสูญเสียชีวิต หรือการเกิดอุบัติเหตุขั้นรุนแรงในสถานประกอบการ

2 ขอบเขต

มาตรฐานนี้ใช้ในการบริหารจัดการระบบการจัดการอุบัติการณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท ของพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่อยู่เพื่อดำเนินธุรกิจของโรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า สิ่งพิมพ์อยุธยา

3 คำนิยาม

Red Alert หมายถึง การรายงานการเกิดอุบัติการณ์เบื้องต้น ที่เกิดขึ้นทุกกรณีในหน่วยงานงาน ตามประเภทที่ระบุ แก่ผู้บริหาร หน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง ก่อนการสอบสวนอุบัติการณ์

LLC (Lesson Learn card) หมายถึง การ์ดถอดบทเรียนกรณีศึกษาของอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นของแต่ละหน่วยงาน โดยหน่วยงานความปลอดภัยส่วนกลาง จะเป็นผู้จัดทำและส่งให้แก่ทุกหน่วยงานเพื่อเป็นการทบทวนเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ

Incident Module หมายถึง ระบบการบันทึกอุบัติการณ์ผ่านระบบ Intranet ของบริษัทฯ โดยผู้ที่ใช้งานระบบคือผู้ที่มี E-mail ของบริษัทฯ ระดับหัวหน้างานขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

Data Entry หมายถึง การรายงานข้อมูลสถิติอุบัติการณ์ของหน่วยงานแก่ SHE Corporate ภายในวันที่ 5 ของเดือน

4 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)
- Osha formulas for calculating rates
- DIR-SH-023 ข้อกำหนดและมาตรฐาน เรื่อง การจัดการอุบัติการณ์
- ข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๕/๓๖ ข้อ ๒๕/๓๗ ข้อ ๒๕/๓๘ ข้อ ๒๕/๓๙ และข้อ ๒๕/๔๐ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 2 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

5 หน้าที่และความรับผิดชอบ

ผู้บริหารระดับสูง

- กำกับดูแลให้มีระเบียบการดำเนินงานเรื่องการจัดการอุบัติเหตุ และสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐาน
- กำกับดูแลการสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุในหน่วยงานตามข้อกำหนด
- อนุมัติการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข แผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด
- ตรวจสอบติดตามการดำเนินการจัดการอุบัติเหตุให้เป็นไปตามข้อกำหนด
- ทบทวนระเบียบการดำเนินงานและผลการเกิดอุบัติเหตุเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ผู้จัดการ

- ควบคุมดูแล ดูแลให้มีการดำเนินการรายงานเป็นไปตามระบบการจัดการอุบัติเหตุประจำหน่วยงาน
- อนุมัติการแก้ไข ปรับปรุง ผ่านระบบ SHE Software ตามระยะเวลาที่กำหนด
- ร่วมสอบสวนอุบัติเหตุในหน่วยงาน และทบทวนการเกิดอุบัติเหตุของหน่วยงานอื่นในหน่วยงานของตน เพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ
- ทบทวนระเบียบ และขั้นตอนการจัดการอุบัติเหตุประจำหน่วยงานตามระยะเวลาที่กำหนด

หัวหน้างาน

- ควบคุม ดูแลให้มีการรายงานการเกิดอุบัติเหตุในหน่วยงาน
- ดำเนินการแก้ไข ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในหน่วยงาน
- รายงานการเกิดอุบัติเหตุในหน่วยงานผ่านระบบ SHE Software ตามระยะเวลาที่กำหนด
- เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องในการสอบสวน ค้นหา วิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุและกำหนดแนวทางการแก้ไขป้องกัน

Human Capital and Organization Excellence

- แจ้งพยาบาลเข้าช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บ โดยเร็วทั้งที่เป็นอุบัติเหตุจากการทำงาน และภาวะเจ็บป่วยด้านสุขภาพ
- ประสานงานการส่งต่อโรงพยาบาลเมื่อพนักงานได้รับบาดเจ็บรุนแรง
- ส่งต่อพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บ กรณีเล็กน้อยให้เข้ารับการรักษาห้องพยาบาลบริษัท และกรณีรุนแรงดำเนินการส่งต่อโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดโดยเร็ว และสรุปการรักษาในแบบบันทึกแบบฟอร์มที่กำหนด

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 3 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

- กรณีเกิดการสูญเสียชีวิตของพนักงานหรือการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรงถึงขั้นหยุดการผลิต เช่น การเกิดเพลิงไหม้ สารเคมีรั่วไหล หม้อไอน้ำระเบิด หรืออุบัติเหตุอื่น ๆ ต้องแจ้งพนักงานตรวจสอบความปลอดภัยของแรงงานในพื้นที่ รับทราบทันทีในลักษณะโทรศัพท์ โทรสาร หรือวิธีอื่นใดที่มีรายละเอียดพอสมควร
- ประธานงานด้านเอกสารในการส่งต่อ กรณีการเจ็บป่วยจากสุขภาพทั่วไปสิทธิประกันสังคมหรือสิทธิประกันต่าง ๆ ที่พนักงานมี และกรณีเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานต้องดำเนินการจัดส่งใบส่งตัวลูกจ้างเข้ารับการรักษา (กท.44) ร่วมกับการส่งพนักงานเข้ารับการรักษา และจัดทำแบบแจ้งการประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย และคำร้องขอรับเงินทดแทน ตาม พรบ.เงินทดแทน 2537 (กท.16) ให้กับลูกจ้างภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่พนักงานประสบเหตุ
- ดำเนินการช่วยเหลืออื่น ๆ ตามสิทธิ์ที่จะได้รับ
- แจ้งการประชาสัมพันธ์ภายในเมื่อมีการเกิดเหตุขึ้นรุนแรงที่ต้องมีการเคลื่อนย้ายพนักงานออกจากอาคารโดยเร็ว หรือในสถานะที่มีการระบาดของโรคติดต่อมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อการดูแลสุขภาพและป้องกัน
- ตรวจสอบ ติดตาม กรณีพนักงานมีภาวะเจ็บป่วยด้านสุขภาพเรื้อรัง และแจ้งพนักงานหยุดการทำงานทันทีเมื่อตรวจพบเป็นโรคติดต่อที่จะสามารถระบาดในพื้นที่โรงงานได้

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ (SHE personnel on site)

- จัดทำระเบียบการดำเนินงานการจัดการอุบัติการณ์และติดตามการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อกำหนด
- สื่อสาร ชี้แจงและอบรมระเบียบการดำเนินงานให้บุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบ
- ทบทวนระเบียบและขั้นตอนการดำเนินการจัดการอุบัติการณ์ประจำหน่วยงานตามระยะเวลาที่กำหนด
- เข้าร่วมสอบสวนการเกิดอุบัติการณ์ วิเคราะห์การเกิดอุบัติการณ์ พร้อมรวบรวมข้อมูลเพื่อการติดตาม
- ติดตามการบันทึก การแก้ไขป้องกัน อุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นในหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด
- รายงานบันทึกการเกิดอุบัติการณ์และการดำเนินการแก้ไขแก่ผู้บริหารเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
- จัดส่งข้อมูล Data Entry ของหน่วยงานตามแบบฟอร์มเป็นประจำทุกเดือน
- จัดทำเอกสารรายงานต่อหน่วยงานราชการแรงงานในพื้นที่ โดย จัดทำแบบแจ้งกรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย ตามข้อ 39 แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ภายใน 15 วัน เมื่อมีการเกิดอุบัติเหตุ
- จัดทำแบบแจ้งการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง หรือการประสบอันตรายจากการทำงาน ตามมาตรา 34 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ 2554

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 4 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

(สปร.5) ในกรณีเกิดการสูญเสียชีวิตของพนักงาน และการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่เกิดเหตุ

พนักงาน

- ปฏิบัติตามระเบียบการดำเนินงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่หน่วยงานกำหนด
- กรณีเกิดความผิดปกติของต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อทันที

พยาบาลวิชาชีพ

- แจ้งข้อมูลข่าวสารด้านการดูแลสุขภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เมื่อมีข่าวสารหรือรายงานด้านโรคระบาดหรือโรคติดต่อเกิดขึ้นจากการเข้าใช้บริการในโรงพยาบาลของพนักงาน หรือภายนอก ต้องดำเนินการแจ้งผู้จัดการกองบุคคลรับทราบโดยเร็ว
- ให้การรักษาเบื้องต้นโดยเร็ว เมื่อพนักงานมีภาวะเจ็บป่วย หรือได้รับอุบัติเหตุจากการทำงาน
- ประสานการส่งต่อโรงพยาบาลทันที เมื่อพนักงานมีอาการไม่ทุเลาลง หรือมีอาการรุนแรงไม่สามารถรักษาเบื้องต้นที่โรงพยาบาลได้

6 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6.1 ข้อกำหนดทั่วไป

6.1.1 การระบุประเภทของการเกิดอุบัติเหตุให้เป็นไปตามมาตรฐานโดยมีการแบ่งดังนี้

ประเภทของการเกิดอุบัติการณ์ (Category - CAT)

- ประเภทที่ 1 (Category 1 – CAT#1) การเสียชีวิต
การเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงานหรือกิจกรรมของบริษัทฯ เป็นเหตุให้มีผู้บาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจนถึงขั้นเสียชีวิต
- ประเภทที่ 2 (Category 1 – CAT#2) การทุพพลภาพสิ้นเชิงถาวร
การเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากการทำงาน หรือกิจกรรมของบริษัทฯ เป็นเหตุให้ผู้ประสบเหตุบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยถึงขั้นทุพพลภาพถาวร พิการสูญเสียอวัยวะ หรือสูญเสียสมรรถภาพในการทำงานโดยสิ้นเชิง
- ประเภทที่ 3 (Category 1 – CAT#3) การเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน
การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานซึ่งทำให้ผู้ประสบเหตุบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยไม่สามารถมาปฏิบัติงานในวันทำงานถัดไป
- ประเภทที่ 4 (Category 1 – CAT#4) การถูกจำกัดลักษณะการทำงาน หรือเปลี่ยนหน้าที่การทำงาน

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 5 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

จากอุบัติเหตุ ซึ่งทำให้ผู้ประสบเหตุบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย ทำให้ไม่สามารถกลับมาปฏิบัติงานประจำที่
รับผิดชอบได้ โดยถูกจำกัดลักษณะการทำงานหรือต้องโอนย้ายไปทำงานในหน้าที่อื่น หากมีการจำกัดการ
ทำงานให้สามารถมีการเปลี่ยนการทำงานได้ไม่เกิน 7 วัน

- ประเภทที่ 5 (Category 1 – CAT#5) การรักษาทางการแพทย์
อุบัติเหตุจากการทำงานซึ่งทำให้ผู้ประสบเหตุบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยต้องได้รับการรักษาทางการแพทย์โดย
แพทย์ผู้เชี่ยวชาญและสามารถกลับมาทำงานได้ตามปกติโดยไม่ได้หยุดงานและไม่ถูกจำกัดลักษณะการ
ทำงาน
- ประเภทที่ 6 (Category 1 – CAT#6) การปฐมพยาบาล
การรับการรักษาพยาบาลการบาดเจ็บเล็กน้อย จากการทำงานที่ได้รับการรักษาหรือปฐมพยาบาลเบื้องต้นภายใน
หน่วยงาน
- ประเภทที่ 7 (Category 1 – CAT#7) เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ
เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

6.1.2 การรายงานทรัพย์สินเสียหาย ทรัพย์สินของบริษัทฯ ทั้งในหรือนอกพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็นตัวอาคาร เครื่องจักร ผลผลิต
ของ บริษัทที่ได้รับความเสียหาย รวมทั้งผู้กระทำทั้งพนักงานของบริษัทหรือบุคคลภายนอก โดยการรายงานทรัพย์สิน
ทรัพย์สินเสียหายแบ่งตามมูลค่าดังนี้

- มากกว่า 10,000 บาท
- น้อยกว่า 10,000 บาท

6.1.3 การพิจารณาอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน หมายความว่า เกิดอุบัติเหตุกับบุคคลตามที่ระบุไว้ในข้อที่ 6.6.4 ซึ่งเกิดจากการทำงาน หรือ
เกิดขึ้นภายในพื้นที่บริษัทฯ และส่งผลให้ผู้ประสบเหตุไม่สามารถทำงานได้ตามปกติในวันทำงานตามปกติถัดไปของผู้
ประสบเหตุ ผู้ยืนยันหรือรับรองการหยุดงาน ได้แก่

- แพทย์ผู้ทำการรักษา โดยออกหนังสือรับรองการหยุดงาน
- Site Leader

ทั้งนี้อนุญาตให้ Site Leader เป็นผู้ตัดสินใจตามความเหมาะสม และหากมีการย้ายหรือเปลี่ยนงานให้ผู้ประสบ
เหตุทำงาน ต้องมีคำยืนยันจากแพทย์ว่า งานที่ผู้ประสบเหตุถูกย้ายให้ไปทำงานแบบชั่วคราวมีความปลอดภัย
เพียงพอที่แพทย์สามารถอนุญาตให้ทำงานได้

- กรณีเกิดความไม่ชัดเจนในการยืนยันหรือรับรองการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ระบุให้คำตัดสินของที่
ประชุม Osotspa Leader Team เป็นที่สิ้นสุด

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

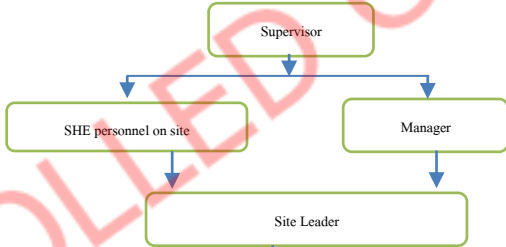
Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 6 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

หมายเหตุ : การให้พนักงาน ลาหยุด ในวันที่ต้องหยุดงาน ยังคงถือว่าเป็นอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน เว้นแต่ว่าในวันที่ต้องหยุดงานมีการขออนุญาตลาหยุดงานไว้ล่วงหน้าแล้ว อย่างไรก็ตามหากวันที่ครบกำหนดวันลาแล้ว และผู้ประสบเหตุยังไม่สามารถกลับมาทำงานได้ตามปกติ ให้ถือว่าเป็นอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

6.2 การรายงานอุบัติการณ์

6.2.1 การรายงานการเกิดอุบัติการณ์และขั้นตอนการรายงานอุบัติการณ์ และสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันที
หน้าที่อย่างน้อยรายละเอียดเป็นไปตามด้านล่างนี้

	Classification	Flow	Detail
Personal Care & HCC Business Unit	- CAT # 4-7 - Property Damage		- แจ้ง Red Alert - สอบสวนอุบัติการณ์ - Site Leader อนุมัติการสอบสวน และการแก้ไข - ติดตามการแก้ไข และการปิดเคส
SHE Corporate	- CAT # 1-3 - ทรัพย์สินเสียหายที่มีมูลค่าสูง - กรณีอื่นที่ผู้บริหารให้ความสนใจ		- ส่วนกลางเข้าร่วมสอบสวนอุบัติการณ์ - จัดทำ LLC จากการสอบสวน ภายใน 15 วัน

6.2.1.1 หน่วยงานต้องรายงานการเกิดอุบัติการณ์เบื้องต้น (Red Alert) ที่เกิดในหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบพร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบ Incident Module ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยรายละเอียด Red Alert อย่างน้อยเป็นไปตาม Card นี้



หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 7 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

6.2.2 ระยะเวลาในการรายงานแบ่งตามลักษณะการเกิดอุบัติการณ์ดังนี้

ขั้นตอน	Red Alert	Investigation (การสอบสวน)	Management Review (ผู้จัดการอนุมัติ)	Site Leader Approved (พิจารณาอนุมัติการแก้ไข)	Corrective and Preventive action	Case Closed (ปิดเคส)	หมายเหตุ
ระยะเวลา	4 ชั่วโมง [CAT1-3]	4 ชั่วโมง [CAT1-3]	1 วัน	1 วัน	ตามระยะเวลาที่ระบุ ในการสอบสวน	1 วัน	
	24 ชั่วโมง [CAT4-7 และ ทรัพย์สิน เสียหาย]	24 ชั่วโมง [CAT4-7 และทรัพย์สิน เสียหาย]	3 วัน	2 วัน		2 วัน	
รายละเอียด	หลังเกิดเหตุต้อง ทำการกรอก ข้อมูลเข้าระบบ SHE Software	ทำการสอบสวนตาม ขั้นตอนของหน่วยงาน (พร้อมทีมผู้เข้าร่วม สอบสวน/ทีม คปอ ประจำหน่วยงาน) และนำ ผลการวิเคราะห์สอบสวน มากรอกเข้าระบบ	ผู้จัดการทำการ ทบทวนการวิเคราะห์ สอบสวนและกำหนด แนวทางการแก้ไข	ผู้จัดการส่งผลการสอบสวน อุบัติเหตุพร้อมแนวทางการ แก้ไขให้แก่ Site Leader เพื่อ พิจารณาอนุมัติในการ ดำเนินการแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ พร้อมทั้งจัดทำ LLC เพื่อ ทบทวนกิจกรรมที่คล้ายกันเพื่อ ป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น	หัวหน้างานทำการ แก้ไขพร้อมส่งผลการ ดำเนินการแก้ไขให้ Site Leader พิจารณา ปิดเคส	Site Leader พิจารณาปิดเคส ตามที่ระบุใน แผน	
ผู้รับผิดชอบ	หัวหน้างาน	หัวหน้างาน	ผู้จัดการ	Site Leader	หัวหน้างาน	Site Leader	

หมายเหตุ:

- ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตาม Incident Module Flow
- การนับวันไม่นับรวมวันหยุด

6.3 การสอบสวนอุบัติการณ์

6.3.1 การสอบสวนอุบัติการณ์ประจำหน่วยงานต้องมีผู้เข้าร่วมสอบสวนดังนี้

ผู้เข้าร่วมสอบสวน	Cat#1-3 ทรัพย์สินเสียหายที่มีมูลค่าสูงหรือกรณี อื่นที่ผู้บริหารให้ความสนใจ	CAT# 4-7 และทรัพย์สินเสียหาย
SHE Corporate	●	
Site leader ประจำหน่วยงาน	●	●
Manager	●	●
Supervisor	●	●
SHE personnel on site	●	●
พนักงานผู้ประสบเหตุและผู้เห็นเหตุการณ์ (ถ้ามี)	●	●
บุคลากรทางการแพทย์ ได้แก่ แพทย์ หรือพยาบาล	●	

	ประเภทเอกสาร : กระบวนการปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 8 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

กรณีประเภทของอุบัติการณ์ CAT#1-3 ทรัพย์สินเสียหายที่มีมูลค่าสูงหรือกรณีอื่นที่ผู้บริหารให้ความสนใจ หลังจากการสอบสวนอุบัติการณ์ SHE Corporate จะต้องจัดทำ LLC ภายใน 15 วัน ร่วมกับ SHE Corporate พร้อมทั้งสื่อสารให้กับพนักงานในหน่วยงานต่อไป

6.3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการในการสอบสวนอุบัติการณ์มีหลายวิธีสามารถใช้ร่วมกันตามความเหมาะสมของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้เครื่องมือใช้ในข้อกำหนดนี้ใช้การแบ่งเป็นกลุ่มปัจจัย (Factors) ในการสอบสวนเพื่อนำไปสู่การแยกสาเหตุต่างๆ โดยใช้ 4M 1E ได้แก่

- M – Man สาเหตุมาจากพนักงานหรือบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหรือไม่
- M – Machine สาเหตุมาจากเครื่องจักรหรืออุปกรณ์อำนวยความสะดวกต่างๆหรือไม่
- M – Material สาเหตุมาจากวัตถุดิบ อะไหล่ อุปกรณ์อื่นๆ ผลิตภัณฑ์ หรือบริการ หรือไม่
- M – Method สาเหตุมาจาก วิธีการ กระบวนการทำงาน หรือไม่
- E – Environment สาเหตุมาจากสถานที่ แสงสว่าง และสภาพการทำงาน หรือไม่

ทั้งนี้ข้อกำหนดนี้มีแนวทางในการสอบสวนอุบัติการณ์ตามเอกสาร S-SH-003 แนวทางการสอบสวนอุบัติเหตุอันตรายจากการทำงาน (Incident Investigation Guideline)

6.4 การบันทึกข้อมูล

6.4.1 หน่วยงานมีการบันทึกข้อมูลการเกิดอุบัติการณ์ผ่านระบบ SHE software: Incident Module โดยเป็นไปตาม SHE ตาม Guideline “Incident Module” และลงข้อมูลลงแบบฟอร์ม F-AY-SHE-ONS-095 Incident Report Form

6.4.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ ประจำหน่วยงานต้องมีการติดตามการบันทึกข้อมูลและรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้ผู้บริหารรับทราบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

6.4.3 การทบทวนการเกิดอุบัติการณ์ทุกครั้งที่เกิดเหตุ เพื่อเป็นการทบทวนมาตรการให้ครอบคลุมทุกสาเหตุไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ พร้อมทั้งมีการประเมินประสิทธิภาพของมาตรการดังกล่าว

6.5 การตรวจติดตามการแก้ไข

6.5.1 หน่วยงานมีการติดตามการแก้ไข ป้องกันอุบัติการณ์ ที่เกิดขึ้นในหน่วยงานและมีการรายงานความคืบหน้าสถานะในการแก้ไข ป้องกันให้ผู้บริหารรับทราบอย่างต่อเนื่อง

6.5.2 หน่วยงานมีการนำการเกิดอุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นไปสื่อสารกับพนักงานในหน่วยงาน เพื่อเป็นการทบทวนความเสี่ยง มาตรการป้องกันในกิจกรรมเดียวกัน หรือกิจกรรมที่มีความคล้ายคลึงกันเพื่อป้องกันเกิดเหตุซ้ำ

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 9 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

6.6 การจัดการอุบัติเหตุที่สำนักงาน

6.6.1 หน่วยงานมีการบันทึกสถิติอัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน (IR) ประจำหน่วยงาน

โดยวิธีคำนวณ คือ = $\frac{\text{จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น} \times 1,000,000}{\text{ชั่วโมงการทำงาน-คน}}$

6.6.2 หน่วยงานต้องมีการจัดเก็บชั่วโมงการทำงานประจำหน่วยงานและส่งข้อมูลการจัดเก็บให้ SHE Corporate เป็นประจำทุกเดือน โดยเป็นไปตามแบบฟอร์มเอกสาร F-SH-017 “ข้อมูลสถิติอุบัติเหตุที่ประจำโรงงาน (Data Entry)” ในเอกสารดังกล่าวจะประกอบเอกสารดังกล่าวลงรายละเอียดแต่ละ Sheet ดังนี้

- Safety Record_1 ข้อมูลสถิติอุบัติเหตุที่ประจำโรงงาน
- Safety Record_2 รายละเอียดบันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุทั้งหยุดงานและไม่หยุดงาน โรคจากการทำงาน เสียทรัพย์สิน และอุบัติเหตุทางรถยนต์
- Safety Record_3 จำแนกตามสิ่งที่ทำให้ประสบอันตรายและความร้ายแรง
- Safety Record_4 จำแนกตามลักษณะการประสบอันตรายและความร้ายแรง
- Safety Record_5 จำแนกตามส่วนของร่างกายที่ประสบอันตรายและความร้ายแรง

6.6.3. หน่วยงานมีการนับชั่วโมงการทำงาน วิธีการได้มาซึ่งชั่วโมงการทำงานจากบันทึกการเข้าทำงานของพนักงานทุกคนในแต่ละเดือน โดยสูตรการคำนวณดังนี้

การคำนวณชั่วโมงการทำงานสะสมแต่ละเดือน = จำนวนพนักงาน X จำนวนชั่วโมงการทำงานปกติต่อคนต่อวัน X จำนวนวันทำงานตามปกติต่อคนในหนึ่งเดือน

หมายเหตุ : การนับวันทำงานตามปกติจะไม่นับรวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ตามที่บริษัทกำหนด โดยจะมีการสะสมตั้งแต่วันที่เริ่มโครงการ โดยนับต่อเนื่องและสิ้นสุดลงเมื่อมีอุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน และจะเริ่มการนับชั่วโมงสะสมใหม่

6.6.4 หน่วยงานมีการแบ่งบุคคลที่เกี่ยวข้องตามเพื่อดำเนินการบันทึกชั่วโมงการทำงานและบันทึกสถิติอุบัติเหตุตามประเภทดังนี้

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)		
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017		
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 10 จาก 13	
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024		

เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)

กลุ่มบุคคล	การเก็บชั่วโมงการทำงาน	การบันทึกสถิติอุบัติเหตุ	การคำนวณอัตราการเกิดอุบัติเหตุ
กลุ่ม 1: พนักงานของบริษัทฯ	•	•	•
กลุ่ม 2: พนักงานชั่วคราวหรือผู้รับเหมาที่ทำงานประจำให้กับบริษัทฯ	•	•	•
กลุ่ม 3: พนักงานชั่วคราวหรือผู้รับเหมาที่ทำงานประจำประเภทงานบริการให้กับบริษัทฯ เช่น พนักงานทำความสะอาด เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการในพื้นที่ของบริษัทฯ รวมทั้งนักศึกษาฝึกงาน	•	•	•
กลุ่ม 4: ผู้รับเหมางานวิศวกรรม ซ่อม สร้าง กลุ่มงานโครงการเบ็ดเสร็จมรดกงานในพื้นที่ รวมถึงมี จป.ประจำโครงการ หรือกลุ่มงานทั่วไปไม่มีโครงการในพื้นที่	•	•	•
กลุ่ม 5: ผู้มาติดต่อ/ผู้มาเยี่ยมชม ผู้รับ-ส่งสินค้า และเอกสาร ผู้ขายของในพื้นที่		•	

หมายเหตุกรณีมีอุบัติเหตุ: ต้องมีการสอบสวนและบันทึกในระบบ SHE Software : Incident Module

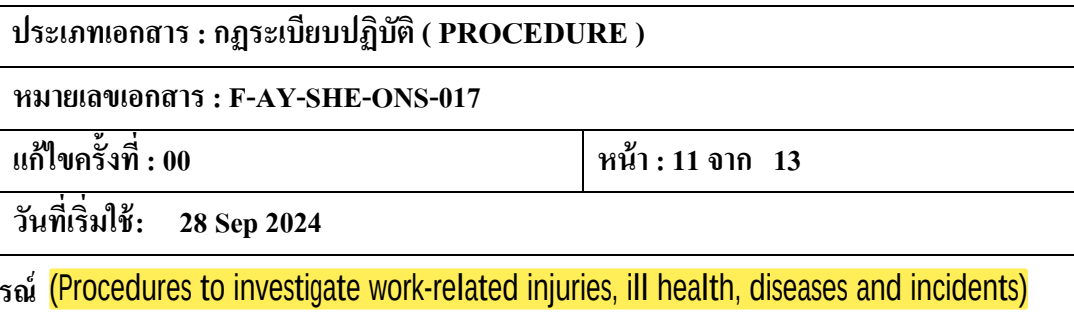
- จำนวนอุบัติเหตุจะถูกรับในสถิติของหน่วยงานและขององค์กร
- ค่าอัตราการบาดเจ็บและความรุนแรง จะถูกรับเป็นสถิติของหน่วยงานและขององค์กร
- กรณีที่ในพื้นที่มีหลายหน่วยงานหรือหลายบริษัทอยู่ในพื้นที่เดียวกัน เมื่อเกิดอุบัติเหตุให้ถือเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของพื้นที่

6.7 ขั้นตอนการแจ้งกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือประสบอันตรายจากการทำงาน

- 6.7.1 เมื่อมีพนักงานประสบเหตุจากการทำงาน ผู้พบเห็นเหตุการณ์ หรือผู้ปฐมพยาบาลของหน่วยงาน ต้องประเมินความปลอดภัยขั้นต้น เข้าช่วยเหลือ เมื่อจุดเกิดเหตุมีความปลอดภัย กรณีไม่มีความปลอดภัยแจ้งหัวหน้างาน หรือเพื่อนข้างเคียงให้ช่วยแจ้งเหตุโดยเร็วที่สุด
- 6.7.2 หัวหน้างานเข้าจุดเกิดเหตุ เข้าช่วยเหลือเบื้องต้นส่งต่อเข้าห้องพยาบาล กรณีรุนแรง หรือพื้นที่เข้าช่วยเหลือเสี่ยงอันตราย แจ้งผู้จัดการแผนกโดยเร็วที่สุด แจ้งการส่งต่อไปโรงพยาบาล หรือทีมเฉพาะด้าน
- 6.7.3 ผู้จัดการแผนก แจ้ง Human Capital and Organization Excellence รับทราบทันทีในเหตุการณ์รุนแรง แจ้งขอพยาบาลขอเปลหาม ขอรถฉุกเฉิน นำส่งโรงพยาบาลใกล้เคียงโดยเร็วที่สุด
- 6.7.4 Human Capital and Organization Excellence นำส่งโรงพยาบาลตามสิทธิ์การรักษา และกองบุคคล ฯ จัดทำเอกสารใบส่งตัวและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กท.16/กท.44)

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.



6.7.5 Human Capital and Organization Excellence กำกับพนักงานมีอาการทุเลาง หลังสิ้นสุดการรักษาศึกษาพิจารณาการเข้าปฏิบัติงานได้ตามตำแหน่งเดิม หรือกรณีพนักงานไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิมได้ ต้องจัดหางานที่เหมาะสมให้พนักงานปฏิบัติต่อไป

6.8 ขั้นตอนการแจ้งกรณีเกิดภาวะเจ็บป่วยจากสุขภาพ

- 5.7.1 เมื่อพนักงานเกิดภาวะเจ็บป่วยด้านสุขภาพ ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานรับทราบโดยเร็ว
- 5.7.2 ผู้บังคับบัญชาสอบถามอาการเบื้องต้น กรณีไม่รุนแรง แจ้งการส่งตัวเข้ารับการรักษาท้องพยาบาลบริษัท กรณีรุนแรงประสานงานแจ้ง Human Capital and Organization Excellence ส่งต่อโรงพยาบาลโดยเร็ว
- 5.7.3 Human Capital and Organization Excellence ทำใบส่งตัวเข้าการรักษาในโรงพยาบาล กรณีไม่รุนแรง
- 5.7.4 กรณีรุนแรงนำส่งโรงพยาบาลตามสิทธิ์การรักษา
- 5.7.5 พยาบาลวิชาชีพ หรือ Human Capital and Organization Excellence กำกับจนพนักงานมีอาการทุเลาลง และเข้าปฏิบัติงานได้ปกติ กรณีพนักงานมีภาวะสุขภาพ และมีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ต้องจัดหางานที่เหมาะสมให้พนักงานปฏิบัติต่อไป

6.9 กรณีเกิดโรคระบาด โรคติดต่อร้ายแรง

ดำเนินการปฏิบัติตาม วิธีการปฏิบัติงาน มาตรการป้องกันและตอบโต้โรคติดเชื้อทางเดินหายใจและโรคระบาดไวรัสโควิด-19
(W-AY-SHE-ONS-010)

6.10 การฝึกอบรม

- 6.10.1 ผู้ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานฉบับนี้ต้องได้รับการฝึกอบรมโดยมีการฝึกอบรมอย่างน้อยประกอบไปด้วย
- การปฏิบัติตามขั้นตอนการรายงานอุบัติการณ์
 - การใช้ SHE Software: Incident Module ตามบทบาทหน้าที่
 - การสอบสวนอุบัติการณ์โดยใช้เครื่องมือ 4M1E
- 6.10.2 มีบันทึกการฝึกอบรมและมีการกำหนดระยะเวลาเพื่อฝึกอบรมทบทวนตามความเหมาะสม

6.11 การทบทวน

- มาตรฐานและระเบียบการดำเนินงานต้องได้รับการทบทวนทุก 3 ปี หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
- ทบทวนผู้ที่เกี่ยวข้องในการทำงานกับระบบเป็นประจำทุกปีหรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
- ทบทวนสถิติการเกิดอุบัติเหตุประจำปีหน่วยงานเป็นประจำทุกปี

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

	ประเภทเอกสาร : กฎระเบียบปฏิบัติ (PROCEDURE)	
	หมายเลขเอกสาร : F-AY-SHE-ONS-017	
	แก้ไขครั้งที่ : 00	หน้า : 12 จาก 13
	วันที่เริ่มใช้: 28 Sep 2024	
เรื่อง: การจัดการอุบัติการณ์ (Procedures to investigate work-related injuries, ill health, diseases and incidents)		

7. การจัดเก็บบันทึก

ชื่อเอกสาร	หมายเลขเอกสาร	สถานที่เก็บ	ระยะเวลาที่จัดเก็บ
7.1 Incident Report Form	F-AY-SHE-ONS-095	SHE	3 ปี

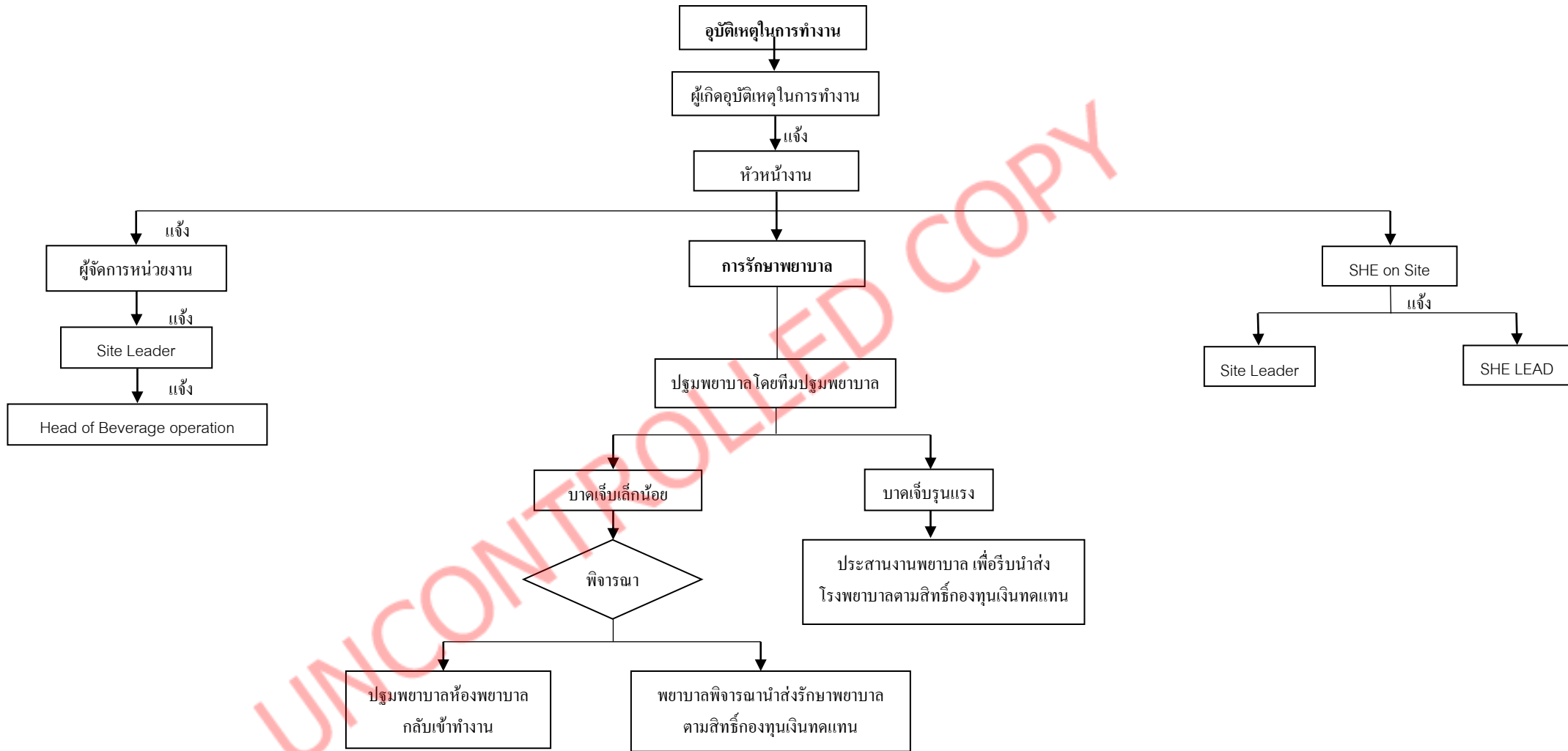
8. ภาคผนวก

8.1 ขั้นตอนการดำเนินการกรณีเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน

หมายเหตุ : เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมของบริษัทฯ ห้ามทำสำเนาโดยไม่ได้รับอนุญาต

Note: The document is controlled document of the company. Do not make copies without permission.

ขั้นตอนการดำเนินการกรณีเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน



หมายเหตุ : การนำส่งผู้บาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการทำงานตามสิทธิ์กองทุนเงินทดแทน

- พนักงานโอสถสภาใช้ใบส่งตัวที่แผนก หัวหน้างานนำส่งโรงพยาบาลราชธานี หรือโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา
- พนักงาน AA หัวหน้างานนำส่งนำส่งโรงพยาบาลราชธานี หรือโรงพยาบาลอยุธยา และติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานบริษัท AA International (ตามเบอร์ฉุกเฉินแนบ)
- กรณีเป็นพนักงานบุคคลภายนอกนำส่งนำส่งโรงพยาบาลราชธานี หรือโรงพยาบาลอยุธยา และติดต่อผู้ควบคุมงานของบริษัทนั้นๆ
- กรณีถ้าพนักงานไปโรงพยาบาลรักษาด้วยตัวเองโดยไม่ผ่านการวินิจฉัยของพยาบาลของบริษัท ให้กลับมาให้พยาบาลวินิจฉัยและดำเนินการออกไปส่งตัว
- กรณีพนักงานไม่สามารถเคลื่อนย้ายด้วยตัวเองให้เรียกรถโรงพยาบาลขอความช่วยเหลือ โดยโทรขอความช่วยเหลือ 1669