Certificate TH22/00000926



The management system of

OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

48, 48/2 Moo 7, Asia Road, Klongsuanplu, Pranakomsriayutthaya District, Pranakomsriayutthaya 13000, Thailand

has been assessed and certified as meeting the requirements of

ISO 45001:2018

For the following activities
The Manufacture of Energy Drink and Functional Drink in Glass Bottle

This certificate is valid from 27 December 2022 until 27 December 2025 and remains valid subject to satisfactory surveillance audits.

onallan M. Hell

Issue 1. Certified since 27 December 2022

Authorised by Jonathan Hall Global Head - Certification Services

SGS United Kingdom Ltd Rossmore Business Park, Ellesmere Port, Cheshire, CH65 3EN, UK t +44 (0)151 350-6666 - www.sgs.com







This document is an authentic electronic certificate for Client' business purposes use only. Printed version of the electronic certificate are permitted and will be considered as a copy. This document is issued by the Company subject to SGS General Conditions of certification services available on Terms and Conditions | SGS. Attention is drawn to the limitation of liability, indemnification and jurisdictional clauses contained therein. This document is copyright protected and any unauthorized alteration, forgery or falsification of the content or appearance of this document is unlawful.





AUDIT REPORT: OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED

TYPE OF VISIT(S): SURVEILLANCE 1.3 (UKAS - ISO 45001:2018)

CONTRACT NUMBER: TH/BKK/22354

BE THE BENCHMARK



EXECUTIVE SUMMARY				
SGS Delivering Office::	SGS (Thailand) Limited			
Organisation Name:	OSOTSPA PUBLIC COM	IPANY LII	MITED	
Head Office Address:	48, 48/2 Moo 7, Asia Roa Thailand	48, 48/2 Moo 7, Asia Road, Klongsuanplu, Pranakornsriayutthaya District, Pranakornsriayutthaya 13000, Thailand		
Representative:	Siriporn .			
AUDIT CRITERIA				
Accreditation	Accredited SGS Office	9	Effective Number Of Personnel	Actual number of personnel
UKAS	SGS United Kingdom Lin	nited	490	490
Standard/Sche	Standard/Scheme		Scope	
ISO 45001:2018		The Ma	nufacture of Energy Drink and Function	nal Drink in Glass Bottle

SITES IN CERTIFICATION SCOPE

SITE 1 : OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED - 48, 48/2 Moo 7, Asia Road, Klongsuanplu, Pranakornsriayutthaya District, Pranakornsriayutthaya 13000, Thailand			
Standard/Scheme	Scope		
ISO 45001:2018	The Manufacture of Energy Drink and Functional Drink in Glass Bottle.		

AUDIT TEAM ALLOCATION		
Audit Team Leader	Paniti Intararat - Auditor	

Audit Team Member	Wilawan Chaiyapoom - Auditor
Audit Team Member	Anchalee Pongsuwan - Auditor Trainee
Any Other Accompanying Person (Names & Roles)	
Audit Date(s)	30 Oct 2024 - 31 Oct 2024

1. AUDIT OBJECTIVES

The objectives of this audit/visit are, for the scope of certification:

Determination of the conformity of the client's management system, or parts of it, with audit criteria;

Determination of the ability of the management system to ensure the client meets applicable statutory, regulatory and contractual requirements (NOTE: A management system certification audit is not a legal compliance audit.);

Determination of the effectiveness of the management system to ensure the client can reasonably expect to achieving its specified objectives;

As applicable, identification of areas for potential improvement of the management system.

CONSIDERATIONS:

The scope of the audit, dates and places where audit activities were conducted are identified in the audit plan (any changes are identified in the audit report).

This audit report contains a summary of the capability of the management system to meet applicable requirements and expected outcomes.

This report is confidential, and distribution is limited to the audit team, audit attendees, client representative, the SGS office and may be subject to Accreditation Body, Certification Scheme owners or any other Regulatory Body sampling in line with our online Privacy Statement which can be accessed at www.sgs.com/en/privacy-at-sgs.

Audits use a sampling process, based on the information available at the time of the audit. The audit methods shall include, but are not limited to, interviews, observation of activities and review of documentation and records.

2. SUMMARY AND CONCLUSIONS

The audit team recommends that, based on the results of this audit, the management system certification be:

STANDARD & ACCREDITATION	CONCLUSIONS
ISO 45001:2018 - UKAS	Continued

Continued Certification is conditional to satisfactory processing of non conformities where applicable.

AUDIT SUMMARY

- The management system documentation demonstrated conformity with the requirements of the audit standard(s) and provided sufficient structure to support implementation and maintenance of the management system.
- The organisation has demonstrated effective implementation and maintenance / improvement of its management system and is capable of achieving its policy objectives.
- The organisation has demonstrated effective implementation and monitoring of its management system's ability regarding meeting of applicable statutory, regulatory and contractual requirements.
- The organisation has demonstrated the establishment and tracking of appropriate key performance objectives and targets and monitored progress towards their achievement.
- The internal audit program has been fully implemented and demonstrates effectiveness as a tool for maintaining and improving the management system.
- The management review process demonstrated capability to ensure the continuing suitability, adequacy and effectiveness of the management system.
- Throughout the audit process, the management system demonstrated overall conformance with the requirements of the audit standard(s).

Number of nonconformities identified 2 minor(s)

- · Nonconformance was not identified at the previous audit.
- Certification Scope is appropriate.
- · Audit objectives have been fulfilled.
- · Audit Plan was followed:
- · Audit Programme is adequate.
- · Any issues resolved.

3. PREVIOUS FINDINGS

The results of the last audit of this system have been reviewed, in particular to assure appropriate correction and corrective action has been implemented when non-conformities (or Stage 1 findings) were identified. When the management system has not adequately addressed non-conformity (or Stage 1 finding) identified during previous audit activities, the specific issue has been raised in the non-conformity section of this report.

4. NON-CONFORMITIES

Non-conformity	Nº 1/2	Minor	
Process	Medical checked up	Date Raised	31 Oct 2024
Standard/Scheme	ISO 45001:2018	Clause(s)	9.1
Description	According to 9.1.1 General The organization shall establish, implement a performance evaluation. The organization shall determine: a) what needs to be monitored and measured; the extent to which legal requirements and 2) its activities and operations related to iden 3) progress towards achievement of the orga 4) effectiveness of operational and other condit was found that deficiency regarding to med operated in production area which noise was emp.no.OSP9914 and OSP9931, both of the	d, including: I other requirements are fulfille tified hazards, risks and opport nization's OH&S objectives; trols; ical checked up related to risk over the standard. There was	d; unities; factors for new comer of subcontractor no audiogram checked up for new

Non-conformity	Nº 2/2	Minor	
Process	Internal Audit / Corrective and Preventive Action / Management Review	Date Raised	31 Oct 2024
Standard/Scheme	ISO 45001:2018	Clause(s)	10.2
Description	According to clause 10.2 Incident, nonconfor The organization shall establish, implement a action, to determine and manage incidents a There was found that CAR no. 66/2567 and of defined CAR No. did not investigation root included followed up result to closed out the In addition, P-AY-SHE-ONS-009 Rev.00 as c correction and corrective action include sent	and maintain a process(es), inc nd nonconformities. 67/2567, No.46-70/2567 issue cause and there was no evide issues which is not complied w of 19.09.2024 determined that 0	d from internal audit since August2024, all ence of correction, corrective action ith clause no. 10.2 as mentioned above.

FOR MINOR NON-CONFORMITIES

Corrective Actions to address identified minor non-conformities including a cause analysis shall be documented on an action plan. Effectiveness of actions taken to be followed up at next scheduled visit (all audits).

Action plan reviewed by the auditor and found to be satisfactory (audit pack requires certificate decision) (or)



Action plan to be sent to SGS within 90 days for review (audit pack requires certificate decision) (or)	
Action plan does not need to be sent to SGS (audit pack does not require certificate decision / client proposed actions already reviewed)	

Non-conformities detailed here shall be addressed through the organisation's corrective action process, in accordance with the relevant corrective action requirements of the audit standard and shall include actions to analyse the cause of the non-conformity and prevent recurrence, and complete records maintained.

Deadlines indicated may need to be reduced when there is a more restrictive requirement, e.g. certificate expiry.

In the case of a multi-site organization, the organization is required to verify in the root cause analysis of nonconformities whether they can affect other sites. Where appropriate, corrective actions must be taken both at the level of the central functions and at each affected site.

5. OBSERVATIONS AND IMPROVEMENT OPPORTUNITIES

Observation Nº 1		
Description	Electrical system has been inspected annually as per law required, it could be beneficially to consider inspection of electrical appliance and grounding system by area owner in proper time.	
Process	Warehouse and forklift control	
Standard/Scheme	ISO 45001:2018	
Observation N° 2		
Description	The organization could clearly review and post SWL of hoist used at maintenance shop.	
Process	Operational Control / Monitoring and Measurement for Facility, Utility and surrounding area	
Standard/Scheme	ISO 45001:2018	
Observation N° 3		
Description	Monitoring and measurement have been implemented related to OHS risk as per P-AY-SHE-ONS-005 and clause no.9.1.1, it could be better to consider to measure lighting intensity during to period of least natural light for the activities which lighting intensity supported by day light such as loading area etc.	
Process	OHS Planning / Monitoring, Measurement, Analysis and Evaluation	
Standard/Scheme	ISO 45001:2018	
Observation Nº 4		
Description	The organization could clearly review operating criteria of biomass boiler.	
Process	Operational Control / Monitoring and Measurement for Facility, Utility and surrounding area	
Standard/Scheme	ISO 45001:2018	

6. SPECIFIC REQUIREMENTS

Any significant changes?

No

Are certification claims accurate and in accordance with SGS guidance and is the organisation effectively controlling the use of certification documents and marks?

Yes

7. AUDIT TRAILS

SITE 1 : OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITED - 48, 48/2 Moo 7, Asia Road, Klongsuanplu, Pranakornsriayutthaya District, Pranakornsriayutthaya 13000, Thailand

Process: Leadership and commitment / Management system Policy / Organizational contexts / Needs and Expectations of interested parties / Risks and Opportunities		
Process Owner	Auditor	
Mr.Somphong and Team	Paniti Intararat	
Summary		

This visit was surveillance audit of ISO 14001:2015 (SA1) and 2nd surveillance of ISO 45001:2018. Overall management systems have been implemented and maintained with satisfactory. Company's top management and staff have well commitment to develop and continually improve the management system. Resource provision was appropriately provided to meet objectives of the organization and law requirements. From the previous visit; there was some changes such as new biomass boiler, new solar roof phase 3, etc. which all completed.

During this visit there were 2 construction sites for extension of production line 1 area and additional of car park 1 area including integrated of SBM into Osotspa factory. There were no complaints from external parties, emergency case and serious accident occurred since last visit.

Evidence of Factory permission and change as following:

- 1. Beverage Factory registration number 10140200125419 (3-20(2)-1/41 at), there was found extension regarding to solar energy ref #4609 as of 09.10.2023
- 2. Cancellation for SBM Factory registration number 20140000425579 ref an 0303/770 as of 30.01.2027 by integrated in Beverage Factory registration number 10140200125419 ref 911 as of 23.02.2024.
- 3. Printing (Plastic) registration number 20140080825656
- 4. Printing (Paper) registration number 20140081125650
- 5. Environmental responsible registration Ref# an 0313/11302 as of 27.07.2023 valid to 07.02.2026

Nevertheless, changing were not affected to the management system, employee number, working shift, products, building, address, site and area for existing scope for occupational, health and safety management system.

Leadership and commitment

Interview top management and Discussion for organization. Top management representative Mr. Somphong P. (Head of Beverage plant AY-I) and team management were interviewed for Leadership and Commitment, Discussion for Context of Organization and Interested Parties, Risk and Opportunities, OH&S

Objectives and Other Focus etc. Organization has established and implemented EHS management system for ISO 14001:2015 and ISO 45001:2018 latest in Aug 2024. The result of Top management interview, concerned about safety operation, property damage, awareness workers, sustainable development via GHG project such as CFO and CFP including focused on water consumption. The management to address risk is defined and performed appropriately and monitored periodically.

Determining the scope of the EHS management system and Management System Policy

The boundary and scope of the OH&S management system were determined in M-AY-SHE-ONS-001 Rev.00 as of 24.10.2024, covers all activities in the certified location as above. The EHS Policy has established and approved by CEO as per company announcement OSHE02/2567 as of 01.03.2024 and communicated within the organization and announce to all function via board presentation and morning talk to inform all of them aware on the Organization policy.

Understanding the organization and its context

The organization determines external and internal issues that are relevant to its purpose and its strategic direction and that affect its ability to achieve the intended results of its environmental and occupational health, and safety management system. The organization monitors and review information about these

external and internal issues include positive and negative factors or conditions for consideration. Result of context consideration has been retained in F-AY-SHE-ONS-029, current version was on 01.08.2024

The following summary of key external issues impact to the organization at this period generally

- Legislative (non-fulfillment of compliance obligations)
- Government policy
- Flooding Area
- Avaibility of water resources
- Hazard from vicinity such as fuel oil station explosion.

The following summary of key internal issues impact to the organization at this period generally

- Safety culture
- Nearby community
- Commitment of management

Views of the interested parties such workers and others, their needs and expectations were reviewed and considered in the business direction and improvement

of overall management system. Some needs and expectations that organization has to or chooses to comply with become its compliance obligations. Result of interested parties consideration has been retained in F-AY-SHE-ONS-032, current version was on 01.08.2024

The following issues were covered.

- View of the shareholder may focus to legal compliance and sustainable development by implement CFO and CFP..
- Government agencies may focus to compliance with the legal
- Suppliers may need good relationship and long-term business partner
- View of workers, they might expect to work safely, less impact to healthy and prevention unsatisfied event
- Communities around need; do not OHS impact to external
- Limited of parking area that effect for traffic to external
- Customer required environmental friendly products such as recycle and label regarding to recycle of packaging

Risks and opportunities have been implemented and maintained its processes and consideration covered views of environmental and OHS (other risks and opportunity) management system as well as planning action have been developed and maintained at each site. The processes needed were reviewed regularly by company' management team and analysis via SWOT and Five forces. Result from risk and opportunities reviewing has been retained in F-AY-SHE-ONS-031, current version was on 01.08.2024

Risk from compliance of legal; The organization has legal monitoring & compliance evaluation process.

Risk from Limited of parking area that effect for traffic to external; The organization plan to improvement area for parking and control time of loading & receiving

FG.

Risk from complaint from communities/ external; The organization has CSR and monitoring plan

Risk from incident / accident to employees; The organization has OHS activities & improvement project e.g. safety talk, BBS, safety rules, safety tags, TPM, improvement project (e.g. Install water sprinkler at production line), wellness center, etc.

In general, the function has demonstrated the implementation and effectiveness regarding the leadership and commitment, organizational contexts, needs and expectations of interested parties, risks, and opportunities. There was no non-conformity raised in this function.

Process : Hazard Identification, OH&S Risks and OH&S Opportunity / Planning Action	
Process Owner	Auditor
Mr.Arnon, Mr.Pakpoom and SHE team	Anchalee Pongsuwan
Summan	

The procedure no. P-AY-SHE-020 has been implemented and maintained for OHS hazard identification and risk assessment in organization. The scope covers routine and nonroutine, products, services, and areas. The identification of hazard considered source from physical, chemical, electrical, ergonomics, biological, work environment, machine, and social factor. The evaluation of risk level based on likelihood of occurrence and severity of the consequence by legal requirements related to the hazards are also considered. The control of risks was conformed with the hazard eliminate concept by hierarchy of control (sampling evidence: Last review significant OH&S risk in September – October,2024). The sampling risks were verified as follows:

- Hazards from working at Height.
- · Hazards from slips and Falls.
- Hearing loss from high sound level in workplace e.g. Filler process/ Zone pack
- · Hazard from electric shock.
- · Injury from crash by forklift
- Ergonomics e.g. fatigue while loading activities.
- Hazard from social factor e.g. organization culture, bullying, harassment, and pregnancy, etc

In general, the function has demonstrated the implementation and effectiveness regarding the hazard identification, OH&S risk, and OH&S opportunity. There was no non-conformity raised. However, there was found opportunity for improvement in this function.

Process : Warehouse and forklift control	
Process Owner	Auditor
Mr.Somphong and Team	Paniti Intararat
Summary	

Warehouse and forklift control

There are 2 finished goods warehouse, warehouse A is manual warehouse and warehouse B is automatic warehouse. The SWL for warehouse has been defined as 1.6 Tons per pallet meanwhile the maximum product is 1.4 Tons per pallet. Preventive maintenance plan and safety devices inspection has been established and implemented as per plan. The area for forklift operation was clearly separated from the worker. The area for pallet placing was identified by marking. The electrical forklifts support in warehouse area and surrounding area. The safety equipment and devices were provided for forklift such as portable fire extinguisher, sound and flashing light. Charger battery area was controlled to cover hazard and good ventilation to prevent Hydrogen gas accumulation. Maximum capacity lifting defines in each forklift. The control of safety driving was done through forklift permit license to identify authorization for driving which defined in rule. Sampling evidence such as Daily inspection of Forklift (FAY-SHE-047) for FL#S11 and TL54, PM plan year2024 for automated warehouse and Safety devices inspection as sampling at station SRM13&Conv.HP, there was found safety plug and all sensor have been inspected on 31.10.2024.

In general, the function has demonstrated the implementation and effectiveness. There was no non-conformity raised in this function nevertheless, 1 observation regarding to electrical safety raised in this area.

Process : Procurement process control/ Contractor controls/ Permit to work system, Outsource control	
Process Owner	Auditor
Mr.Tanongsak	Anchalee Pongsuwan

Summary

Procurement process control by procedure no. P-HM-SPC-PUR-003 has been established, implemented, and maintained for supplier selection and evaluation related to OHS and EMS (sampling evidence: Housekeeper and security team by Sodexo/ Thai-Lian forklift by provide rental with driver and maintenance service for forklifts/ CH. Karnchang company by construction contracting business. There is the supplier code of conduct which is covered all factory requirement and safety, and environment regulation was communicated and accepted by each supplier and subcontractor (sampling evidence: Letter of intent regarding sustainability has been issued, such as using electric forklift that do not emit pollutants that could impact the environment. Each purchase order and contract were clearly defined safety regulation which each supplier or subcontractor must implement during working within factory area. Opportunities have been provided for small-scale partners who wish to do business with the organization. Training sessions, guidance, and improvements have been arranged for these small partners and along with shortening the payment cycle. Period work every 2 years had evaluate program for purchasing team and owner job by documented no. P-HM-SPC-PUR-008. There is supplier evaluation by Comprehensive audit and surveillance every 5 year (sampling evidence: Kaset Thai International Sugar Company audit report on 3-4/7/2023. There is safety and environment training course to supplier and subcontractor before work and refresh training every 1 year by SHE team.

In general, the function has demonstrated the implementation and effectiveness regarding this process. There was no non-conformity raised in this function.

Process : Emergency preparedness and response	
Process Owner	Auditor
Ms.Pattraporn	Paniti Intararat
Summary	

P-AY-SHE-ONS-013, Rev.00 as of 13.09.2024 has been established, implemented and maintained processes needed to prepare for and respond to potential emergency situations. There are 7 emergency situations as fire, chemical spill, gas leak, flood, boiler, radiation leak and pandemic. Work procedure of each emergency situation was established. The periodically of review and drill as once a year basis. Rules and procedures have been set up and monitored to prevent the occurrence of such situations. An emergency response team has been assigned and trained their responsibilities. The plans are tested periodically. Emergency response equipment is inspected and recorded periodically, e.g. fire extinguishers, fire alarm, emergency light/ exit sign, spillage kits. The latest drill of all case emergencies was performed as yearly plan. The actions for improvement were defined and taken as planned. Regarding to the legal requirement, more than 40 percentages of staffs in each department were trained the 'basic firefighting course' and the fire evacuation drill also was performed.

The following evidences were verified in this visit.

- W-AY-SHE-ONS-003 Fire emergency plan
- W-AY-SHE-ONS-004 Chemical emergency plan
- W-AY-SHE-ONS-005 Flood emergency plan
- W-AY-SHE-ONS-006 Boiler emergency plan
- W-AY-SHE-ONS-007 Gas leak emergency plan
- W-AY-SHE-ONS-008 Pandemic emergency plan
- Fire alarm system of Beverage factory inspection 26.12.2023 found Alarm bell Zone 22 Line6-7 was not functioned XX. Beam trouble at WH-A, Manual M009 damage 2 units and no signal for alarm bell No.83 all issues have been fixed on 21.05.2024
 - Fire alarm system of SBM (AY10) factory inspection 27.09.2023
 - Fire alarm system of Printing factory inspection 12.07.2024
- Fire pump 3 units have been inspected and tested weekly, performance test has been performed as following details: Printing factory on 10.06.2024), 2 units at beverage factory on 21.03.2024. All performance test was meet NFPA25 and PASS.
 - Weekly inspection of fire pump (F-AY-ENS-012)
- Emergency plan test record and evaluation e.g. Fire evacuation drill response on 26.12.2023, by training registration no.0101-02-2566-0094. Report was submitted to MOL on 11.01.2024. Chemical leakage & spillage response, boiler, flood, chemical leak and explosion of nitrocellulose room on 27.07.2023

In general, the function has demonstrated the implementation and effectiveness. There was no non-conformity raised in this function

Process : Environmental and OH&S objectives, management program, Performance monitoring and analysis	
Process Owner	Auditor
Ms.Siriporn	Anchalee Pongsuwan
Summany	

The environmental objectives are consistent with the environmental policy, measurable, monitored, communicated, and updated. it is reviewed on annual basis. The organization has been established and maintained documented information of environmental objectives and environment indicator for Y2023, it is taking into accounts the organization's significant environmental aspects and associated compliance obligations including its risks and opportunities i.e., reduce energy consumption by 2% from year 2022 (MJ/Ton), reduce water consumption (M3/Ton) by 2% from year 2022, reduce GHG from base year 2022, Zero landfill. The action planning to achieve its environmental objectives, the organization has determined the action plan for support such as resource responsible person and time frame such as energy conservation, water leakage monitoring. However, some KPI was not achieved then the internal corrective action has been issued to identify root cause and corrective action. Evidence for environmental objective as below;

- Announcement of KPI year 2024
- Progressive and action plan for each environmental objective e.g. recycle water to use in biomass boiler operation, changing forklift battery to lithium -ion, recycle rejected RO water to use in cooling tower system, increasing set point of water temperature of chilled water, turn off air condition system during CIP, increasing efficiency of air compressor and boiler more than 80%, Solar roof installation (phase 3)
- Monitoring KPI during monthly meeting from January to November 2023, the result showed all objective achieved the target In general, the verified evidence demonstrated the effective control of this function. None of non-conformity was raised in this function. OH&S objectives have been set up, established, and monitored to that comply with policy, relevant hazard, and risk. Each objective was set activity, timeline and responsible to ensure target achieved. It was monthly monitored and keeps objective evidence and result was reported to management level. The OH&S opportunity such as safety culture improvement (BBS campaign). The OH&S objective in 2024 such as illness and incident. However, since accident targets were not met this year, the Safety Department developed an action plan with 4 key performance indicators to further promote a safety culture within the organization, which includes:
- 1. Monthly safety inspections conducted by management level. (form no. F-AY-SHE-ONS-058)
- 2. Individual training for employees on work procedures as outlined in the established plan. (form no. F-AY-SHE-ONS-043)
- 3. Perform 100% inspection of equipment in the working area. (form no. F-AY-SHE-ONS-047)
- 4. Each department reports two risk points per month. (form no. F-AY-SHE-ONS-067)

In general, verified evidence demonstrated the effective control of this function. There was no any non-conformity report raised in this function.

Process : Incident investigation	
Process Owner	Auditor
Ms.Pattraporn	Paniti Intararat
Summary	

A documented information has been established for incident investigation. Incidents, both accidents and near-miss, are reported by the person involved. Each

accident is investigated in a timely manner by a person(s) who has competence for investigation. Information and evidence are collected from involved persons.

including the victim and witness, and accidental area. There are 7 levels of incident such as CAT#1 – Fatality, CAT#2-Diablility, CAT#3-Lost time accident, CAT#4 – can not work at normal works, CAT#5 – Medical treatment, CAT#6- First aid and CAT#7 – near miss. In year 2024 there were 6 cases which were all CAT#5. Appropriate investigation methods are used to identify immediate and root causes. Corrections and corrective actions are defined for each incident clearly and consistently. They are followed up to ensure their effectiveness.

The following evidences were verified in this visit;

- Documented information no. P-AY-SHE-017 rev. 00 effective on 28.09.2024 for incident investigation,
- Incident report and re-evaluation of OH&S risk list for incident on 22.02.2024: Flying bearing hit to face, 5 Stitches. Identified root cause as lack of pressure check during operated and no proper PPE. Action by revised WI and OJT completed in March2024, HIRAC has been reviewed on 05.04.2024.
- Incident report and re-evaluation of OH&S risk list for incident on 03.04.2024: Burn by flying palm shell during remove. Identified root cause as improper instruction, improper PPE. Action by modified working station to prevent in the line of fire and provided PPE which in July 2024, HIRAC has been reviewed on 05.04.2024.
- Incident report and re-evaluation of OH&S risk list for incident on 02.10.2024: chemical vapor splash into right eye due to reaction of chemical during unloading chemical prior PM. Identified root cause as improper chemical piping, improper PPE. Action by modified piping and provided PPE which on 08.10.2024, HIRAC has been reviewed on 30.10.2024

In general, the function has demonstrated the implementation and effectiveness. There was no non-conformity raised in this function

Process : Communication, Participation and Consultation	
Process Owner	Auditor
Ms.Patharaporn and Ms.Patcharanun	Anchalee Pongsuwan
Summary	

Documented procedure no. P-AY-SHE-ONS-003 has been established and maintained for communication/participation and consultation process. To set criteria about sender/ receiver/ communication for route and frequency to Internal and external communication all levels. Communication record on form no. F-AY-SHE-ONS-043 (sampling evidence: Internal communication such as safety talk about accident occurred sharing and BBS reward to employee on 11/09/2024/ External communication such as letter notifying the annual fire emergency drill for 2024 on 14,27/06/2024). Functions of the organization and interested parties have been established and implemented such as policy, OHS&EMS objectives targets, measurement & monitoring results, safety talk, etc. are communicated to via boards, e-mail, training, meetings, social media. The organization have worker and their representative are involved in all aspect of the HSE program including setting goal, identify and reporting hazard, investigating incident, and tracking process. Employees are able express their problem, opinions, and comment in the Safety Committee meeting through their representatives, BBS, QR code. There is complaint from community surrounding about sound and odor by telephone and letter. Organization had analyzed to identify the root causes, solutions, and continuous improvements with this being included as an agenda in the Internal Communication Route and Social Complaint meetings held every 2 months. The consultation program their OHS&EMS issued to their supervisors, manager via the line of command and safety officer.

In general, overall performance of communication, participation and consultation can be acceptable. There was no non-conformity raised in this function.

Process : Medical checked up	
Process Owner	Auditor
Ms.Chompoonoot and Ms.Jittima	Paniti Intararat
Summary	

According to The Ministerial regulation regarding to Welfare in the organization B.E.2548, organization provided contracted 5 professional nurses on board 24 hrs. The contract was not included doctor on board nevertheless, there was found the permission to refer patient to hospital directly instead of doctor on board as Kor Sor Wor 2 no.5/2564 which referred to Raithani Hospital.

Documented information has been established, implemented and maintained process to control medical checked up. Matrix to defined risk factor has been developed and maintained, risk factor related to work has been determined in accordance with OHS risk.

- W-HM-HCOE-ERS-001, Rev.00 as of 10.10.2023 Annual medical checked up
- W-HM-HCOE-ERS-002, Rev.00 as of 10.10.2023 Medical checked up for job transferring
- W-HM-HCOE-HRC-002, Rev.01 as of 01.09.2023 Recruitment and Selection
- Occupation health examination matrix, there was found risk factors as following: audiogram to all production operators; occupational vision for QC, inspection and forklift driver: MEK for Pack/Labeller: CBC for radiation.
- Sampling medical checked up for new comer such as K.Pornsiri (013751), K.Sikunya (OSP9914-sub) and K.Jantima (OSP9931-sub). There was found results of PFT and audiogram as per matrix for Osotspa operators.
- Medical result year 2024 (checked up during Sep-Oct2023), there was found 19 abnormality cases of audiogram. Rechecked has been performed on 13.02.2024 and confirmed abnormality 9 cases which provided hearing loss conservation program to all abnormal cases by reducing exposure period.
- Personal health book for radioactive operator (K.Tanong and K.Amornthep), operator (K.Amnat), Packer (K.Panupong, found result of audiogram, MEK and IPA).
- Report abnormality case regarding to medical checked up, recovery and treatment measures as Jor Por Sor on 06.03.2024. Conclusion: There was 1 Minor NC raised.

Process : Legal and Other Requirement / Evaluation of Compliance	
Process Owner	Auditor
Ms.Siriporn	Anchalee Pongsuwan

Summary

Documented procedure no. P-AY-SHE-ONS-004 has been established, implemented, and maintained for identification of applicable legal and other requirement including evaluation of compliance. Applicable legal and other requirement to which the organization subscribes related to its hazard, risk and OH&S management system and communicated to relevant functions. The evaluation of compliance was performed which once a year that found almost was evaluated as complied. Corrective action was done via action plan. (sampling evidence: Documented no. F-AY-SHE-ONS-026). However, there is topics of non-conformity identified, and an action plan is currently being implemented to address.

The following evidence were verified in this visit:

Evaluation of compliance result in October 2024,

Evidence of legal implementation as follow:

Factory permit

- Factory Act B.E. 2535 and 2562
- Public Health Act B.E. 2535
- Factory permit no. 10140200125419

Electrical safety

Ministerial regulation of MOL B.E. 2554 and 2558 to safety electrical system

Chemical management

- Notification of MOI on hazardous material controller B.E. 2551
- Notification of Department of Labor Protection and Welfare to limitation of hazardous chemical B.E. 2560

Workplace environment

· Industrial hygiene and monitoring standard, Regulation on OHS management related to standard limits of heat, illumination, and noise in workplace B.E. 2559

Boiler control

Notification of MOI about safety measurement of Boiler B.E. 2549

Firefighting and protection system

Notification of MOI on Firefighting and protection system B.E. 2552

Machine safety, crane and lifting

Standard Regulation at Work for Machine, Cranes and Boiler B.E. 2564

Safety Management

- Ministerial Regulation on the Provision of Safety Officers, Personnel, Agencies, or Groups for Safety Operations in Establishments, B.E. 2565 Health surveillance
- Control of Health Check-up for Employees and Reporting Criteria Regulation B.E. 2563

Energy Conservation

- Announcement of the Department of Alternative Energy Development and Efficiency on the Certification Form for Energy Conservation Performance of Energy Managers, B.E. 2552
- Evidence of submission the energy conservation report of Personel Responsible for Energy (MBR.06445) evidence on 28/03/2024

Generally, the function has demonstrated the implementation regarding as documented information and standard required that was no non-conformity in this function.

Process : OHS Planning / Monitoring, Measurement, Analysis and Evaluation	
Process Owner	Auditor
Ms.Pattraporn	Paniti Intararat
Summary	

Documented information of hazard identification, OH&S risk and OH&S opportunity have been established, implemented and maintained. All activity for routine.

non-routine, products, services and areas within the defined scope have been identified their environmental aspects and hazards covering normal, abnormal and

emergency operations.

The evaluation of significance bases on the likelihood of occurrence and severity of consequence. There were 4 risks level such as Tolerable risk, controlled risk, High risk and intolerable risk. Risk control plan shall be developed for high risk and intolerable risk. This process is periodically reviewed and also when there is

any change of legislation, occurrence of an incident or modification of the activities, products, services and areas. OH&S objectives have been set up, established and monitored to that comply with policy, relevant hazard and risk. Each objective was set activity, time frame and

responsible to ensure target achieved. It was monthly monitored and keeps objective evidence and result was reported to management level.

The following evidences were verified in this visit;

Documented information no. P-AY-SHE-ONS-020 rev. 00 effective on 13.09.2024 for hazard identification, OH&S risk and OH&S opportunity,

Activities list (F-AY-SHE-ONS-063)

HIRAC (F-AY-SHE-ONS-064)

HIRAC regarding to social factors (F-AY-SHE-ONS-069)

Risk control plan (F-AY-SHE-ONS-066)

The current version of HIRAC of Warehouse was on sampling as following:

Traffic accident in warehouse and transportation.

Electrical and electrostatic hazard from equipment, machine and electrical maintenance activity existing control by grounding installation and inspection, log out

control,

Emergency for chemical spillage, fire accident and radiation leakage existing control by emergency plan implementation.

EHS objectives has been established and implemented consistent with EHS policy, environmental aspect, OHS risk include risk and opportunities. The operational control that established from significant such as working instruction related waste and wastewater treatment, labelling in product that defined how to dispose waste from product, Suppler selection with include criteria concerning environment etc. There was no stack emission from both factories. Working area has been monitored as plan, there was found that heat and lighting intensity of AY10 were measured on 29.04.2024, result showed some areas were not meet standard of lighting intensity. Noise was measured on 14.05.2025, result was over standard. Action plan as F-AY-SHE-ONS-024 has been established and implemented for correction and corrective action. For Printing factory, heat and lighting intensity were measured on 06.03.2024 and noise on 06.03.2024. All results were meet standard.

In general, the function has demonstrated the implementation and effectiveness regarding the hazard identification, OH&S risk and OH&S opportunity. There was

no non-conformity raised. However, there was found 1 opportunity for improvement in this function.

Process: Operational control / Monitoring, Measurement, analysis and evaluation at Mixing 2, production 4, 5, 8	
Process Owner	Auditor
Mr.Arnon, Mr.Pakpoom and Mr.Natthakit	Anchalee Pongsuwan
Summary	

Glass bottle receiving --> washing and rinsing --> EBI (Empty bottle inspection) --> filling process --> Deep well water / City water --> UF --> softener (resin) --> RO --> UV --> treated water --> mixing process --> receiving ingredient from storage --> preparation --> mixing with ingredient and treated water --> storage --> pasteurizing 98 --> filling and capping --> cap detector --> level checker --> labelling --> label checker --> shrink wrapping --> packing in carton --> weigh checker --> storage

Machine safety: The procedure has been established, implemented, and maintained for process. Overall, the management systems for machines and equipment have been implemented and maintained with satisfactory. Machine safety has been maintained as well as preventive maintenance plan by documented no. P-AY-PD-ENG-002 and has results record to form no. F-HM-PD-ENG-006. Safety device was provided in risk point for all machines such as safety guard, emergency switch, hazard warning symbol, safety sensor, interlock, electrical wire condition, grounding wire connection, etc. All machines are monitored through daily inspections by machine operators and overseen by the maintenance team to ensure all functions are operating normally. Loading capacity of lifting material is label on each crane and lift. The cranes and lift, including accessories equipment, are maintained to be in good condition through the preventive maintenance program as monthly. Safety inspection according to the legal requirement for crane is conducted as per annually for overhead crane by approved engineer.

Electrical safety: Documented procedure no. W-AY-ENG-ONS-016 has been established, implemented and maintained for electrical safety operation. The electrical system has been designed and certified by a registered power electrical engineer. Machines and electrical devices are connected grounding system including label for using and hazard symbol to prevent from electrical hazard. Preventive maintenance program for electrical system was set and performed such as Transformer, MDB, Thermoscan, grounding inspection which conducted by subcontractor CSK power on 20/04/2024. However, some area the result was not meet the standard, corrective action was planned to be conducted. For lightning system inspected on 07/08/2024, the testing results of earth resistance were lower than 5 ohms all point is pass. The annual inspection of the electrical system is performed on year 2024 by subcontractor CSK power.

LOTO process: The process control by procedure no. P-AY-SHE-ONS-024 has been implemented for control the source of energy by covered electrical, mechanical, hydraulic, pneumatic, chemical, and thermal, etc. The LOTO has been implemented by authorized person. The equipment provided for each area with responsible defined on equipment, it was controlled as procedure and work permit. There was risk prediction tool for assess the hazard & risk prior work start and energy releasing/ residue energy confirmation process.

Workplace monitoring: The monitoring of the work environment is conducted annually based on the master plan. The monitoring parameters includes sound/ noise level, light illumination, chemical in work area such as dust, MEK, Sodium hydroxide, and acetone the latest monitoring was done on 18-19/04/2024 and result compliance with standard. However, some area the light illumination was not meet the standard, corrective action was planned to conducted. Monitoring report was submitted to government in May 2024.

PPE: The standard for PPE used was defined in procedure no. P-AY-SHE-ONS-027. Relevant PPE was adequately provided for each risk work such as mask, hairnet, safety shoes, ear plug, earmuff, glove and etc. as required in PPE matrix documented no. F-AY-SHE-ONS-077. The risk areas that need to wear PPE were communicated by safety signage.

Chemical management: Documented procedure no. P-AY-SHE-ONS-012 has been established and maintained for chemical control. Chemical register by documented procedure no. P-AY-SHE-ONS-023 and SDS available at point of usage and properly controlled in system. Name and hazard symbol were identified on the chemical containers. Vapor emission, leakage, and spillage of the chemicals, transferring and storing were prevented. Secondary containment was provided to prevent land and drainage contamination of leakage. Chemical containers were tightly closed while not being used. Hazards, safe handling procedures and response to the leakage/spillage of chemicals have been communicated to relevant staffs. The operators that related to chemical handling and storage have the competence for operating under controlled condition and emergency responding. Spill kits & emergency shower & eye washer was available at chemical storage & usage area.

Radiation management: Documented procedure no. P-AY-SHE-ONS-008 has been implemented and maintained. Radioactive (X-ray) machines are used in the filling process. Radiation handling no. 4l107/65R11 exp. on 18/06/2027. Hazard warning symbol has been posted on the machine to caution the staffs. Safety devices of machines were installed necessary e.g. covers guard (radioactive barrier), interlock system. Daily inspection of machine was inspected by operator, and preventive maintenance program was performed by maintenance staff. OSLs are provided for all staffs that may expose to radiation and send to analyses every 3-month, last report during May-July 2024 was verified. Radiative safety officer no. RSO-ML-6323-001740 exp. on 31/03/2025. The emergency response plan and training has been established, communicated, and drilled on 30/05/2024.

In general, verified evidence demonstrated the effective control of this function. There was not any non-conformity report raised in this function.

Process : Training awareness and competence	
Process Owner	Auditor
Ms.Pattraporn, Ms.Siriporn and HR Team	Paniti Intararat
Summary	

A procedure has been established, implemented and maintained for resources are sufficiently provided for implementation the management system, including human resource. Necessary competences and training needs of staffs performing tasks that have the potential to cause a significant environmental impact and OHS risks have been defined. Related documents demonstrating their competences have been verified. Training of staff, as needed, has been planned, conducted and evaluated. Basic safety for all employees has been trained in accordance with new laws as basic safety, safety laws and safety manual.

After interviewing staff, there was found that persons doing work under the organization's control are aware of the EHS policy, the significant environmental aspects and related actual or potential environmental impacts associated with their work, OHS risk, their contribution to the effectiveness of the environmental and OHS management system, including the benefits of enhanced environmental and OHS performance, the implications of not conforming with the EHS management system requirements, including not fulfilling the organization's compliance obligations.

The key responsible person has been provided as sampling

- Safety officer in Executive level
- Safety officer in supervisor level
- Safety officer in professional level (กลร จป ว 241-002252, กลร จป ว 214-001845 and 05-214-2567-000035)
- Safety section head registered on 09.06.2023
- Safety committee referred to company announcement OSHE 7/2566
- RSO-ML-6323-001740 valid 01.04.2020-31.03.2025

The following sampling evidences were verified in this visit;

- Training record of Forklift driver (K.Vishnu and K.Pairat) both of them trained on 24.10.2023
- Training record of new staff during April-August 2024
- First aid training on 10.05.2024

In general, the verified evidences demonstrated the effective control of this function. There was no any nonconformity report raised.

Process: Operational Control / Monitoring and Measurement for Facility, Utility and surrounding area		
Process Owner	Auditor	
Mr.Tiwakorn	Anchalee Pongsuwan	
Summary		

Maintenance shop, the operational control was done by PPE used related to maintenance machine such as safety glasses, fume mask, safety gloves and shoes with PPE signage provided for each station. For welding process, the assigned area was secure with fireproof blanket and clearing all flammable item around this area.

Wastewater Operational control:

The current WWTP has operated under central treatment unit covers all factory inside the Osotspa AY area, its separated between storm water and wastewater, each sources of wastewater will be drain into sump and transferred into central WWTP starting from EQ (1,000m3) with aeration and mixer before transferred to Neutralization Tank for pH adjustment and overflow to 2 SBR reactor tanks to treat under biological treatment unit before transfer to polishing pond, Sand filter under 3rd treatment system before recycle for SGI raw material washing, gardening and road cleaning in the final. The current WWTP capability is about 3,000 m3/day with emergency pond for abnormality responding and also respond in case the over -water influence taken. The pH controller and DO meter has calibrated as plan in 25.03.2024 in addition the BOD and COD online has calibrated in 28.08.2024.

Boiler Operation:

The current boiler has operated covers 4 units of stream boiler size 6 ton 3 units and 8 tone steam 1 unit plus Waste Heat Recovery Boiler from Siam Glass Industry Factory nearby under the interface between SGI and Osotspa AY. A new biomass boiler has been installed and operated since February 2024. The current boiler plant has controlled and monitored via SCADA system.

Boiler stack emission has monitored as plan, the current boiler safety inspection and stack emission monitoring are conducted in 15.06.2024 covers TSP, SOx, NOx, CO, Opacity covers 4 stacks of boilers, some comment raised in this area mentioned on chemical control for anti-scale chemical was not managed under the chemical control procedure (P-AY-SHE-012; Rev: 01). (See Observation)

NG Gas Operational Control:

The current NG gas station and gas supply has provided by PTT under NG gas pipe supply system with yearly safety inspection covers valve, metering devices and also pipe inspection has conducted in 12.07.2024 to support the gas station license which was expired in 31.12.2024 addition the lightning and grounding system inspected which was conducted under electrical safety inspection by the qualified contractor.

In general, verified evidence demonstrated the effective control of this function. There was not any non-conformity report raised in this function nevertheless 2 observations found and raised in this area.

Process : Internal Audit / Corrective and Preventive Action / Management Review		
Process Owner	Auditor	
Ms.Siriporn	Paniti Intararat	
Summary		

A procedure (P-AY-SHE-ONS-009, Rev.00 as of 19.09.2024) has been established, implemented and maintained for internal audit. The internal audit program is planned to conduct as once a year, the latest conducted on 05-20.08.2024 for all department basis with taking the consideration of the status and importance of the processes and areas to be audited, as well as the results of previous audits, to determine whether the management system conform to the planned arrangements & additional requirements, has been established, effectively implemented and maintained. The audit criteria, scope, frequency and methods have been defined. The internal auditors have been qualified to audit the relevant requirements.

The nonconformity process was established in P-AY-SHE-ONS-008, Rev.00 as of 19.09.2024, the process included complain, and internal audit. Nonconformities found from monitoring and measurement, evaluation of compliance, inacheivement of EHS objectives have been conducted the corrective action via action plans. There was found action plan for lighting intensity was not meet standard.

A procedure P-AY-SHE-ONS-010, Rev.00 as of 19.09.2024 has been established, implemented and maintained process of management review. Management review is planned to conduct as on a year, latest verified meeting report on 25.09.2024, Mr.Somphong (Factory manager) was the chairman of the meeting. Inputs of the management review include information on follow up from previous reviews and changes in the external and internal context, adjustments to risks and opportunities, and alternations to relevant communications & feedback from relevant interested parties, the achievement of objectives, incidents, process performance & conformity of products & services, nonconformities and corrective actions, updates in the legal requirements and other requirements and the results from evaluation of fulfilment of legal requirements and other requirements and overall EHS performance. The outputs of the management review included

- · conclusions on the continuing suitability, adequacy and effectiveness of the environmental management system;
- decisions related to continual improvement opportunities;
- decisions related to any need for changes to the environmental management system, including resources;
- · actions, if needed, when environmental objectives have not been achieved;
- · opportunities to improve integration of the environmental management system with other business processes, if needed;
- any implications for the strategic direction of the organization.

Use of mark was used at business card and letter v	which conformed to SGS regulation.	There was no mark posted on products.
Conclusion : 1 Minor NC raised	•	·

8. ADDITIONAL INFORMATION / COMMENTS

Not applicable

WWW.SGS.COM



Occupational Health and Safety training

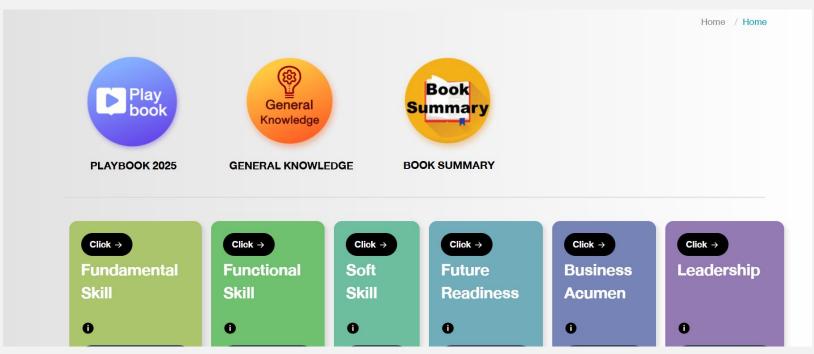
For employees and contractors





For OSP employees

Via the OSP LIFE app on your mobile device or on the web: https://academy.osotspa.com/





Safety Health and Environment (TH) 2025

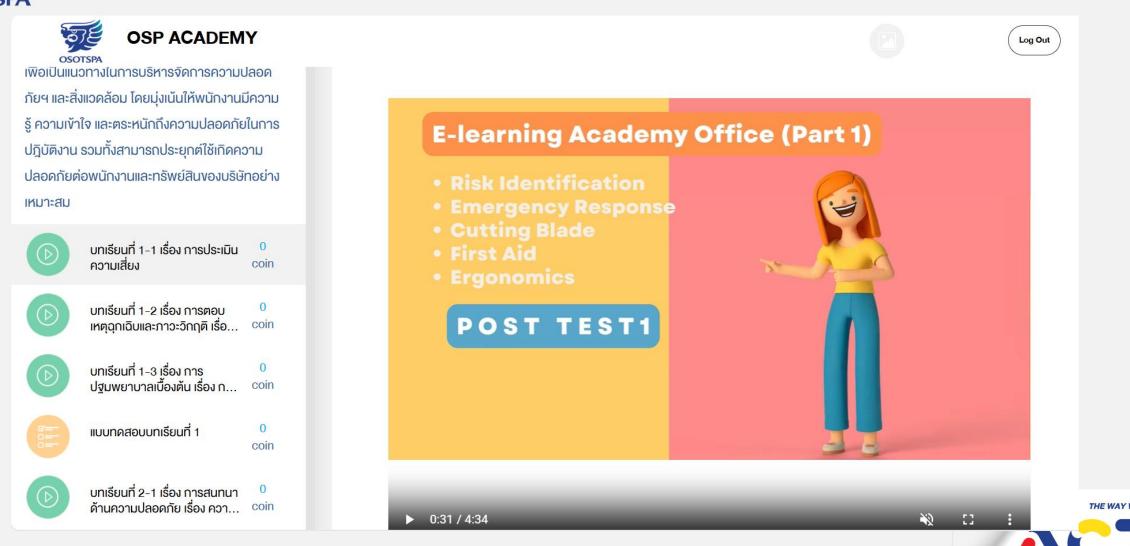
Safety Academy คือ แหล่งรวมความรู้ด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ซึ่ง
เป็นพื้นฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ ที่ทำให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ชุมชนรอบ
บริษัทเชื่อมั่นได้ว่าสามารถอยู่ร่วมกับโรงงานของเราได้อย่างปลอดภัย ผู้บริโภคเชื่อมั่นใจในความ
ปลอดภัยของสินค้า รวมถึงเป็นไปตามกลยุทธ์เพื่อการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องขององค์กร





For OSP employees

Via the OSP LIFE app on your mobile device or on the web: https://academy.osotspa.com/





For OSP employees

Via the OSP LIFE app on your mobile device or on the web: https://academy.osotspa.com/



OSP ACADEMY

เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความปลอด ภัยฯ และสิ่งแวดล้อม โดยม่งเน้นให้พนักงานมีความ รู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถประยุกต์ใช้เกิดความ ปลอดภัยต่อพนักงานและทรัพย์สินของบริษัทอย่าง เหมาะสม



บทเรียนที่ 1-1 เรื่อง การประเมิน ความเสี่ยง

coin



บทเรียนที่ 1-2 เรื่อง การตอบ เหตุฉกเฉิบและภาวะวิกฤติ เรื่อ... coin

บทเรียนที่ 1-3 เรื่อง การ ปฐมพยาบาลเบื้องตัน เรื่อง ก... coin



แบบทดสอบบทเรียนที่ 1

0 coin



บทเรียนที่ 2-1 เรื่อง การสนทนา ด้านความปลอดภัย เรื่อง ควา... coin

E-learning Academy Office

- Risk Identification
- Cutting Blade
- First Aid
- Ergonomics
- Safety Talk
- Travel Safe
- Waste Management
- Hazardous Chemical Management
- Smoking Area
- Legionella



Log Out



Occupational Health, Safety, and Work Environment Training for New Employees



Osotspa Public Company Limited

48, 48/2 Asian Highway, Klong Suan Phlu Subdistrict, Phra Nakhon Si Ayutthaya District, Phra Nakhon Si Ayutthaya Province 13000, Thailand

THE POWER TO ENHANCE LIFE

Training Topics



1 3 Hrs

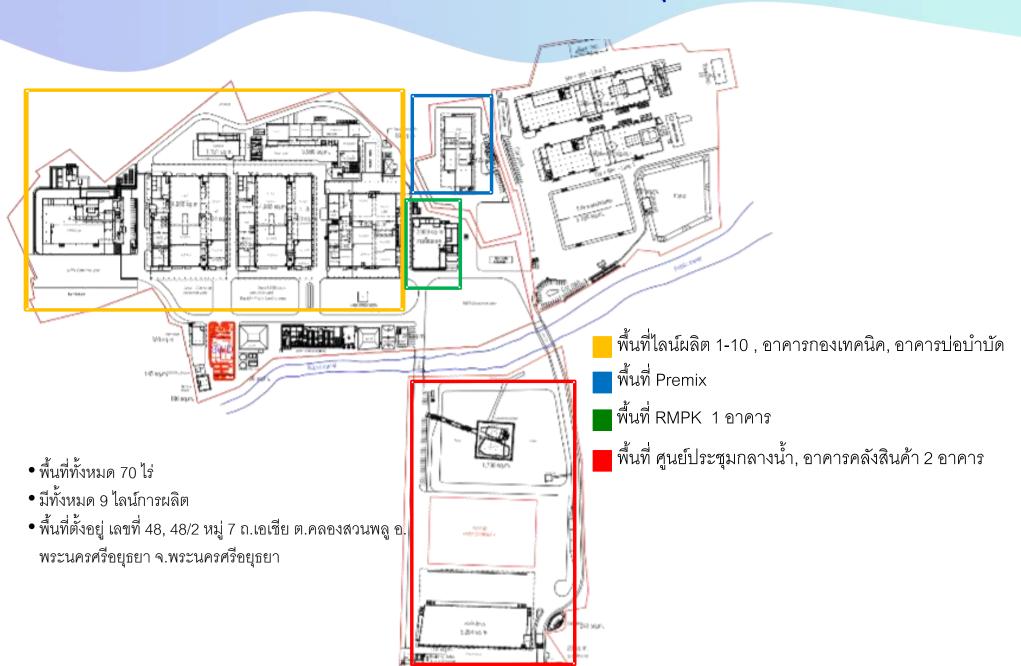
General knowledge about occupational health, safety, and working environment

2 Hrs

Occupational Safety, Health, and Environmental Laws and Regulations in the Workplace

3 1 Hr Regulations on Occupational Safety, Health, and Working Environment

แนะนำพื้นที่บริษัท โอสถสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานอยุธยา





พื้นที่โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า และสิ่งพิมพ์ (อยุธยา)





ป้ายแสดงจุดรวมพล

- 1 โรงอาหารคลังสินค้า
- 2 อาคาร Premix
- 3 ลานจอดรถ AY 4-5
- 4 ลานด้านหน้า AY 10



พื้นที่โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า และสิ่งพิมพ์ (อยุธยา)







ภาพประกอบพื้นที่สูบบุหรี่ในบริษัทโอสถสภา (อยุธยา)



บริเวณพื้นที่สูบบุหรี่โรงงานเครื่องดื่ม









บริเวณพื้นที่สูบบุหรี่คลังสินค้า





บริเวณพื้นที่สูบบุหรื่อาคาร Premix





พื้นที่จอดรถในบริษัทโอสถสภา (อยุธยา)





จุดจอดยานพาหนะ OSP AY

- ลานจอดหน้า AY 8 รถยนต์ (30)
- ลานจอด AY 1-3 รถยนต์ (40) จักรยานยนต์ (50)
- ลานจอดหน้าศูนย์การเรียนรู้ รถยนต์ (15)
- ลานจอดหลังป้อม ป.1 จักรยานยนต์ (40)
- ลานจอดผู้มาติดต่อ SGI รถยนต์ (5)
- จุดจอดรถยนต์ AY 10 (16)
- ลานจอดมอเตอร์ใชค์โรงอาหารคลัง จักรยานยนต์ (20)

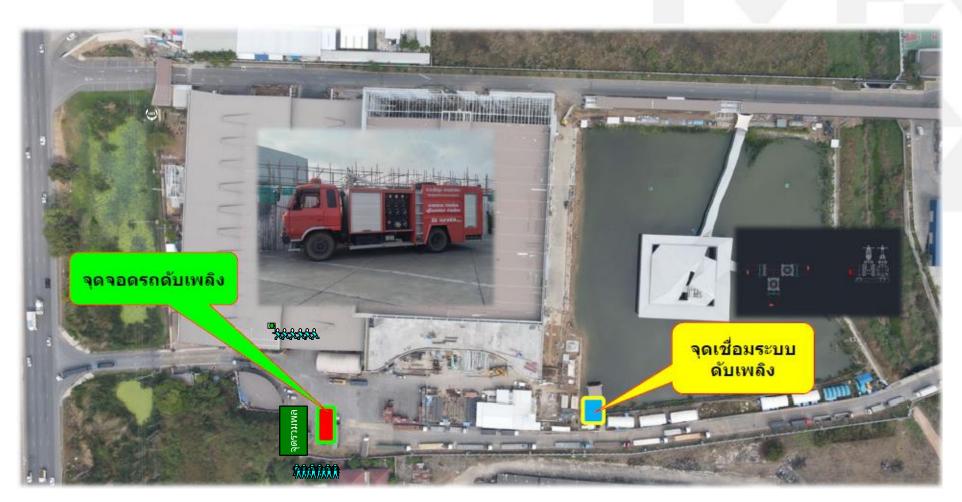
- 8. ลานจอดมอเตอร์ไซค์ หน้า AY 10 (60)
- 9. จุดจอดรถขนส่งสินค้า
- 10. จุดจอดรถจักรยานยนต์ AY 10
- 11. จุดจอดรถยนต์ Warehouse (16)
- 12. จุดจอด Premix รถยนต์ (10) จักรยานยนต์ (20)

โปรดจอดยานพาหนะของท่านในจุดที่ระบุให้

-การจอดนอกจุกจอด จะมีความผิดตามประกาศบริษัท และต้องรับผิดชอบหากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการจอดผิดระเบียบนี้ต่อไป
-การใช้พื้นที่จอดรถ Premix, AY10, Warehouse และ SGI ขอความร่วมมือให้สิทธิ์กับพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ดังกล่าวหรือใกล้เคียง เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานในพื้นที่



Layout ทางหนีไฟ คลังสินค้า





จุดจอดรถดับเพลิง



จำนวน 1 จุด บริเวณหน้าไลน์ 1-3



ภายในคลังสินค้า

จำนวน 1 จุด บริเวณหน้าโรงอาหาร

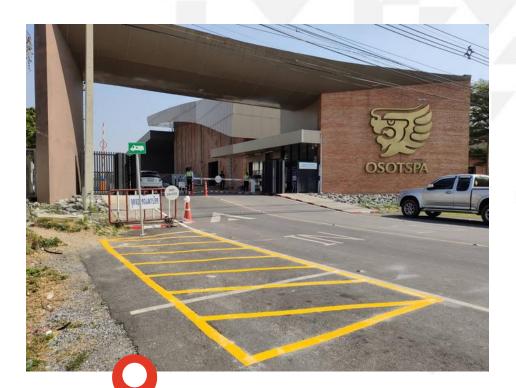


จุดจอดรถพยาบาล



ภายในโรงงาน

จำนวน 1 จุด บริเวณหน้าอาคารสันทนาการ



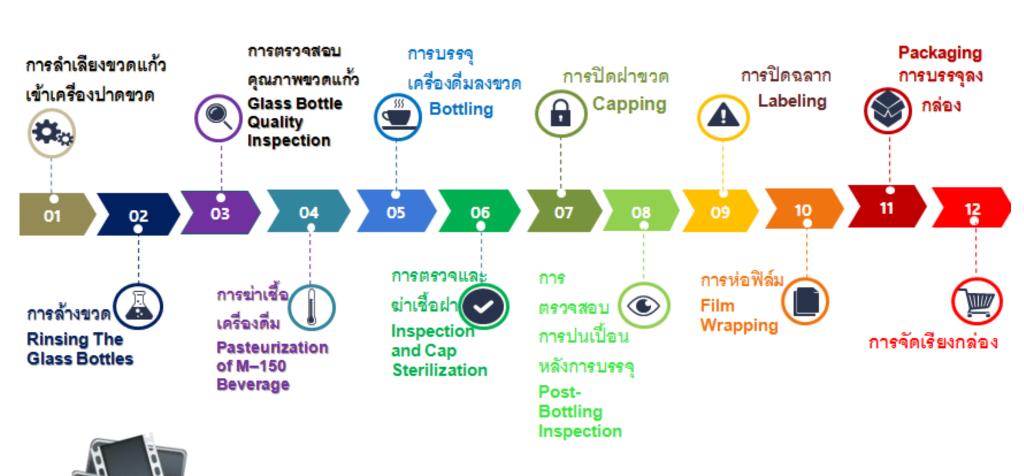
ภายในคลังสินค้า

จำนวน 1 จุด บริเวณจุดรับสมัครงาน



กระบวนการผลิต

STEP PROCESS

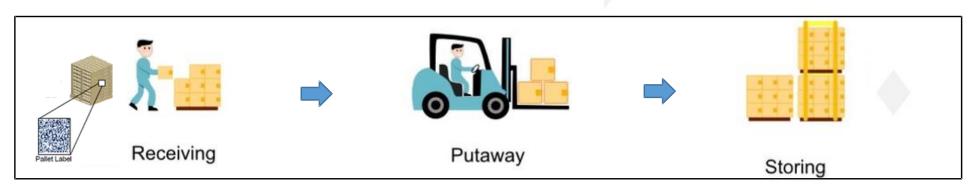


VDO กระบวนการผลิต M150 ของบริษัท โอสถสภา จำกัด



Warehouse Activity

• Inbound Activity The inbound flow in a warehouse begins when production or OEM or other vendor deliver the finish goods product to the warehouse.



Receipt the product and check on quantity, quality and condition

Put away the product into their assigned places

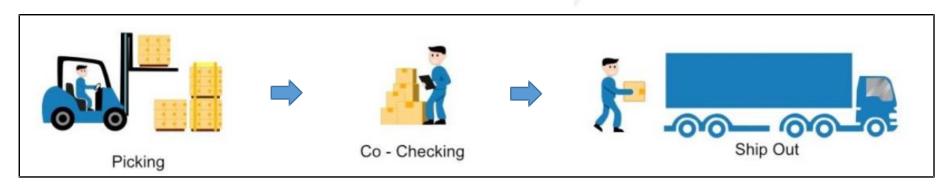
Keep the product into warehouse area





Warehouse Activity

• Outbound Activity The outbound flow in a warehouse begins when warehouse receipt order form client.



Pick the product by shipment (sum pick)

Checker check the product with truck driver

Truck driver deliver the product to client





ความปลอดภัยในการทำงาน คืออะไร

ความปลอดภัย คือ การปราศจากภัย หรืออันตราย การไม่มีอุบัติเหตุ ไม่มีโรคที่เกิดขึ้นจากการทำงาน

- คนไม่บาดเจ็บหรือตาย
- ทรัพย์สินไม่เสียหาย
- ผลผลิตสม่ำเสมอ
- > มีเวลาปรับปรุงงาน



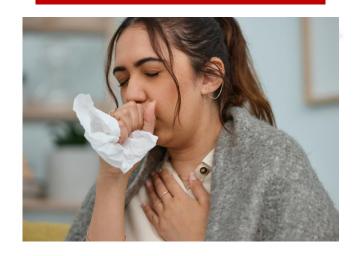


อันตรายจากการทำงาน

อุบัติเหตุ



โรคจากการทำงาน





อุบัติเหตุจากการทำงาน

อุบัติเหตุ คือ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดการณ์ หรือวางแผนไว้ล่วงหน้า ซึ่งเกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบ ต่อการทำงาน ต่อผลผลิต ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย หรือทำให้คนเกิดการบาดเจ็บ พิการ หรืออาจร้ายแรงถึง ขั้นเสียชีวิต

ตัวอย่างอุบัติเหตุ ได้แก่

- ชน กระแทก ครูด ถาก เสียดสี
- ของกระเด็นใส่ ดีดใส่ สะบัดใส่ ฟาดใส่ พุ่งชน เลื่อนชน
- ของตกใส่
- หกล้ม



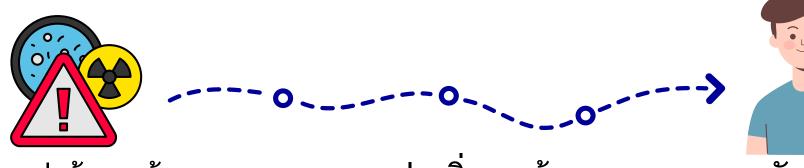
- ถูกบาด ตัด เฉือน ฟัน
- ถูกทับ หนีบ บีบ อัด ทับ
- สัมผัสกับ ไฟฟ้า,สารเคมี,ความร้อน,ความเย็น, เสียง,แสง
- ตกจากที่สูง







หลักการป้องกันโรคจากการทำงาน



แหล่งต้นตอ ต้นเหตุ

เปลี่ยนวัสดุ/สารเคมี ปรับปรุงขนวนการผลิต แยกขนวนการผลิต ลดฝุ่นขนวนการผลิตที่มีฝุ่น จัดระบบระบาย/ดูดอากาศ บำรุงรักษาเครื่องมือ/เครื่องจักร ทางผ่านสิ่งแวดล้อม

ความสะอาด/5ส การถ่ายเท/พัดลมดูดอากาศ ระยะห่างต้นตอ-คน เฝ้าระวังตรวจสอบบรรยากาศ ระบบเตือนภัยอัตโนมัติ ตัวคน

อบรมพนักงาน เปลี่ยนหมุนเวียนคน/งาน ติดอุปกรณ์ตรวจวัดที่คน อุปกรณ์ PPE ตรวจสุขภาพ







อุบัติการณ์ หรือ เหตุการณ์ผิดปกติ (Incident)

หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นแล้วมีผลให้เกิดอุบัติเหตุหรืออาจ หมายถึงเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ



หมายถึง เหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นแล้วมีแนวใน้มที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุ





โรคจากการทำงาน (Occupational Disease)

หมายถึง การเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงาน อันมีสาเหตุมาจากสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นอันตราย ลักษณะการทำงานที่ไม่เหมาะสม เช่น โรคจากตะกั่ว โรคผิวหนัง หูตึงจากเสียงดัง



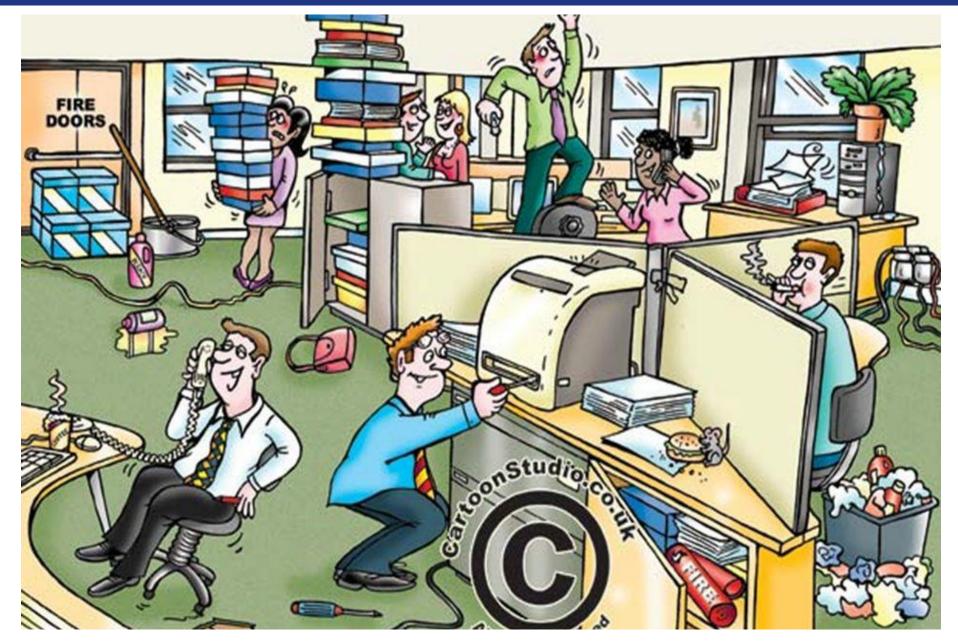
การเจ็บป่วยจากการทำงาน

(Occupational Illness)

หมายถึง ความเจ็บป่วยที่ได้พิจารณาว่ามีสาเหตุ จากกิจกรรมการทำงานหรือสิ่งแวดล้อมของที่ทำงาน





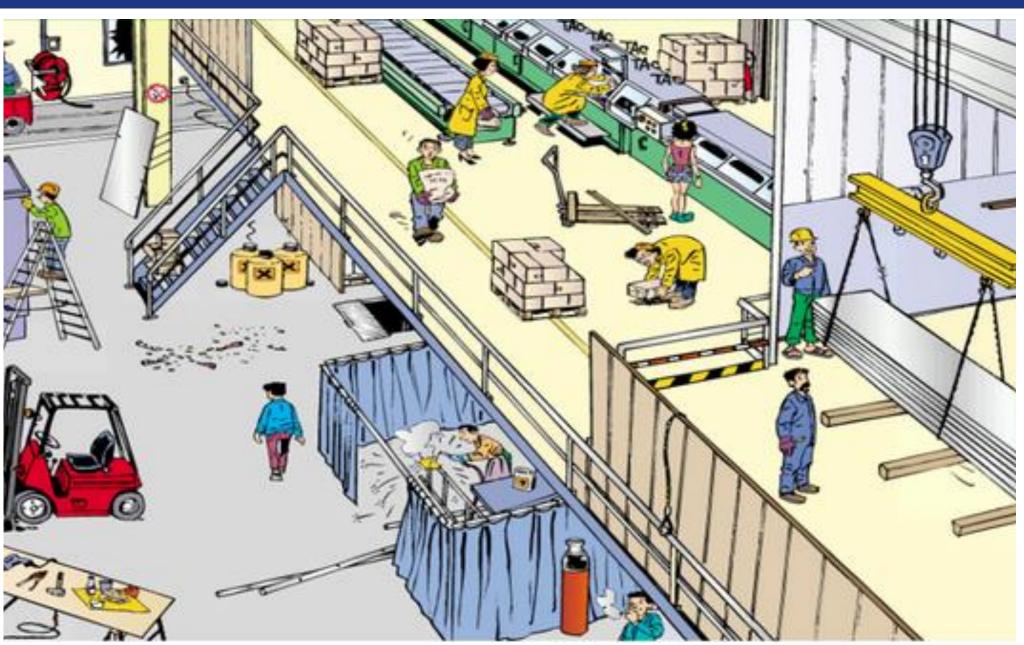




้ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน









สิ่งแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ทางเคมี

สารเคมี ฯลฯ

ทางกายภาพ

ความร้อน แสง เสียง รังสี ฯลฯ

ชั่วโมงการทำงาน ตำแหน่งหน้าที่ สัมพันธภาพระหว่างบุคคล ค่าตอบแทน

จิตวิทยาสังคม



แบคทีเรีย ไวรัส ฯลฯ

ทางชีวภาพ





สาเหตุและผลของอุบัติเหตุ



สาเหตุนำ



1.1 ความผิดพลาดการจัดการ

1.2. สภาวะร่างกาย/จิตใจ พนักงานไม่เหมาะสม



- 2. สาเหตุโดยตรง
 - 2.1 การกระทำไม่ปลอดภัย 88%
 - 2.2 สภาพไม่ปลอดภัย 10%
 - 2.3 ภัยธรรมชาติ 2%



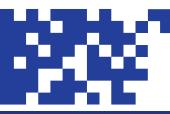
เสียหาย สูญเสีย

อุบัติเหตุ



บาดเจ็บ





ประมาท เลินเล่อ

ชอบทำงานเสี่ยง

ใจลอยขณะทำงาน

ทำงานลัดขั้นตอน

4

ตัวอย่างสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุโดยตรง

• การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act)





แต่งกายไม่เหมาะสม

ท่าทางการทำงานไม่เหมาะสม

6



ตัวอย่างการกระทำที่ไม่ปลอดภัย

- 1. ซ่อมเครื่องจักรโดยไม่หยุดเครื่อง
- 2. ไม่ใช้ / ถอดการ์ดออก
- 3. ไม่ใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- 4. หยอกล้อกันขณะปฏิบัติงาน
- 5. ทำงานเสี่ยงอันตราย
- 6. ทำงานที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบ
- 7. ไม่ปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย
- 8. แต่งกายไม่ปลอดภัย
- 9. ใช้อารมณ์ขาดความยั้งคิด
- 10. ดื่มสุราของมีนเมา ขณะปฏิบัติงาน
- 11. รบกวนสมาธิในการทำงานของผู้อื่น







สภาพที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)



กองวัสดุซ้อนสูงเกินไปและไม่ถูกวิธี (Guild Design Inc.)



พื้นโรงงานลื่นหรือมีของเกะกะ สายไฟฟ้าขวางทางเดิน



ขาดความเป็นระเบียบ 5 ส



เครื่องจักรไม่มีครอบหรือเชฟการ์ด



เสียงดัง สั่นสะเทือน





ความสูญเสียจากอุบัติเหตุ

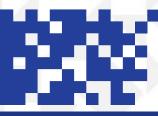


้ค่าใช้จ่ายจากการบาดเจ็บ/เจ็บป่วย

- ค่ารักษาพยาบาล
- ค่าทดแทน
- ค่าประกัน
- อาคารชำรุด
- อุปกรณ์เครื่องมือซำรุด
- ครอบครัวขาดรายได้
- ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบเสียหาย
- ค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย
- การผลิตล่าช้าหรือหยุดชะงัก
- ค่าใช้จ่ายในการส่งของฉุกเฉิน
- เวลาในการสอบสวน
- เงินค่าจ้างสูญเปล่า
- ค่าฝึกอบรมพนักงานทดแทน
- คาลวงเวลา
- ค่าเสียเวลาหัวหน้างาน
- ค่าจัดทำเอกสาร/ธุรการ
- ผลผลิตที่ลดลงจากการเกิดเหตุ
- เสียชื่อเสียง



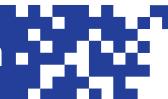
การป้องกันแก้ไขการเกิดอุบัติเหตุ



- สอบถามหัวหน้างานเมื่อไม่เข้าใจวิธีการ
 ทำงาน
- ตรวจสอบเครื่องมือ ก่อนเริ่มทำงานเมื่อพบ เครื่องมือชำรุด รีบแจ้งซ่อมทันที
- แต่งกายรัดกุม เหมาะกับงานที่ทำ
- สวมใส่ PPE ตลอดเวลาทำงาน
- จัดบริเวณที่ทำงานให้เป็นระเบียบ









PPE (Personal Protective Equipment) คือ อุปกรณ์
ป้องกันส่วนบุคคล ใช้สำหรับป้องกันอันตรายที่เกิดจากการ
ปฏิบัติการ อุปกรณ์เครื่องมือ และสารเคมือันตราย โดย
อุปกรณ์ป้องกันฯ ที่ใช้ต้องอยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุดหรือฉีกขาด
หรือมีรูรั่ว มีขนาดเหมาะสมกับผู้สวมใส่ และต้องสวมกระชับ
กับร่างกาย เพื่อให้ร่างกายสามารถเคลื่อนไหวได้สะดวก
อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล สำหรับป้องกันอวัยวะส่วน
ต่างๆ ของร่างกาย ได้แก่

อุปกรณ์ป้องกันหน้า (Face protection) เช่น หน้ากาก
อุปกรณ์ป้องกันตา (Eye protection) เช่น แว่นตา
อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand protection) เช่น ถุงมือ
อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot protection)
อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย (Body protection)
อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน (Hearing protection)
อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory protection)





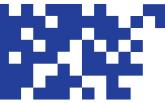


ที่อุดหูลดเสียงสวมใส่อย่างไร?

ให้ถูกวิธี



มีการควบคุมการสวมใส่ PPE ในแต่ละพื้นที่





มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(Occupational Health & Safety Working Standard)



เรื่อง : นาดารูวนการใช้รูปกาตัดรู้แกรดงความปลอดภัยด้วนบุคคล (PPE Salety Standard) ที่เพื่ : ที่จะมารถูตัวทั้งรูป (Packing)









บอกคที่ปฏิบัติงานในที่ในที่นี้ ล้องสามได้อุปกรณ์กุ้มกรองความปลอกลับก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง Sassey Flore



มาทาฐานการปฏิบัติงานต้านอาจึวอนามัยและความปลอดภัย





รื่อง : นาดรฐานการใช้สูปกรณ์คุ้นครองความประกอภัยต่วยบุลคด (PPI, Safety Standard) พื้นที่ : พังชมววจุ (Filler)











บุคคลที่ปฏิบัติจานในที่นที่นี้ ต้องสวนใส่อุปกรณ์กุ้มครองกวามปลอกกับก่อนปฏิบัติจานทุกกรัง Salaty Elect



มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

(Occupational Health & Safety Working Standard)



เรื่อง : มาตาอุทยการใช้อุปครณ์ผู้และออลวามประกลับส่วนบุลละ (PPE Sakety Standard) : พื้นที่ : ฟ้อเอ้างขวก (Walace)





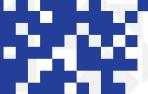




บุคคลที่ปฏิบัติจากในพื้นที่นี้ ที่องตามใช่อุปกรณ์คุ้มพรองความปลอดภัยก่องปฏิบัติจากทุกครั้ง Salary Euse



ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี.....



- อ่านป้ายหรือฉลากของสารเคมีให้เข้าใจ ก่อนใช้งาน
- สวมใส่ PPE
- เมื่อสารเคมีหก ให้ปฏิบัติตามที่ระบุใน MSDS
- สารเคมีที่ใช้แล้วหรือวัตถุปนเปื้อนสารเคมี ให้ทิ้งในภาชนะที่จัดไว้เฉพาะ
- เมื่อใช้สารเคมีเสร็จ ให้ทำความสะอาดร่างกายและเปลี่ยนชุดสารเคมี

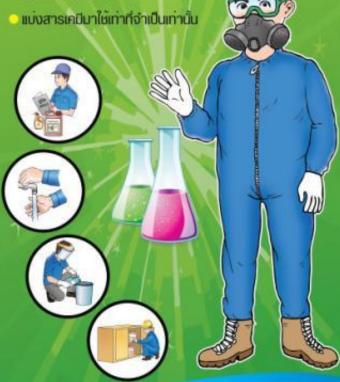
ทุกชนิดต้องมี MSDS





ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี.

- ต้องทราบถึงอันตรายของสารเคมีและการใช้อย่างถูกต้อง
- ต้องล้างมือทุกครั้งหลังปฏิบัติงานกับสารเคมี
- สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเสมอ
- ทำความสะอาคบริเวณทำงานทุกครั้งหลังเลิกงาน
- ปิดฟากาชนะให้แน่นทุกครั้งหลังเลิกใช้
- อยา! ทดสอบโดยการสุดดมหรือใช้ปากดูดสารเคมีแทนลูกยาง
- จัดเก็บสารเคมีไว้ในที่เย็น อากาศถ่ายเทดี ท่างแหล่งกำเนิดประกายไฟ
- อยา! ปฏิบัติงานตามลำเมิงหรือ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง





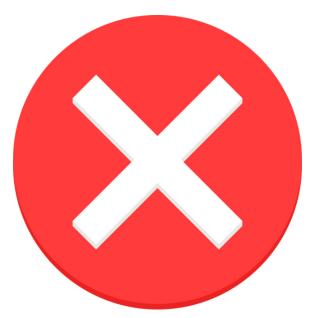


ไม่มีภาชนะรองรับ





<u>ไม่อนุญาต</u> ให้ใช้ขวดที่ไม่มีฉลากมาบรรจุสารเคมี

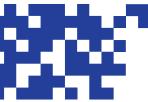




ใดยต้องมีฉลากระบุชื่อสารเคมือย่างชัดเจน



้ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมื......





ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมี

werdigenvalues de	Black MEK Ink
s. Segendadard	L commission de la comm
Barra confe i Barra CBC na	General States by manufacture and analysis and supplications are supplied to the supplied of t
Surrent :	and the sold of the sold and the southern the transfer of the sold and
Çallan Çallandır. Olmuştu	
middenlari deeldadiidadiidad	
	Morecandingles (India), a dealer mild annum de grabales de marrie desputa
A considerate la discourse	ha a dankambikan salanji bililingsika mahikin madikatin
ranadodomentoramiento i biliópi	1. coming of mily particles
	homelumbalu dalumalarimadis
remindration and the second	
an harangani (Allegani) and dalah dari	ereledianisminato e de la contrata la companya de la contrata del contrata de la contrata de la contrata del contrata de la contrata del contrata de la contrata del contrata de la contrata del contrata
region and the same of the same	And the last first of the last security and the second section
•	L. company and delice as migrals decreased and a
polydrae'r 🖒 🚳	er Gredericher von Gebeurg von der Gregorie Teinfelde ist Billingen Wennet Teinfelde.
W W	iddd ggm Breatylgragaeddir TWYNN i idd ggm
Adapta dana	managerilaring delilar
	nimikanamainnininama.
niverson professionano la la char	
innerelislaterijiikilainikalaana sikiliineenseele.	and the same of th
and an all the second states	t madernament
E seliceranoslapelarladanas	Annuality in according to the instanta of the Authoria
er folgener i Butanana, Minanai, kagnagyi daadata, Vathanai,	paragiting appropriate to a second of
Pagamind Universities for	Programma in the Control of the Cont
Did via Ministratio	th resultane lated the
A construipenesse	ercadement Consultantificação
	Editorial de la Editoria
Mahada anda	konsilonida ku i idada makaini emeritarika
endende i medicinamentelescoloristes de Managaria	tt. Gegebylelen
	Automorphy characteristics (
kilomorania kang manana di malambahan mindan 18 mil	Madernande i demonstrationale Madernalia College e del Madernande
Andrew Company Comments of the	
manda Milabahan malahan dadi dalam	A. Gregorian St. Oliver (A. Gregorian annotation (A. Gregorian annotati
PERSONAL PROPERTY AND PROPERTY.	the department of the control of the
	the reduced and the second
t www.qah	
	delin magnificant della
Variable commenced and confidence for the state of the last	16 degestanterrenda
ranadical arma arms : labblege	ov va. dad
	described and described and the
garanitus atrataritus aregunta e lacidega	th September of the September of September 1
	1.27aya
Control of the Contro	46.84.5
HIROTOTICA, PORT HIS CONTRACTOR	
HIII (Productional (III) III IIII) (Promografia)	1,20eps
no martino mentro de serbicio de la como	oursementre Belden :

1.ข้อมูลสารเคมีทั่วไป2.อุปกรณ์ PPE ที่ใช้3.วิธีปฐมพยาบาลเบื้องต้น



พื้นที่จัดเก็บสารเคมี/วัสดุติดไฟ





ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า



การป้องกันทั่วไป

- อย่าเข้าใกล้หรือจับต้องบริเวณที่มีป้ายห้าม
- อย่าจับต้องอุปกรณ์ใฟฟ้าหรือสายไฟ ขณะที่มือเปียกหรือไม่สวม รองเท้า
- การซ่อมบำรุงทำโดยช่างไฟฟ้าเท่านั้น
- จับสายไฟบริเวณที่เป็นฉนวน เมื่อพบว่าชำรุด รีบแจ้งซ่อมทันที

การป้องกันเกี่ยวกับการใช้สวิตซ์ไฟฟ้า

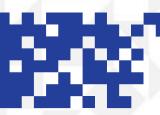
- อย่าวางสิ่งของใกล้ตู้ไฟ
- ถ้ามือใดมือหนึ่งเปิดหรือปิดสวิตซ์ อีกมือหนึ่งจะต้องไม่จับโลหะ
- ปิดสวิตซ์ทุกครั้งเมื่อทำงานเสร็จหรือเกิดไฟดับ
- ก่อนเปิดสวิตซ์ ต้องตรวจสอบสายไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกครั้ง







ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า



การป้องกันผู้ปฏิบัติงานจากไฟฟ้าดูด คือ ต้องป้องกันไม่ให้สามารถสัมผัสกับอุปกรณ์ส่วนที่มีไฟฟ้าไหลผ่าน

หลักการป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าจากการสัมผัสโดยตรง

- 1. หุ้มฉนวนส่วนที่มีกระแสไฟฟ้าไหลผ่าน
- 2. มีส่วนที่กั้นหรือใส่อยู่ในตู้หรือส่วนที่เป็นฝาครอบ
- 3. มีสิ่งกิดขวางหรือทำรัวกั้น











ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า



การป้องกันผู้ปฏิบัติงานจากไฟฟ้าดูด คือ ต้องป้องกันไม่ให้สามารถสัมผัสกับอุปกรณ์ส่วนที่มีไฟฟ้าไหลผ่าน

หลักการป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าจากการสัมผัสโดยตรง

- 1. หุ้มฉนวนส่วนที่มีกระแสไฟฟ้าไหลผ่าน
- 2. มีส่วนที่กั้นหรือใส่อยู่ในตู้หรือส่วนที่เป็นฝาครอบ
- 3. มีสิ่งกีดขวางหรือทำรั้วกั้น









ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า 📲 🛂 🖜





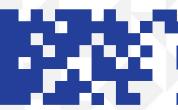




_ ไม่มีการต่อสายดิน



หลักการป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร





ห้ามถอด ปรับ หรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรทุกชนิด เว้นแต่กระทำโดยผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยตรง และได้รับอนุญาตแล้ว



ก่อนที่จะถอด ปรับหรือซ่อมบำรุงเครื่องจักรจะต้องหยุดเครื่องจักร ยกสวิทซ์ใหญ่และล็อกไว้ และแขวนป้ายเตือนไว้ทุกครั้ง



<u>ต้องไม่เดินเครื่องจนกว่าจะแน่ใจว่าอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรทุกชิ้นได้ติดตั้งเข้าที่</u> และอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีแล้ว







หลักการป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร (ต่อ)





ถ้า<u>อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร</u>หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเครื่องจักรและ อุปกรณ์ชำรุดหรือ<u>หายไปให้รายงานผู้ควบคุมงานทันที</u>



<u>ไม่สวมใส่เสื้อผ้าหลวม ๆ นาฬิกา แหวน หรือเครื่องประดับอื่น ๆ</u> เมื่อทำงานกับ เครื่องจักรหรือใกล้ กับเครื่องจักร



สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับงาน



้ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร





















มาตรฐานความปลอดภัย อุปกรณ์ตัดแยกพลังงาน



<u>ขั้นตอนการตัดแยกพลังงานและแขวนป้าย</u>

เตรียมความพร้อม

- อุปกรณ์ตัดแยกพลังงาน
- กุญแจและป้ายแขวน
- ใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับ การตัดแยกพลังงาน

หยุดการจ่ายพลังงาน

- ปิดสวิตซ์จ่ายไฟฟ้า
- ปิดวาล์ลจ่ายน้ำ จ่าย ลม ไอน้ำ ก๊าซ อื่นๆ

อุปกรณ์ตัดแยกพลังงาน









ตรวจสอบก่อนปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบว่าไม่มีพลัง ตกค้างเหลือในระบบ เช่น สั่งให้เครื่องจักรทำงาน
- อุปกรณ์และกุญแจล็อค ครบถ้วนตามจำนวน

ปล่อยพลังงานที่ตกค้าง

• ไฟฟ้า : ต่อสายดิน พลังงานกล : ติดตัวเบรค หรือตัวค้ำยัน

• ก๊าซ ของเหลว : การ

ระบาย



ล็อกกุญแจและแขวนป้าย







มาตรฐานความปลอดภัย อุปกรณ์ตัดแยกพลังงาน



ขั้นตอนการปลดล็อกกุญแจและป้ายแขวน

ยืนยันการปลดล็อค

ผู้จัดการการตัดแยกพลังงาน ตรวจ ยืนยันการเสร็จสิ้นงาน และความ ปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานจาก จำนวนกุญแจที่ถอดออก 2 รับรองสถานะเครื่องจักร

ชิ้นส่วนต่างๆ ของอุปกรณ์และ เครื่องจักร ถูกประกอบใส่คืน ครบตามจำนวน

น

จ่ายพลังงานกลับคืน

- เปิดสวิตซ์จ่ายไฟฟ้า
- เปิดวาล์ลจ่ายน้ำ จ่าย ลม ไอน้ำ ก๊าซ อื่นๆ

ถอดอปุกรณ์ตัดแยกพลังงาน







ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร







การ์ดเครื่องจักรไม่ถูกปิด

สายลมและสารเคมีจัดวางไม่ถูกที่



ประเภทของใฟ Classification of Fire



ไฟมี 5 ประเภท คือ A B C D K ซึ่งเป็นข้อกำหนดมาตรฐานสากล

FIRE CLASSES





เพลิงไหม้ที่เกิดจาก เชื้อเพลิงของแข็ง เช่น ไม้ กระดาษ ผ้า พลาสติก





เพลิงไหม้ที่เกิดจาก เชื้อเพลิงของเหลวติดไฟ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซหุงต้ม





เพลิงไหม้ที่เกิดจาก วัสดุและอุปกรณ์ ที่มีไฟฟ้าไหลอยู่ เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร







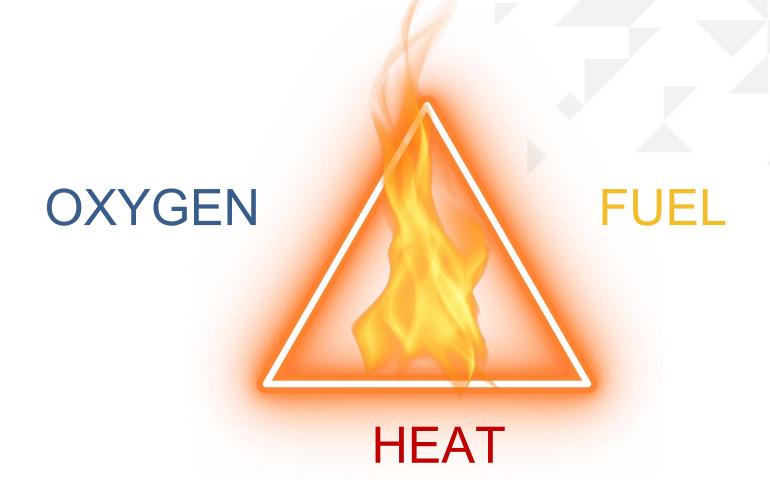


เพลิงไหม้ที่เกิดจาก น้ำมันที่ใช้ในการ ทำาอาหาร เช่น น้ำมันพืช น้ำมันเตา

Baânia



สามเหลี่ยมการเกิดไฟ



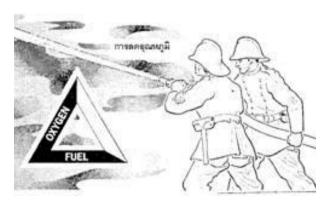


การป้องกันไฟ คือ การกำจัดองค์ประกอบของไฟ วิธีการดับไฟ จึงมีอย่างน้อย 3 วิธี คือ

- 1. ทำใหู้้อับอากาศ ขาดุออกซิเจน
- 2. ตัดเชื้อเพลิง กำจัดเชื้อเพลิงให้หมดไป
- 3. ลดความร้อน ทำให้เย็นตัวลง
- ** การตัดปฏิกิริยาลูกโซ่ **









ชนิดของถังดับเพลิงในโรงงาน



1. ผงเคมีแห้ง (Dry Chemical Powder) ไม่เป็นพิษ แต่อาจทำให้หายใจไม่สะดวก ไม่เป็นสื่อไฟฟ้า มีผงบรรจุอยู่ 2 ชนิด คือผงโซเดียมไบคาร์บอเนต (Sodium Bicarbonate Base) และผงโปรแตสเซียมไบคาร์บอเนต (Potassium Bicarbonate Base) ในถังมีก๊าซไนโตรเจนหรือ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เป็นตัวขับ

สามารถดับเพลิงประเภท A, B, C







ชนิดของถังดับเพลิงในโรงงาน



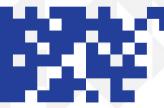
2. คาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) เป็นก๊าซเฉื่อยไม่ช่วยในการลุกไหม้ เป็นสารไม่มีสี ไม่มีรส ไม่มีกลิ่น ไม่เป็นพิษ และไม่ช่วยในการดำรงชีพ หนักกว่าอากาศ 1.5 เท่า ไม่เป็นสื่อไฟฟ้า เมื่อฉีด CO₂ ออกมาแล้ว จะไม่เหลือกากไว้ ไม่ทำให้เกิดเป็น สนิม ไม่ทำอันตรายแก่เครื่องมือเครื่องใช้ สามารถเก็บได้นาน ไม่เสื่อมสภาพ ใช้ดับเพลิงที่เกิดจากเพลิงประเภท B และ C







ชนิดของถังดับเพลิงในโรงงาน



3. ฮาโรตรอน (Halotron) เป็นสารเหลวระเหย ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น ไม่ติดไฟ ไม่นำสื่อไฟฟ้า ใช้ทดแทนเครื่องดับเพลิงชนิดฮาลอน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปลอดภัยสะอาด ไม่ทิ้งคราบสกปรกและอายุการใช้งานยาวนาน เหมาะใช้กับ อุปกรณ์อิเล็คโทรนิคส์ คอมพิวเตอร์ ตู้คอนโทรลต่าง ๆ สามารถใช้ดับไฟได้ทุก ชนิดอย่างมีประสิทธิภาพไม่ว่าจะเป็นเพลิงประเภท A, B และ C





การใช้ถังดับเพลิง





วิธีการบำรุงดูแลรักษาถังดับเพลิง

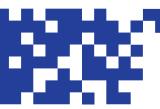
ดู<mark>แลรักษาจากภายนอก</mark> ตรวจสอบสภาพของสายฉีด ไม่แตกหัก หรือรั่ว และตัวถัง ไม่ผุ กร่อนขึ้นสนิม

ดู<mark>แลรักษาน้ำยาในถัง</mark> หมั่นพลิกถังดับเพลิง กลับหัวลงเพื่อตรวจสอบว่าน้ำยาดับเพลิง ในถังยังคงสภาพเดิม (เป็นของเหลว) ไม่จับตัวเป็นก้อนแข็ง

ดูแลแรงดัน ตรวจสอบความดันของถังดับเพลิงว่ายังอยู่ในช่วงที่กำหนด โดยดูจาก Gauge วัด ถ้าเข็มยังอยู่ในช่วงแถบสีเขียว แสดงว่าถังดับเพลิงนั้น ยังอยู่ ในสภาพใช้งานได้



แผนป้องกันระงับอัคคีภัย



ตัวอย่างสัญญาณและอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ เมื่อเกิดเหตุกาณ์การณ์ไฟไหม้และ ไม่สามารถระงับเหตุได้ เมื่อได้รับคำสั่งให้อพยพ จะมีการกดสัญญาณดังกล่าว พนักงานงาน ทุกคนตามผู้นำธงอพยพไปรวมตัวกันที่จุดรวมพล









Pull station

Alarm bell

Heat detector

Smoke detector



แผนป้องกันระงับอัคคีภัย



ตัวอย่างสัญญานและอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ เมื่อเกิดเหตุกาณ์การณ์ไฟไหม้และไม่ สามารถระงับเหตุได้ เมื่อได้รับคำสั่งให้อพยพ จะมีการกดสัญญาณดังกล่าว พนักงานงานทุก คนตามผู้นำธงอพยพไปรวมตัวกันที่จุดรวมพล











การปฐมพยาบาลเบื้องต้น



สัมผัสของร้อน

- 1. ผิวหนังแดงหรือเกิดแผลพุพอง
 - ประคบด้วยน้ำเย็นทันที่
 - ใช้น้ำมันทาแผล และปิดด้วยผ้าที่สะอาด และใช้ผ้าพัน แต่อย่าให้แน่นมาก



- มีอาการซ็อค รีบปฐมพยาบาล
- ห้ามดึงเศษผ้าที่ถูกไฟใหม้ซึ่งติดกับร่างกายออก
- นำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว











การปฐมพยาบาลเบื้องต้น



การปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อได้รับอันตรายจากสารเคมี

ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีโดยการรับประทาน

- ลดอัตราการดูดซึมและทำให้สารเคมีเจือจางลง โดยให้ผู้ปวยรีบดื่มนมหรือน้ำเปล่าทันที แต่ในกรณีที่ผู้ได้รับสารเคมีกำลังชักหรือสลบ อย่าให้ดื่มอะไรทั้งสิ้น - หากเป็นสารเคมีที่มีฤทธิ์เป็นกรด ด่าง (มีกลิ่น) ห้ามทำให้อาเจียน เด็ดขาด

ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีที่ผิวหนัง

ให้ล้างผิวหนังในบริเวณที่ถูกสารเคมี โดยใช้น้ำสะอาดล้างให้มากที่สุดเพื่อให้เจือจางและ ขับออก ถ้าสารเคมีหกรดเสื้อผ้าให้รีบถอดเสื้อผ้าออกก่อน ห้ามใช้สารแก้พิษใด ๆ เทลงไป บนผิวหนัง เพราะอาจเกิดความร้อนจากปฏิกิริยาเคมีทำให้แผลกว้างและเจ็บมากขึ้น

ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีที่ตา

ให้ล้างตาด้วยน้ำสะอาดให้มากที่สุดทันที โดยเปิดเป<mark>ลือกตาขึ้นให้น้ำไหลผ่าน</mark>ตาอย่างน้อย 15 นาที ป้ายขี้ผึ้งป้ายตา แล้วรีบนำส[่]งแพทย์โดยเร็วห้ามใช้สารเคมีแก้พิษใด ๆ ทั้งสิ้น

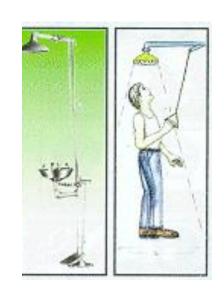
ถ้าได้รับอันตรายจากสารเคมีในการสูดดม

ให้ย้ายผู้ได้รับสารเคมีนั้นออกจากบรรยากาศของสารเคมี ไปที่ที่มีอากาศบริสุทธิ์ช่วยผาย ปอด หรือกระตุ้นการหายใจด้วยยาดมฉุน ๆ











การปฐมพยาบาลเบื้องต้น







- ให้นั่งพักในที่ร่ม มีอากาศถ่ายเทสะดวก
- ปลดเสื้อผ้าออกให้หลวม ถอดรองเท้าออกและห้า:



การห้ามเลือด

เรียนรู้เทคนิคช่วยชีวิตฉุกเฉิน "การ**ห้ามเลือด"**

1. การกดบาดแผลโดยตรง

ใช้ผ้าที่สะอาดพับเป็นเหลี่ยม
 หลายๆชื้น กดลงบนแผลอย่าง
 น้อย 10 นาที เพื่อให้เลือด
 แข็งตัว



2. การกดหลอดเลือดแดงใหญ่เพื่อห้ามเลือด



เมื่อวิธีแรกไม่ได้ผล ให้กดตรง จุดที่หลอดเลือดแดงไปเลี้ยงส่วน ที่เกิดแผลแทน โดยให้หาชีพจร เหนือบาดแผล

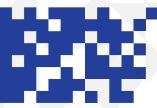


สำหรับผู้ที่พบอุบัติเหตุอย่าพยายามเคลื่อนย้ายผู้ป่วยที่บาดเจ็บด้วยตนเองเพราะอาจทำให้ผู้ป่วยถูกเฉิน บาดเจ็บมากขึ้นได้ แต่หากผู้ป่วยถูกเฉินมีเลือดออกมากให้ทำการปฐมพยาบาลโดยการห้ามเลือดแต่อย่ากด จนซัดเซียว ส่วนภาวะเลือดออกภายในการห้ามเลือดอาจทำได้ยากแต่สามารถช่วยปฐมพยาบาลเพื่อลดความ รนแรงได้คือให้ผู้ป่วยพักในท่าที่สบายที่สุด ปลอบใจไม่ให้ตื่นเต้นตกใจจะทำให้เลือดออกน้อยลง





ป้ายเตือนความปลอดภัย



ป้ายเตือนความปลอดภัย หรือ Safety Sign คือ ป้ายที่แสดงข้อความหรือสัญลักษณ์ เพื่อเป็น สื่อแสดงให้ทราบข้อมูลที่ต้องการแจ้ง โดยทั่วไปเป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็น เช่น ป้ายเตือนจราจรที่ เราพบเห็นทั่วไป

ป้ายมีทั้ง ภาพ ตัวอักษร และสีที่แตกต่างกัน ติดตั้งในบริเวณที่เห็นชัดเจน เพื่อให้ทราบและ เข้าใจทันที

ตัวอย่างป้าย ที่เป็นสัญลักษณ์จราจร

สีแดงสลับขาว : ราวกันรถหยุดห้าม เข้าพื้นที่ หรือแนวเขตพื้นที่อันตราย สีเหลืองสลับดำ : แสดงสถานที่ที่อาจจะมี อันตรายจากการชน สะดุด ตกหล่น หรือลื่น เช่น ขอบฟุตบาธ ขอบพื้นต่างระดับ





ป้ายสัญลักษณ์



KNOW YOUR SAFETY SIGNS

Get to know what the symbols mean they are provided for your safety, There are 4 main categories,

	each	has a differe	ent shape an	d colour.
	MEANING	SHAPE & COLOUR	SYMBOLS	are put inside the safety shape. These are used in all EEC Countries
ROHBITO	You must not. Do not do. Stop.	RED means STOP	No admittance	No smoking No dirty clothes
ANDATOR	You must do. Carry out the action given by the sign.	BLUE means OBEY	Keep clear	Head protection must be worn Wear gloves
WARTHAC	Caution. Risk of danger. Hazard ahead.	YELLOW means risk of DANGER	Danger high voltage	Danger mind your head Danger fork lifts in operation
saffion condition	The safe way. Where to go in an emergency	GREEN means GO	First aid station	Emergency exit
o be used w nore than on	JRPOSE SIGN hen the hazard req se of the 4 types to afety message.		Acetylene Wear masks	Warning Potettine garments must be worn
the safety s	MENTARY TE) sign needs addition t may be added in t	vords.	Fire alarm DANGE Highly Famou	Friedrich e gloves gloves gloves
or indicating	JIPMENT SIG g the location of fire pment and how the ed.		1 8	<u> </u>

สีเหลือง = เตือน,ระวัง

สีแดง = การห้าม

สีน้ำเงิน = การบังคับ

สีเขียว = สภาวะปลอดภัย



NAPO CLIP 1

NAPO CLIP 2

signs.





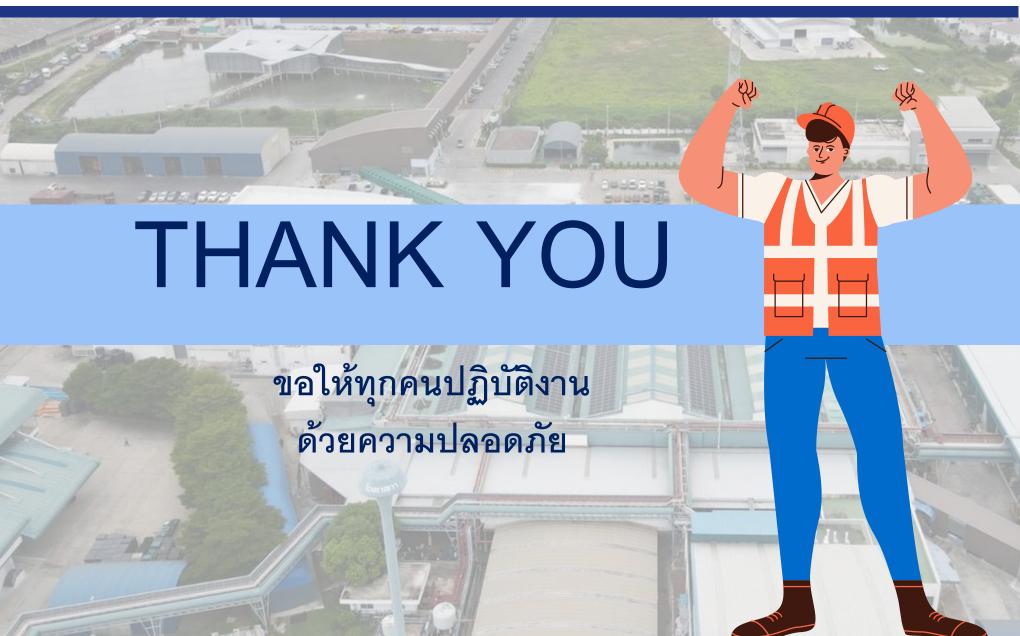




















อุบัติเหตุจากการทำงาน

อุบัติเหตุ คือ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดการณ์ หรือวางแผนไว้ล่วงหน้า ซึ่ง เกิดขึ้นแล้วมีผลกระทบต่อการทำงาน ต่อผลผลิต ทำให้ทรัพย์สินเสียหาย หรือ ทำให้คนเกิดการบาดเจ็บ พิการ หรืออาจร้ายแรงถึงขั้นเสียชีวิต

ตัวอย่างอุบัติเหตุ

- ชน กระแทก ครูด ถาก เสียดสี
- ของกระเด็นใส่ ดีดใส่ สะบัดใส่ ฟาดใส่ พุ่งชน เลื่อนชน
- ของตกใส่ศีรษะ

- ถูกบาด ตัด เฉือน ฟัน
- ถูกทับ หนีบ บีบ อัด ทับ
- สัมผัสกับไฟฟ้า สารเคมี ความร้อน ความ เย็น เสียง แสง จนได้รับการบาดเจ็บ
- ตกจากที่สูง



ความสูญเสียจากการเกิดอุบัติเหตุ







ที่ OSHE 02/2567

เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริษัทใจสถสภา จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึ่งถึงความรับผิดชอบต่อการ ดูแลความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน คู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในงานและนอกงาน รวมถึงมีส่วนรับผิดชอบต่อสังคม โดยการดแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างค้มค่าและยั่งยืน

ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยและรักษ์สิ่งแวดล้อมขึ้นภายในองค์กรรวมถึงการส่งเสริมการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงกำหนดนโยบายความ ปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ความปลอดภัยและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดขอบของพนักงานทุกระดับ และพนักงานทุกคห ต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมขององค์กร
- มุ่งมั่นให้การสนับสนุน ในการดำเนินงานและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพทั้งระบบการจัดการ สิ่งแวคล้อม และระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- กำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์เป้าหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับจุดประสงค์ บริบท ลักษณะ ขนาดและผลกระทบจากกิจกรรมผลิตภัณฑ์ และ บริการขององค์กร
- ม่งมั่นที่จะดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงการปกป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกับมลพิษ โดยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่ได้ทำความตกลงไว้ อย่างเคร่งครัด
- ม่งมั่นในการกำจัดอับสรายและลดความเลี้ยงทางความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงความมุ่งมั่นในการจัดเสรียมสภาพ การทำงานที่ปลอดภัยและถกสขอนามัย เพื่อปราศจากการเกิดอบัติเหตและป้องกันโรคอันเกิดจากการทำงาน
- ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ พร้อมสร้างจิตตำนึกด้านความปลอดภัยและรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยพนักงาน ทุกระดับต้องได้รับการฝึกอบรมตามข้อกำหนด รวมถึงมุ่งมั่นในการให้ค<mark>ำบ</mark>รึกษาและการมีล่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน และผู้แทนของผู้ปฏิบัติงาน
- เปิดเผย โปร่งใส และรับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ผลอดจนมีการหารือ ร่วมกับพนักงาน คู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดการแก้ไข ป้องกัน และขยายผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

หมายเหตุ : ยกเดิก ประกาศที่ OSHE 4/2563 เรื่อง นโยบายความปดอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดด้อม กลุ่มปริษัทโอสถสภา จำกัด

นโยบายความปลอดภัย ๆ โอสถสภา

- 1. ความปลอดภัยและการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับ และพนักงานทุกคน ต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมขององค์กร
- 2. มุ่งมั่นให้การสนับสนุน ในการดำเนินงานและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพทั้งระบบการจัดการ สิ่งแวดล้อม และระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- 3. กำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์เป้าหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับจุดประสงค์ บริบท ลักษณะ ขนาดและผลกระทบจากกิจกรรมผลิตภัณฑ์ และ บริการขององค์กร
- มุ่งมั่นที่จะดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงการปกป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ โดยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่ได้ทำความตกลงไว้ อย่างเคร่งครัด
- มุ่งมั่นในการกำจัดอันตรายและลดความเสี่ยงทางความปลอดภัยและอาชีวอนามัย รวมถึงความมุ่งมั่นในการจัดเตรียมสภาพ การทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เพื่อปราศจากการเกิดอุบัติเหตุและป้องกันโรคอันเกิดจากการทำงาน
- ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ พร้อมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยพนักงาน ทุกระดับต้องได้รับการฝึกอบรมตามข้อกำหนด รวมถึงมุ่งมั่นในการให้คำปรึกษาและการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน และผู้แทนของผู้ปฏิบัติงาน
- 7. เปิดเผย โปร่งใส และรับผิดชอบต่อการรายงานข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีการหารือ ร่วมกับพนักงาน คู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เกิดการแก้ไข ป้องกัน และขยายผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด



การควบคุมผู้รับเหมา

ความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป

- ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ คำแนะนำต่างๆ อย่าง

 เคร่งครัด ถ้าไม่ทราบไม่เข้าใจให้ถามหัวหน้างาน เจ้าของงาน วิศวกรคุมงาน
 หรือ จป.วิชาชีพของบริษัท
- ต้องแต่งกายรัดกุม สวมเสื้อและกางเกงขายาวไม่ขาด รองเท้านิรภัย สวมใส่
 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามลักษณะงาน และต้องติดบัตรของ
 ผู้รับเหมาและบัตรผ่านการอบรมผู้รับเหมาขณะอยู่ภายในบริษัท ๆ



ักรณ์ป้องกันส่วนบุคคล สำหรับผู้รับเหมา เข้ามาปฏิบัติงาน ภายใน บริษัท โอสถสภา จำกัด มหาชน) อยุธยา

PPE Personal Protective Equipment

















สำหรับผู้รับเหมารายวัน

บัตรประจำตัวผู้รับเหมาเข้าพื้นที่ (บัตรที่ได้รับจาก ป้อม รปภ.)







กรณ์ป้องกันส่วนบุคคล สำหรับผู้รับเหมา เข้ามาปฏิบัติงาน ภายใน บริษัท โอสถสภา จำกัด มหาชน) อยุธยา

PPE Personal Protective Equipment

OSOTSPA Ayuttaya

Address



SHE on site

สำหรับผู้รับเหมาโครงการ

บัตรประจำตัวผู้รับเหมาโครงการ



บัตรผ่านสำหรับรถยนต์

สามารถผ่านเข้าออกบริษัทได้ โดยไม่ต้องแลกบัตร



** ผู้รับเหมาจัดทำบัตรและส่งให้ทาง SHE On Site เซ็นอนุมัติ ก่อนนำมาใช้งาน



การควบคุมผู้รับเหมา







ความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป (ต่อ)

- จอดรถในสถานที่ที่กำหนดเท่านั้น ขับรถความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. และ ดับเครื่องเมื่อจอด
- ห้องสุขา / พื้นที่สูบบุหรี่ สามารถใช้ร่วมกับพนักงานบริษัทได้ ในกรณีที่เป็น โครงการที่มีระยะเวลาเกิน 30 วัน ต้องมีการระบุหรือกำหนดให้ชัดเจนทั้งนี้ บริษัทภายนอกต้องดำเนินการช่วยกันรักษาความสะอาด รวมถึงจุดที่สูบบุหรี่ ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัด



พื้นที่โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า และสิ่งพิมพ์ (อยุธยา)



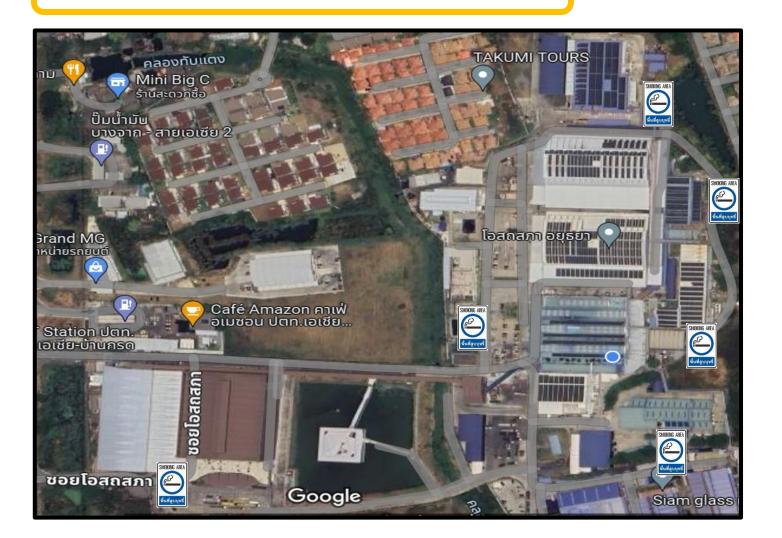


ป้ายแสดงจุดรวมพล

- โรงอาหารคลังสินค้า
- อาคาร Premix
- ลานจอดรถ AY 4-5
- ลานด้านหน้า AY 10



พื้นที่โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินค้า และสิ่งพิมพ์ (อยุธยา)





ป้ายแสดงพื้นที่สูบบุหรื่

ผู้รับเหมาต้องสูบบุหรี่ในพื้นที่ ที่บริษัทกำหนดเท่านั้น



ภาพประกอบพื้นที่สูบบุหรื่ในบริษัทโอสถสภา (อยุธยา)

บริเวณพื้นที่สูบบุหรี่โรงงานเครื่องดื่ม



SMOKING AREA

พื้นที่สูบบุหรี่









บริเวณพื้นที่สูบบุหรื่อาคาร Premix









บริเวณหน้าศูนย์ ประชุมกลางน้ำ

บริเวณหน้า RMPK (รถรับสินค้า)

บริเวณหน้า ไลน์ผลิต 1 - 3

บริเวณหน้า 4 ไลน์ผลิต 4 - 5



จุดจอดรถดับเพลิงในบริษัทโอสถสภา (อยุธยา)







จุดจอดรถพยาบาลในบริษัทโอสถสภา (อยุธยา)





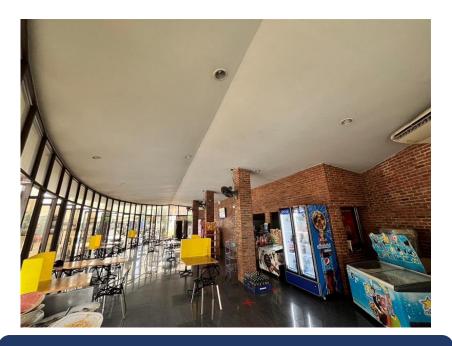


โรงอาหาร บริษัท โอสถสภา (อยุธยา)





โรงงาน จำนวน 1 จุด



คลังสินค้า จำนวน 1 จุด



ต้องรับประทานอาหารภายในโรงอาหารเท่านั้น



การควบคุมผู้รับเหมา

ความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป (ต่อ)

- **ต้องมีหัวหน้าควบคุมงาน** และดูแลผู้ปฏิบัติงานให้อยู่**ในพื้นที่ปฏิบัติงาน** ตลอด ระยะเวลาการทำงาน
- ต้องมีการ **ปิดกั้นพื้นที่** พร้อมทั้งมีป่ายชี้บ่งที่ชัดเจนขณะปฏิบัติงาน เพื่อแบ่งแยก พื้นที่การทำงานของบริษัทภายนอกออกจากพื้นที่การทำงานปกติของบริษัท ๆ
- ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตราย และห้ามสูบบุหรี่ ห้ามดื่มแอลกอฮอล์ หรือเครื่องดื่มมึนเมาในพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมถึงต้องสังเกต และ ปฏิบัติตามป่าย ห้าม ป่ายเตือน ป่ายบังคับ อย่างเคร่งครัด





การควบคุมผู้รับเหมา

ความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป (ต่อ)

- ห้ามปรับแต่ง หรือ ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่ใช่หน้าที่หรือไม่ได้รับอนุญาต
- ห้ามทิ้งของเสีย ของเหลว หรือสารเคมี ทุกประเภทลงบนพื้น รางน้ำฝน และ ตามท่อต่างๆ
- สำหรับงานที่มีการใช้สารเคมี บริษัทภายนอกต้องนำส่งข้อมูลเอกสารด้านความ ปลอดภัยของสารเคมี (SDS) แจ้งให้ จป.วิชาชีพทราบก่อนนำมาใช้งาน พร้อม ทั้งต้องมีภาชนะรองรับการหกรั่วไหล ตลอดจนวัสดุดูดซับกรณีสารเคมีหกรั่วไหล



การจัดการขยะและของเสีย

- ต้องมีการ**แจ้งรายละเอียดวิธีการกำจัดขยะและของเสีย**ที่เกิดจากการทำงานของผู้รับเหมา
- ผู้รับเหมาต้องจัดพื้นที่การกองเก็บวัสดุให้เป็นระเบียบ
- ต้องทิ้งขยะในจุดที่จัดไว้เท่านั้น และ**แยกขยะให้ถูกต้องตามประเภทของขยะตามที่บริษัท ฯ** กำหนดไว้ ห้ามนำขยะหรือของเสีย รวมถึงน้ำที่เกิดจากกระบวนการทำงานของผู้รับเหมาทิ้ง ภายในบริษัทฯ
- ต้องมีการ**จัดเตรียมถุงขยะหรือภาชนะ**เพื่อรองรับขยะหรือของเสีย จุดกองเก็บเศษวัสดุภายใน พื้นที่การทำงาน รวมถึงน้ำที่เกิดจากกระบวนการทำงานของผู้รับเหมาให้เพียงพอ และ

ควบคุมดูแลสภาพ การจัดเก็บตลอดระยะเวลาดำเนินการ



การจัดการขยะและของเสีย



กล่องโฟมใส่อาหาร ถุงพลาสติก หลอด กล่องนม เปลือกลูกอม ถุงหิ้ว แก้วน้ำ









หลอดไฟ แบตเตอรี่ ตลับหมึก ขวดน้ำล้างห้องน้ำ กระป๋องบรรจุ สารเคมี ถุงมือเปื้อนสารเคมี



ขวดโลหะ กระดาษ กระป๋องอะลูมิเนียม พลาสติก ขวดแก้ว





การจัดการขยะและของเสีย

- ผู้รับเหมาต้องจัดให้**มีภาชนะรองรับ**ถังสี ทินเนอร์ หรือสารเคมีที่ใช้งาน
- หากมีความจำเป็นต้องจัดเก็บขยะและของเสียที่เกิดจากการทำงาน ไว้ในบริษัทฯ ต้องมีการ แจ้งและประชุมร่วมกันกับเจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน เกี่ยวกับจุดพื้นที่พักคอยที่เหมาะสม
- กรณีมีการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดฝุ่นฟุ้งกระจาย กำหนดวิธีการปฏิบัติงานเพื่อ**ป้องกันการฟุ้ง**
 - กระจาย พร้อมทั้งควบคุมดูแลการปฏิบัติตามวิธีการที่กำหนด
- เครื่องจักรหรือเครื่องมือต่างๆ ที่มีการใช้น้ำมัน หรือน้ำมันหล่อลื่น จะต้องมี**ถาดรอง**ขณะใช้งานหรือซ่อมแซมเสมอ



การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้ ให้ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน (ห้ามวางสิ่งของกีดขวางถัง

ดับเพลิง / ตู้ดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุ และเรียนรู้วิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ)

พร้อมอพยพไปยังจุดรวมพลของแต่ละพื้นที่

- ให้รีบทำการดับเพลิงทันที
- รายงานต่อเจ้าของพื้นที่
- เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุ
 ให้อพยพมารวมกันที่จุดรวมพล





การนำสิ่งของ วัสดุ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ ของผู้รับเหมาเข้า-ออก พื้นที่บริษัทฯ และการอนุญาตให้ผู้รับเหมายืมอุปกรณ์เพื่อใช้งาน

- ผู้รับเหมาต้องจัดเขียนเอกสารแจ้งการนำ สิ่งของ วัสดุ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ ที่นำเข้า มาปฏิบัติงาน หรือต้องนำออก (รับได้ที่ป้อม รปภ. หรือเจ้าของงาน) แสดงต่อเจ้าของ งานหรือผู้ควบคุมงาน และให้ รปภ. ตรวจสอบรายการให้ตรงทั้งตอนเข้าและตอนออก จากพื้นที่ เพื่อป้องกันการนำสิ่งของต่าง ๆ ของบริษัทออกนอกพื้นที่
- หากมีความจำเป็นต้องยืมเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของบริษัท ๆ เพื่อใช้งานต้องได้รับ อนุญาตจากเจ้าของเครื่องมือและผู้ควบคุมงานทุกครั้งก่อนนำมาใช้งาน



การทำงานล่วงเวลา

เมื่อมีการปฏิบัติงานกรณีมีการทำงานล่วงเวลาตั้งแต่เวลา 17:00 น. เป็นต้นไป และวันเสาร์ – อาทิตย์ (เวลานอกเหนือจากที่ระบุใน Work Permit) ต้องมีการแจ้งให้ เจ้าของพื้นที่ ผู้ควบคุมงาน จป.วิชาชีพ และ รปภ. ทราบพร้อมเขียนใบ Work Permit ขยายเวลาขออนุญาตทำงาน และเมื่อปฏิบัติงานใกล้เสร็จต้องแจ้งให้ รปภ. และผู้ ควบคุมงานตรวจสอบพื้นที่ก่อนเลิกงานทุกครั้ง



เหตุฉุกเฉินและการรายงานอุบัติเหตุ

- กรณีบาดเจ็บเล็กน้อยสามารถใช้ห้องพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้
- กรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น ต้องมีการแจ้งให้ทราบทันที

แจ้งให้ผู้ควบคุมงาน



แจ้งเจ้าของพื้นที่



แจ้ง จป. วิชาชีพ

จัดทำรายงานสอบสวน โดยหาสาเหตุและมาตรการการแก้ไข **ส่งให้ จป.วิชาชีพ**โอสถสภา ทราบ**ภายใน 1 วัน** หลังจากเกิดอุบัติเหตุหรือเกิดเหตุฉุกเฉิน หากไม่มีการแก้ไขหรือมาตรการ รองรับจะไม่อนุญาตให้ปฏิบัติงานจนกว่าจะดำเนินการแก้ไข



ข้อห้ามเพิ่มเติมและบทลงโทษ

- ห้ามน้ำยาเสพติด สุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์เข้ามาภายในบริษัทฯ
- ห้ามผู้อยู่ในสภาพมึนเมาเข้าในเขตพื้นที่ของบริษัทฯ หรือเข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ
- **ห้ามนำเด็ก**เข้ามาภายในบริษัทฯ



** หากฝ่าฝืน จะดำเนินการตามมาตรการการลงโทษ **

- 1. ตักเตือนด้วยวาจา
- 2. ตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร
- 3. ไม่ให้เข้าพื้นที่บริษัทฯ









อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

PPE (Personal Protective Equipment)

คือ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ใช้สำหรับ ป้องกันอันตรายที่เกิดจากการปฏิบัติการ อุปกรณ์เครื่องมือ และสารเคมีอันตราย โดย อุปกรณ์ป้องกันฯ ที่ใช้ต้องอยู่ในสภาพดี มีขนาด เหมาะสมกับผู้สวมใส่



ป้ายสัญลักษณ์ด้านความปลอดภัย









NO FIRE IGNITION















































งานก่อสร้าง ตกแต่ง หรือ ต่อเติมพื้นที่ภายในอาคาร

- ต้องมีการขออนุญาตเข้าพื้นที่ เป็นลายลักษณ์อักษร และปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนของ บริษัท ๆ
- ห้ามทำการเจาะ สลักพื้น สร้างหรือซ่อม โดยไม่ได้รับอนุญาตเด็ดขาด
- งานที่มีความเสี่ยง ได้แก่ **งานที่อับอากาศ งานที่สูง งานประกายไฟ งานขุดเจาะ** ต้อง ดำเนินการ ของ**อนุญาตทำงานทุกวันที่มีการทำงานความเสี่ยง**
- บริเวณเขตที่มีการก่อสร้าง ต้องจัดทำรั้ว พร้อมติดป่าย "เขตก่อสร้าง บุคคลภายนอกห้ามเข้า" โดยรอบบริเวณที่ทำการก่อสร้าง



สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับก่อสร้าง

- บริเวณเขตอันตราย ต้องจัดทำรั้ว พร้อมติดป้ายประกาศ "เขตอันตรายในการก่อสร้าง" และมีสัญญาณไฟฟ้าสีแดงแสดงให้เห็นได้ชัดเจนในเวลากลางคืน
- ไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือ หมดหน้าที่เข้าไปในเขตก่อสร้าง และเขตอันตราย
- ต้องจัดให้มีการ**รักษาความสะอาด**ในบริเวณก่อสร้าง และแยกของเหลือใช้หรือขยะทั้งที่ เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย
- ในกรณีที่ลูกจ้างต้องทำงานก่อสร้างบนพื้นที่ต่างระดับที่มีความ**สูงตั้งแต่ 1.5 เมตร** ขึ้นไป หรือทางลาด ต้องจัดให้มีบันไดและ**ติดตั้งราวกั้นตกตามมาตรฐาน**



สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับก่อสร้าง

- นายจ้างต้องติด**ป้ายเตือนอันตราย สัญญาณแสงสีส้ม** ณ **ทางเข้าออก**ของยานพาหนะทุก แห่ง และจัดให้มีผู้ให้สัญญาณในขณะที่ยานพาหนะเข้าออกเขตก่อสร้าง
- ต้อง**กำหนดเขตก่อสร้าง** โดยทำรั้วสูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร ที่มั่นคงแข็งแรงไว้ตลอดแนวเขต ก่อสร้าง และมีป่าย "เขตก่อสร้าง" แสดงให้เห็นได้อย่างชัดเจน
- ในการรับส่งลูกจ้างในระหว่างการทำงาน นายจ้างต้องใช้ยานพาหนะที่เหมาะสมปลอดภัย



ความปลอดภัยในการทำงานขุดเจาะ

- ก่อนดำเนินงานขุดเจาะ <u>ต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงานทุกครั้ง</u>
 - ก่อนทำการขุดทุกครั้ง จะต้องมีการยืนยันท่อ สายไฟฟ้าหรือสายสื่อสารต่างๆ ไม่อยู่ในพื้นที่การขุด หรือหากไม่ทราบต้องทำการประเมินโดยการขุดมือ
- การเจาะ ขุดรู หลุม บ่อ คู และงานอื่นในลักษณะเดียวกัน ให้มีราวกั้นหรือราวกันตก แสงสว่างและ <u>ป้ายเตือนอันตราย</u> ตามลักษณะของงานก่อสร้างเพื่อให้เกิดความปลอดภัยไว้ตลอดเวลาการทำงาน และในเวลากลางคืนต้องจัดให้มีสัญญาณไฟสีส้ม หรือป้ายเตือนสะท้อนแสงเตือนอันตรายให้เห็น ได้ชัดเจน
- ห้ามวางอุปกรณ์ใดๆ ห่างจากบริเวณขอบพื้นที่ขุด ระยะน้อยกว่า 1 เมตร
- ห้ามเครื่องจักรจอด หรือวิ่ง ห่างจากบริเวณขอบพื้นที่ขุด ระยะน้อยกว่า 2 เมตร





ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานบนที่สูง ควบคุมคนงานที่ ต้องปฏิบัติงานใน**ที่สูงเกินกว่า 2 เมตร** และต้องมีการขออนุญาตทำงานบนที่สูง ตามข้อกำหนดของบริษัทฯ

ทรณีที่มีจุดที่อาจจะมีวัสดุตกจากที่สูง ผู้รับเหมาต้องกั้นเข้าแสดงอันตราย ห้าม ไม่ให้มีการเดินผ่านในจุดดังกล่าวหรืออาจใช้ตาข่ายติดตั้งป้องกันวัสดุตกควบคู่กัน

กรณีที่มีการปฏิบัติงานที่สูงเกิน 2 เมตร ซึ่งไม่สามารถคล้องสายเข็มขัดนิรภัย ขณะปฏิบัติงานได้ ต้อง**จัดให้มีราวสลิง** หรือราวเชือกตามยาว เพื่อให้สามารถ คล้องเข็มขัดนิรภัยและลากเคลื่อนที่ได้





ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

- ทรณีปฏิบัติงานบนหลังคากระเบื้องซึ่งไม่สามารถคล้องเข็มขัดนิรภัยได้ ต้องจัดให้มีแผ่นไม้ ที่มีความหนาและยาวเพียงพอเพื่อปูพื้นทางเดินบนกระเบื้องหลังคา ตลอดการปฏิบัติงาน
- หากมีการใช้บันได **จะอนุญาตให้ใช้บันไดที่ความสูงไม่เกิน 3 เมตร** และมีคนจับบันไดอยู่ ตลอดเวลาที่มีคนขึ้นปฏิบัติงาน
- ขันไดแบบสไลด์ต้องมี**ตัวล็อค**เพื่อป้องกันการสไลด์ตัวขณะใช้งาน
- บันไดแบบมีล้อ ต้องมี**ตัวล็อคล้อ**
 - การใช้งาน**บันไดตัวเอ (A) ต้องมีตัวล็อคขาบันได** ป้องกันการยุบตัวและไม่อนุญาตให้ใช้ งานบันไดขั้นสุดท้ายไม่ว่าจะเป็นการยืนหรือนั่งค่อมบันได
- **ไม่อนุญาตให้ใช้บันไดไม้** ยกเว้น การทำงานที่เกี่ยวกับกระแสไฟฟ้า





อันตรายจากการตกในที่สูงและลาดชั้น

- ในการประกอบ การติดตั้ง การตรวจสอบ และการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากการตก จากที่สูงและที่ลาดชัน ต้องดำเนินการให้วิศวกรซึ่งได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมาย
- ต้องจัดทำราวกั้น หรือรั้วกันตก ราวกั้นหรือรั้<mark>วกันตกที่</mark>มีความสูงไม่น้อยกว่า**เก้าสิบ** เซนติเมตร แต่ไม่เกินหนึ่งเมตรสิบเซนติเมตร
- ในกรณีที่ทำงานในที่สูงตั่งแต่ 4 เมตรขึ้นไป นายจ้างต้องจัดทำราวกั้น หรือรั้วกันตก ตาข่ายนิรภัย ทั้งนี้ต้องจัดให้มีการใช้เข็มขัดนิรภัยและเชือกนิรภัย หรือสายช่วยชีวิต พร้อมอุปกรณ์ตลอดระยะเวลาทำงาน
- ในกรณีที่นายจ้างให้ลูกจ้างทำงานในที่สูงต้อง**จัดให้มีนั่งร้าน** หรือดำเนินการด้วยวิธีการ อื่นใดที่เหมาะสมกับสภาพของการทำงาน

***อ้างอิงตาม กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานพี่ที่มีอันตรายจากการ ตก<mark>จากที่สูงและที่ลา</mark>ดชันจากวัสดุกระเด็นตกหล่นและพังทลายและจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ.2564



อันตรายจากการตกในที่สูงและลาดชั้น

- ใช้ขาหยั่งหรือม้ายืนเพื่อทำงานในที่สูง นายจ้างต้องดูแลให้ขาหยั่งห<mark>รือม้ายื</mark>นนั้นมีโครงสร้างที่มั่งคง
- การลำเลียงวัสดุสิ่งของขึ้นหรือลงจากที่สูง ต้องจัดให้มีราง เพื่อป้องกันอันตรายจากวัสดุสิ่งของกระเด็น
- ต้องกำหนดเขตอันตรายในบริเวณพื้นที่ที่อาจมีการกระเด็น ตกหล่น หรื<mark>อพังทลา</mark>ยของวัสดุสิ่งของ และ ติดป้ายเตือนอันตรายบริเวณพื้นที่ดังกล่าว
- ในบริเวณที่เก็บหรือกองวัสดุสิ่งของที่อาจทำให้เกิดอันตรายจากการตกหล่น ให้นายจ้างจัดเรียงวัสดุ สิ่งของให้เกิดความมั่งคงปลอดภัย
- ทำงานในท่อ ช่อง บ่อ หรือสถานที่อื่นใดที่อาจเกิดการพังทลายได้ ให้นายจ้างจัดทำผนังกั้น
- ทำงานในบริเวณที่อาจได้รับอันตรายจากการพลัดตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ ถัง บ่อ นายจ้างต้องจัดให้มีสิ่งปิดกั้นที่มั่นคง

**อ้างอิงตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตก จากที่สูงและที่ลาดชันจากวัสดุกระเด็นตกหล่นและพังทลายและจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔



การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน



- ใส่**อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล**ให้เหมาะสมกับสภาพนั่งร้าน
- มีข้อบังคับ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการอบรมลูกจ้างก่อนทำงาน
- จัดทำรั้วและมีป้ายแสดง "เขตอันตราย" มีแสงสัญญาณสีส้มตลอดเวลาในเวลา กลางคืน และห้ามบุคคลภายนอกเข้าในเขตอันตราย
- ติดป้ายเตือนสัญลักษณ์ เช่น เขตอันตราย ระวังวัสดุตกหล่น
- การสร้าง ประกอบ ติดตั้ง ตรวจสอบ เคลื่อนย้าย ให้ทำตามที่ผู้ผลิตกำหนด
- คำนวณออกแบบและควบคุมการใช้งานโดยวิศวกร
- ห้ามทำงานเมื่อพื้นลื่น หรือสภาพชำรุด และ ห้ามทำงานขณะมีลมแรง ฝนตก
- นั่งร้านแบบหลายชั้นต้องมีมาตรการป้องกันวัสดุตกหล่น เช่น Safety Net

**อ้างอิงตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชิวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ. 2564



การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน

- ต้อง**ตรวจสอบ**นั่งร้านก่อนใช้งาน และระหว่างงาน
- ต้องรับน้ำหนักได้**ไม่น้อยกว่า 2 เท่า**ของน้ำหนัก บรรทุก ถ้าโครงสร้างไม่ใช่เหล็กต้องต้องรับน้ำหนักได้ **ไม่น้อยกว่า 4 เท่า**ของน้ำหนักบรรทุก
- ไม้ค้ำยันต้อง**ไม่ผุเปื่อย** เหล็ก**ไม่เป็นสนิม** โครงนั่งร้านต้องยึดค้ำยันกับพื้นดินหรือส่วนก่อสร้าง อย่างมันคง
- กรณีค้ำยันรองรับการเทคอนกรีต อุปกรณ์ เครื่องจักร ห้ามไม่ให้บุคคลอื่นเข้าไปในบริเวณนั้น



อันตรายจากงานนั่งร้าน - อุปกรณ์ เซฟตี้ | อุปกรณ์ รักษา ความปลอดภัย



ข้อกำหนดเกี่ยวกับการออกแบบนั่งร้านโดยวิศวกร



- มีป้ายบอก**น้ำหนักบรรทุก**ใช้งานสูงสุด และจ<mark>ำน</mark>วนผู้ปฏิบัติงานสูงสุดในทุกชั้นของนั่งร้าน
- ขึ้มาตรการป้องกัน**มิให้ผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป** หรือใช้นั่<mark>งร้าน</mark>
- หากแนวพื้นนั่งร้านมีขอบพื้น**ห่างจากผนังมากกว่า 45 cm ต้องจัดทำราวกั้นตก**
- ทากสร้างนั่งร้านแบบมี**ทางเดิน** ให้ปิด**คลุมช่องว่าง**ของนั่งร้านด้วยไม้หรือวัสดุที่มั่นคง
- กรณีนั่งร้านมีหลายชั้น และมีการใช้งานนั่งร้านในแต่ละชั้นพร้อมกัน ต้องจัดให้มีผ้าใบปกคลุม
- ซ้องควบคุมให้ลูกจ้าง**สวมเข็มขัดนิรภัย** และ**สายช่วยชีวิต**ตลอดเวลาปฏิบัติงาน



ข้อกำหนดเกี่ยวกับการออกแบบนั่งร้านโดยวิศวกร



- กรณีนั่งร้านมีหลายชั้น และมีการใช้งานนั่งร้านในแต<mark>่ละชั้นพร้อมกัน **ต้องจัดให้มีผ้าใบปกคลม**</mark>
- มีส่วนประกอบและอุปกรณ์รายการประกอบแบบตามที่คู่มือ ผู้ผลิตหรือวิศวกรกำหนด ทุกครั้ง มีการควบคุมการใช้งานนั่งร้านโดยวิศวกรอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เมื่อมีการใช้ตามกรณี ดังนี้
 - (1) กร[์]ณีนั่งร้านก่อสร้างที่มีความสูงตั้งแต่ 5 เมตรขึ้นไ<mark>ป</mark>
 - (2) กรณีใช้นั่งร้านห้อยแขวน
- หากนั่งร้านได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุหรือสภาพแวดล้อม ให้มีการตรวจสอบโดยวิศวกรก่อน ใช้งานต่อไป



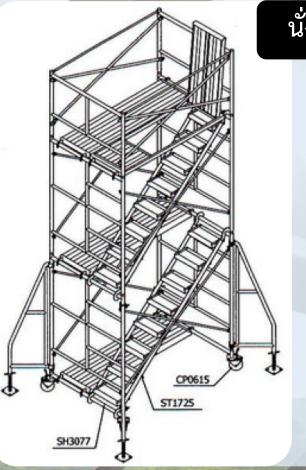


ความปลอดภัยในการใช้นั่งร้าน

- นั่งร้านแบบเหล็กต้องไม่มีการผุกร่อน จนอาจก่อให้เกิดการหัก พังได้
- โครงนั่งร้านต้องยึดกับพื้นดิน หรือส่วนของงานก่อสร้างไม่ให้เซหรือล้มได้
- หากคิดว่าอาจมีวัสดุตกหล่นจากนั่งร้าน ให้มีผ้าคลุมรอบนอกเพื่อป้องกันจากของตกหล่น
- หากพบสภาพชำรุดหรืออาจเป็นอันตราย ห้ามปฏิบัติงานจนกว่าจะได้รับการซ่อมแซม
- ห้ามปฏิบัติงานขณะมีลมพายุ ฝนตก หรือสภาพพื้นนั่งร้านลื่น
- การติดตั้งนั่งร้านของผู้รับเหมาต้องมีการตรวจสอบรับรองความปลอดภัยร่วมกับผู้ควบคุมของ บริษัท ๆ
- มีการติด Tag แสดงสถานะการใช้งานของนั่งร้าน เช่น Tag สีเขียว = สามารถใช้งานได้ Tag สี แดง = ห้ามใช้งาน หรือ Tag สีเหลือง อยู่ระหว่างการติดตั้งหรือรื้อถอน



การตรวจสอบอุปกรณ์การทำงานในที่สูง (เกิน 2 เมตร)



นั่งร้านแบบเคลื่อนที่ (Mobile scaffold)

- ล้อแข็งแรง รับน้ำหนักโดยรวมได้ มี**ตัวล็อคล้อ** และล้อยางต้องไม่ขาด
- โครงสร้างมั่นคง ตั้งฉากกับพื้น และข้อต่อติดตั้<mark>ง</mark>ถูกต้อง
- มีบันไดในแนวเฉียง พร้อมมีราวจับ
- พื้นนั่งร้านปูด้วยวัสดุแข็งแรง
- ราวกันตกบนสูง 90-110 cm ราวกลางสูง 45-55 cm
- พันเทปหรือจุกยางที่ปลายน็อตของ Clamp ยึดนั่งร้าน
- มี**แผ่นกั้นเครื่องมือตก**รอบด้านสูง 10-15 cm
- พื้นนั่งร้านต้อง**ไม่มีช่องว่างโหว**่ และพื้นชั้นบนสุดสามารถเปิด-ปิดได้
- บันไดต้องมัดให้มั่นคง มี**ป่ายเตือนตาม**สภาพงานและป้ายสถานะนั่งร้าน



การตรวจสอบอุปกรณ์การทำงานในที่สูง (เกิน 2 เมตร)

นั่งร้านแบบเคลื่อนที่ (Working Stage)



- โครงสร้างต้องแข็งแรงทั้งแนวดิ่ง และแนวนอน
- แนวเชื่อมของโครงสร้างต้อง**ไม่แตกร้าว** น็อตทุกตัวขันแน่น
- ส่วนสูงมีขนาดไม่เกิน 3 เท่าของความกว้างของฐาน
- ล้อต้องล็อคได้ กรณีล้อไม่ต้องมี Jack Base เพื่อให้สามารถยึดเกาะกับพื้น และการปรับระดับได้ ส่วนล่าง Jack Base ต้องมีแผ่นกั้นลื่นและเป็นฉนวน
- ราวกั้นตก ต้องแข็งแรง และสูงจากระดับพื้น 100 110 cm
- แผ่นกั้นกันของตก (Toe Board) สูง 10 15 cm



การตรวจสอบอุปกรณ์การทำงานในที่สูงเกิน 2 เมตร



- ชุด Body Harness ต้องไม่มีรอยตัด หรือ ชำรุด ฉีก ขาด โป่งพอง รอยเย็บไม่ปริแตก
- **ตัวล็อค**ที่บริเวณอก และต้นขาไม่ชำรุด
- D-ring ต้องไม่เป็นสนิมผ<mark>ุกร่</mark>อน และต้องไม่เสียรูปทรง
- สาย Lanyard ต้องไม่ชำรุดฉีกขาด
- Shock Absorber ต้องอยู่ในซอง และซองไม่ฉีกขาด
- Snap Hook ไม่บิดเบี้ยวเสียทรง ไม่มีรอยแตกร้าว สปริงดีดกลับได้ดี

**อ้างอิงตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจาก การตกจากที่สูงและที่ลาดชั้นจากวัสดุกระเด็นตกหล่นและพังทลายและจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรัชวัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔



การทำงานที่อับอากาศ

- ผู้ที่ทำงานในที่อับอากาศต้องผ่านการฝึกอบรม ผ่าน การตรวจสุขภาพภายใน 1 เดือน และมีเอกสารแสดง
- ต้อง**มี 4 ผู้**ก่อนเริ่มทำงาน : ผู้ควบคุม ผู้อนุญาต ผู้ช่วย เหลือ และผู้ปฏิบัติงาน
- สวม Safety Harnesses และ Life Line
- มีพัดลมระบายอากาศ และ SCBA (or Air Line)
- เครื่องตรวจบรรยากาศผ่านการสอบเทียบ
- มี Safety Tripod และ Winch
- อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ต้องเป็นแบบไฟแรงต่ำ





การทำงานที่อับอากาศ





- งานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ต้อง**ตรวจสอบการติดไฟ** ก่อนลงมือทำงานเสมอ
- ห้ามสูบบุหรื่ในที่อับอากาศ
- ติดป้ายแสดงที่อับอากาศ และ**บันทึกการเข้า ออก** ของผู้ปฏิบัติงาน
- มีเครื่องตรวจวัดก๊าซติดตามตัวไปทุกที่
- รวจ**วัดความเข้มข้นของก๊าซทุก ๆ 1 ชม.** พร้อม ขั้นที่กลงใน ใบอนุญาตปฏ<mark>ิบัติงานในที่อับอากาศ</mark>



การทำงานที่อับอากาศ

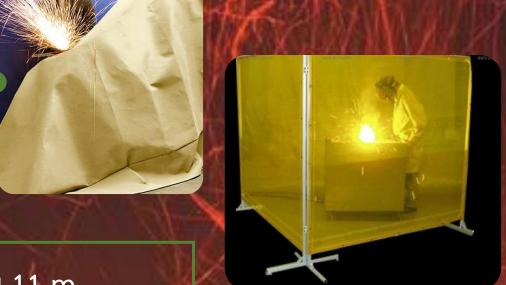


- โครงสร้าง**ไม่ผุเป็นสนิม**
- สกรูยึดโครงสร้างขันแน่น
- ใบพัดแข็งแรง ไม่บิดเบี้ยว
- มีตะแกรงครอบใบพัด
- มี**แป้นยางรองรับที่ข<mark>า</mark>โครงสร้าง**
- แกนสำหรับจับเคลื่อนย้ายต้องแข็งแรง
- สวิทซ์เปิด ปิดใช้งานได้ดี
- ต่อสายดิน สายไฟไม่ฉีกขาด

การทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ

อุปกรณ์ที่ใช้ในงานความร้อนและประกายไฟ
 ได้แก่ ถังดับเพลิง
 ผ้ากันสะเก็ดไฟ
 ชุดกันไฟย้อนกลับ 4 จุด (สำหรับถังแรงดัน)

- ไม่มีวัตถุติดไฟ สารไวไฟ ใกล้ในที่ปฏิบัติงานอย่างน้อย 11 m
- มีถังดับเพลิงอย่างน้อย 1 ถัง
- ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบ **เฝ้าระวังเหตุเพลิงใหม้**ในที่ทำงาน หลัง ทำงานเสร็จ 1 ชม. และมีการลงชื่อรับรองผู้ควบคุมงานและทีม รปภ. โอสถ ๆ





OSOTSP

- ถังออกซิเจนผ่านการตรวจสอบ ไม่เกิน 3 ปี
- ถังอะเซทิลีน ต้องผ่านตรวจสอบไม่เกิน 5 ปี และมีประแจ
- สีถังบรรจุก๊าซ ต้องถูกต้องตามมาตรฐานอุตสาหกรรม
- ถึงก๊าซความดัน ไม่บุ หรือผุกร่อน
- มีฝาครอบหัววาล์ว ตลอดการขนย้าย
- วาล์วไม่แตก สามารถเปิด ปิดได้ดี
- ถังก๊าซแรงดันต้องตั้งบนรถเข็น และจับยึดด้วยโซ่
- เก็จความดัน อ่านและปรับค่าได้
- ชุดกันไฟย้อนกลับ 4 จุด
- จุดข้อต่อ ต้องใช้เข็มขัดรัดสายให้แน่น
- สายลม สายแก๊ส ไม่ฉีกขาดหรือแตกลาย
- จุดตัดแก๊สไม่มีการรั่วซึม และมีที่จุดไฟที่หัวตัด
- มีกระป๋องใส่สบู่ใช้เช็ครอยรั่วตามจุดบกพร่อง

การทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ



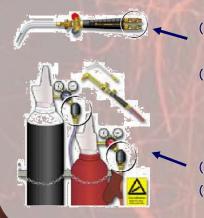
การทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ







กันย้อนทั้งหมด 4 จุด



- (1) ทางออกวาล์วปรับความดันของท่อ ก๊าซเชื้อเพลิง
- (2) ทางออกวาล์วปรับความดันของท่อ ก๊าซออกซิเจน
- (3) ด้ามทางเข้าหัวเชื่อมก๊าซเชื้อเพลิง
- (4) ด้ามทางเข้าหัวเชื่อมก๊าซอกซิเจน







การทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ

- โครงสร้างแข็งแรง
- สวิทซ์เปิด ปิด ใช้งานได้ดี
- มือหมุนปรับแรงดันไฟฟ้า ต้องแข็งแรง
- สายไฟต่อเข้าตู้เชื่อมและสายดิน ต้องใช้หางปลา และขัน ยึดให้แน่น
- ชายเชื่อกับสายกราวนด์ ต้องย้ำแน่นด้วยหางปลา เพื่อต่อ เข้ากับ Terminal bars ด้วยน็อตและพันเทปที่จุดต่อ
- ขนาดสายเชื่อมและสายกราวนด์ 25 SQM
- ขนาดสายเชื่อมและสายกราวนด์ไม่ชำรุด
- Terminal bars ต้องไม่แตกหัก หรือหลวม

เครื่องเชื่อมไฟฟ้า





การใช้งานเครน

- ผู้ขับเครนต้องมี**เอกสารใบอนุญาต**ที่ไม่หมดอายุ
- มีเอกสารการตรวจสอบรถเครน หรือเครนอยู่กับที่ (ปจ.2) ที่ไม่หมดอายุ และมีการเช็ค ครบถ้วน และมีสำเนาอยู่กับผู้ควบคุมงาน
- การยกของหนักตั้งแต**่ 1 ตันขึ้นไป ต้องมีแผนการยก**
- มีเอกสารคำนวณ Load Chart เครน โดยค่าการยอมรับยกได้ไม่เกิน 75% ของความสามรถ
- การใช้งานเครนต้องมีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย 3 คน (ผู้บังคับ ผู้ให้สัญญาณ และผู้ยึดเกาะ) สำหรับผู้ควบคุมเครนให้ใครคนหนึ่งเป็นได้ แต่ต้องผ่านการฝึกอบรม
- อุปกรณ์ช่วยยก ต้องได้รับการทดสอบและระบุสถานะการตรวจสอบอย่างชัดเจน



การใช้งานเครน

🖣 ตรวจวัด**ระดับน้ำมัน Hydraulic** และตรวจไม่ให้มีการรั่ว ซึม

Mobile Crane

- ตรวจสภาพตะขอ สลัก และตัวล็อคสลิง
- สลิงต้องไม่ขาดตั้งแต่ 3 เส้นขึ้นไป (ในเกลียวเดียวกัน) หรือ 6 เส้นในหลายเกลียว
- ลวดโยงยึดจะต้อง**ไม่ขาดตั้งแต่ 2 เส้น**ขึ้นไป ในหนึ่งเกลียว
- สลิงที่อยู่ในกว้านรอกต้อง**ไม่ขบกัน**





การใช้งานเครน

• ผลตรวจที่จอ monitor ต้องสอดคล้องกับระยะ และน้ำหนักที่ใช้ทดสอบ

• Limit switch ต้องทำงานเมื่อเลื่อนตะขอขึ้นไปชน

• ขาช้างต้องยืดได้สุดโดยไม่มีการสะดุด และ**ไม่โก่ง คดงอ**

• บูมเครนต้อง**ยึดได้สุด** และหดบูมได้โดยไม่มีการสะดุด และไม่โก่ง คดงอ

• การตั้งบูม นอนบูม และสวิงบูม **ต้องไม่มีการสะดุด**

Mobile Crane









- ฝาครอบ และน็อตยึดโครงสร้างต้องแข็งแรง ตัวจานโซ่ไม่แตก
- โครงสร้างตะขอและโซ่ไม่มีรอยร้าวหรือบิดงอ และไม่เป็นสนิมหรือผุกร่อน
- ปากตะขอไม่อ้าออกเกิน 15% และขาล็อคใช้งานได้ดี
- **โซ่ไม่มีรอยบิ่น** หรือเปรอะเปื้อนด้วยลูกไฟจากงานเชื่อม
- ใช้มือดึงโซ่กลับไปมาต้อง**ไม่มีการสะดุด** หรือ ติดขัด
- ประกับล็อคคอตะขอ จะต้องไม่แตกร้าว

Chain Block, Lever Block



การใช้รถยก



- ผู้รับเหมาที่จะทำการขับขี่รถยกต้องมี
 เอกสารยืนยันการผ่านการอบรมการขับ
 ขี่รถยกมาแสดงก่อนทำการขับขี่ต่อ
 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
 ระดับวิชาชีพ หรือหัวหน้างาน
- ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการ
 ขับขี่รถยกของบริษัทฯ



ขั้นตอนการดำเนินการการขนส่งสินค้าที่ถูกต้อง







วัตถุดิบต้องมีการ**พันด้วยฟิล์ม**ยืดเพื่อป้องกันการตกแตกและการตักของรถโฟล์คลิฟท์ต้อง**เสียบงาให้สุด**





เครื่องมือ อุปกรณ์

ดูแลรักษาความสะอาดเครื่องมือ เครื่องจักร และจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ใน บริเวณที่ทำงาน ให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ง่ายต่อการหยิบใช้ ไม่กีดขวางการ ปฏิบัติงาน และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน อุปกรณ์ที่นำมาใช้งานภายในบริษัท ต้องไม่ชำรุด เครื่องมือต้องมีการ์ดป้องกันบริเวณสายพาน จุดหมุน จุดหนีบ



ตัวอย่างเครื่องมือ อุปกรณ์



เครื่องมือที่ไม่มี Safety Guard (ไม่ปลอดภัย)



<mark>เครื่องม</mark>ือที่ Safety Guard

(ปลอดภัย)



การใช้เครื่องมือไฟฟ้า / อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย

เครื่องเจียร (Grinder)



- 🗸 ต่อสายดิน
- ไม่ล็อคสวิทซ์ตายตัว
- 🗸 มี Guard ครอบที่แข็งแรง
- 🗸 มีเครื่องมีถอดเปลี่ยนใบเจียร
- โครงเครื่องเจียร์แข็งแรง
- 😊 ตัวล็อคใบหินเจียรขันน็อตแน่น
- 🗸 สายไฟไม่มีรอยต่อ หรือขาด
- 🗸 ปลั๊กไฟไม่ชำรุด และกันน้ำเข้า



การใช้เครื่องมือไฟฟ้า / อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย



Premises

- โครงแข็งแรง น็อตยึดขันแน่น
- Guard สายพานและใบตัดแข็งแรง และสายพานไม่แตก
- 🗸 สวิทซ์ใช้งานได้ดี และต่อสายดิน
- 🗸 สปริงแกนกลางและล้อฐานใช้งานได้ดี
- ปากกาจับชิ้นงานปรับแต่งได้ ล็อค
 ชิ้นงานได้มั่นคง



Premises

การใช้เครื่องมือไฟฟ้า / อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย

ไขควง / สว่านไฟฟ้า



- 🚫 โครงสว่<mark>าง</mark>แข็งแรง สกรูยึดแน่นทุกตัว
- ต่อสายดิน ยกเว้นสว่างโครงฉนวน
- สายไฟไม่ชำรุด หรือ มีรอยต่อ
- 🗸 ปิดสว่านก่อนเปลี่ยนดอกสว่าน
- 🗸 ด้ามจับแข็งแรง มั่นคง
- 🗸 หัวจับดอกสว่านต้องจับยึดแน่น
- 🗸 มีอุปกรณ์สำหรับถอดดอกสว่าน
- เลือกใช้ดอกสว่านให้เหมาะกับงาน



Premises

การใช้เครื่องมือไฟฟ้า / อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย



- โครงสร้างแข็งแรง ไม่แตกร้าว
- ส่วนประกอบที่ติดตั้งกับกล่องปลั๊กมีซีล กันน้ำ และสามารถกันน้ำ
- 🗸 โครงสร้างปลั๊กและฝาครอบ ต้องปิดสนิท
- ขนาดสายไฟต้องไม่น้อยกว่า1.5 x 3 SQM
- ไม่อนุญาตให้มีจุดต่อที่สายไฟ
- 🗸 สายต้องไม่เปื่อย ชำรุด





การใช้เครื่องมือไฟฟ้า / อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย

ตัวอย่างการใช้งาน







การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



Premises

วางสิ่งของไม่ เป็นที่เป็นทาง

กีดขวางเส้นทาง เดินเท้า



ใช้งานอุปกรณ์ ผิดประเภท

แฮนลิฟท์ต้องใช้ ขนของเท่านั้น



การกระทำที่ไม่ปลอดภัย



Premises







COVID-19 Prevention Measures





ปรับเปลี่ยน

มาตรการสำหรับ การเข้าพื้นที่

เริ่ม วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นตั<mark>นไป</mark>

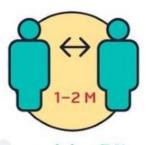
	ı≙ı	≋ สำหรับ ั				
	🖺 มาตรการ	wนักงาน	ผู้มาติดต่อ			
1	วัดอุณหภูมิ	×	×			
2	••• ติคสติกเกอร์ แสคงสัญลักษณ์	×	×			
3	แสดงผลตรวจ ATK	×	×			
4	แสคงใบรับรองการฉีดวัคซีน	×	×			

ทั้งนี้ พนักงานยังคงต้องขออนุมัติการเข้าพื้นที่ให้กับผู้มาติดต่อ ผ่าน Office Entry Request ใน OSP Life Application และได้รับอนุมัติจากหัวหน้างานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนเข้าบริษัท การปฏิบัติตัวเมื่อเข้าในพื้นที่ บริษัท โอสถสภา (จำกัด)

มาตรการป้องกันโรค



ที่เจ้าของกิจการต้องปฏิบัติ







ใส่แมสก์กัน



หมั่นล้างมือ

ไและได้รับอนุมัติจาทหัวหน้างานล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนเข้าบริษัท



Traffic Management Measures



ขับรถที่ความเร็ว ไม่เกิน 20 km/hr





ที่ คปอ.จย 29/2566



ประกาศ

เรื่อง กฎระเบียบการเข้าออกพื้นที่ ประตู 1 สำหรับบุคคลภายนอก (ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้รับเหมา) บริษัท ใอสถสภา จำกัด (มหาชน) (อยุธยา)

เพื่อลดปัญหาความหนาแน่น ด้านการจราจร และการอำนวยความสะควกให้แก่พบักงานในช่วงเข้าและเลิกงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านความปลอดภัยในการตรวจสอบคัดกรอง บริเวณทางเข้า-ออก ประสุ 1 ในส่วนของ บุคคดภายนอก (ผู้มาติคล่อ หรือ ผู้รับเหมา) ที่ต้องแลกบัตร ผ่าน เข้า-ออกพื้นที่ กำหนดให้งคกิจกรรมการแลกบัตรผ่าน และ เว้นการเข้า-ออก พื้นที่ ในช่วงเวลาดังนี้

- 07,30 08,30 ti.
- 16,45 17,15 tu
- 17.45 18.15 t

กรณีมีเหตุจำเบ็นเช่งด่วน ที่ต้องเข้าและออก พื้นที่ ในช่วงเวลาดังกล่าว พนักงานที่ดูแลในส่วนบุคคลภายนอกนั้นๆ สามารถแจ้ง ขออนุมัติ ไปที่ Head of Plan , SHE on site ก่อนเข้าและออกพื้นที่ ตามขั้นตอนการขออนุมัติเข้าออกพื้นที่

ข้อกำหนดอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง

- สามช่วงเวลาที่กำหนด ไม่อนุญาสให้นำยานพาหนะมาจอดรอ บริเวณด้านหน้า (ขาเข้า) และด้านใน (ขา ออก) เนื่องจาก จะทำให้กระพบกับการใช้พื้นที่จอดรถ ของพนักงานที่ต้องมาสแกนบัตรเข้าออก ในช่วงเวลา ตัวและเลืองวาง
- 2. การเข้าพื้นที่ ต้องได้รับการอนุมัติก่อนเข้า ทุกกรณี
- ช้อกำหนดค้านการแต่งกาย ให้ยึดตามประกาศ เรื่อง มาตรการการเข้าพื้นที่และการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน ขันตรายส่วนบุคคล สำหรับบุคคลภายนอก ที่ คปอ.อย 07/2566
- 4. บริษัท โอสถสภา จำกัด (มหาชน) (อยูธยา) บริเวณจุดจอดรถผู้มาติดต่อ ภายนอกและภายในบริษัท ใช้ สำหรับสำหรับกิจกรรมการแลกบัตรผ่าน กำหนดให้จอดชั่วคราว ห้ามจอดเกิน 10 นาที และ ให้ยิดกฎ ข้อบังคับการปฏิบัติเหมือนด้านในพื้นที่ บริษัท เช่น ห้ามสูบบุหรื, ห้ามรับประทานอาหาร ห้ามสิ่งเสพติด การ พบัน การทั้งขยะ และอื่นๆ
- 5. ผู้รับเหมาสำหรับงานโครงการ ที่ได้ลงทะเบียนและได้รับอนุมัติบัตรประจำตัวและบัตรผ่านรถเรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าออกบริษัทได้ตามเวลาปกติ และไม่ต้องแลกบัตร (หากพบเจอบัตรหมดอายุ รปภ. จะดำเนินการ ยึดบัตรทันที)

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ 01 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

(คุณพูลศักดิ์ คล่องบัญชี) Head of Beverage Operation เพื่อลดปัญหาความหนาแน่น ด้านการจราจร และการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงาน ในช่วงเข้าและเลิกงาน รวมถึงเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพงานด้านความปลอดภัยในการ ตรวจสอบคัดกรอง บริเวณทางเข้า-ออก ประตู 1 ในส่วนของ บุคคลภายนอก (ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้รับเหมา) ที่ต้องแลกบัตร ผ่าน เข้า-ออกพื้นที่ กำหนดให้งดกิจกรรมการแลกบัตรผ่าน และ

เว้นการเข้า-ออก พื้นที่ ในช่วงเวลาดังนี้

- 07.30 08.30 น.
- 16.45 17.15 น.
- 17.45 18.15 น.

Traffic Management Measures



ขับรถที่ความเร็ว ไม่เกิน 20 km/hr



ภาพผนวก

. •ุดจอดรถผู้มาติดต่อ (ด้านนอก**)**



2. จุดจอดรถผู้มาติดต่อ (ด้านใน)



จุดจอดรถสำหรับการและบัตรที่บริเวณ ป้อม รปภ. 1

บริเวณจุดจอดรถผู้มาติดต่อ ภายนอกและภายใน บริษัท ใช้สำหรับกิจกรรมการแลกบัตรผ่าน กำหนดให้ จอดชั่วคราว ห้ามจอดเกิน 10 นาที และ ให้ยึดกฎ ข้อบังคับการปฏิบัติเหมือนด้านในพื้นที่ บริษัท เช่น ห้ามสูบบุหรี่, ห้ามรับประทานอาหาร ห้ามสิ่งเสพติด การพนัน การทิ้งขยะ และอื่นๆ

Vehicle Inspection Measures



OSOTSPA ใบราชการนำ เครื่องเ	มือ อุปกรณ์	์ เข้า-ออก	สำหรับกา	ารปฏิบัติงา	osotspa public co นในบริษัท	OMPANY LIMITED			
บริษัท				วันที่					
นำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงาน									
м									
ลำดับ รายการ	สถาน	ε(√)	จำนวน	หม่วย	วัตถุประสงค์	หมายเหตุ			
	นำเข้า	นำออก			•	•			
205	,								
💳 อนมตเ	ดย	Sit	e l	_ea	der				
	y dig	ע			<u>der</u> าย				
<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>	<u>ขฃ</u>	<u>หม'</u>	<u>าย</u>				
	J								
ผู้ขออนุญาตนำของเข้าออก (ผู้รับเหมา)				•					
ลงชื่อ		เบอร์โทร							
ผู้อนุมัติ		นำเข้า [] เป็นไปตามรายการ							
ลงชื่อ		นำออก [] เป็นไปต	าามรายการ					
 ผู้ควบคุมงานโอสถสภา	-								
ผู้ตรวจสอบ		นำเข้า [] เป็นไปต	ามรายการ					
ลงชื่อ		นำออก [] เป็นไปต	าามรายการ					
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย									
หมายเหตุ : หากตรวจสอบแล้วไม่เป็นไปตามรายการใจ	ห้ระบุหมายเ	หตุ							
F-AY-SHE-039									
Revision:00 Effective Date: 16 OCT 2020									

- 1. หากต้องมีการนำทรัพทย์สินหรือสินค้าของบริษัท ออกนอกพื้นที่ ผู้นำ ออกจะต้องนำแสดงเอกสารอนุมัตินำออก แก่ เจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัยที่จุดตรวจ ก่อนดำเนินการในขั้นตอนตรวจสอบต่อไป
- 2. ให้ลดกระจกทุกบานประตู สำหรับการตรวจสอบ
- 3. เปิดห้องเก็บสัมภาระด้านหลัง รวมถึงกรณีที่เป็นลักษณะประตู ด้านหลังที่สามารถเปิดได้
- 4. กรณีเป็นยานพาหนะสองประตู ที่มีห้องของเก็บขนาดเล็กด้านหลัง ให้ เลื่อนหรือ พับเบาะฝั่งผู้โดยสาร เพื่อให้ ทีม รปภ. สามารถตรวจสอบ บริเวณดังกล่าวได้ง่ายและรวดเร็ว
- 5. กรณีเป็นยานพาหนะขนาดใหญ่หรือมีความสูง หรือ ยานพาหนะที่ไม่ สามารถเปิดช่องกระจกบานประตูได้ ทีม รปภ. ขออนุญาต เปิด ประตู เพื่อตรวจสอบเพิ่มเติม

เอกสารรับได้ที่ป้อม รปภ.1

Vehicle Inspection Measures



OSOTS	PA ใบราชการนำ เครื่องมี	วือ อุปกรณ์	์ เข้า-ออก	สำหรับกา	รปฏิบัติง	osotspa public co านในบริษัท	MPANY LIMITED
บริษัท					วันที่		
นำเข้ามาเพื่	อปฎิบัติงาน						
ลำดับ	รายการ	สถานะ (√) นำเข้า นำออก			หม่วย	วัตถุประสงค์	หมายเหตุ
		n in i	นเยยท				
		-					
	ວາເນື້ອີໂ	e e i	Cit	~ I		dor	
	<u>อนุมัติโ</u>	טוע	<u> </u>	<u>е г</u>	<u>.ec</u>	<u>ider</u>	
						-	
	- หรือผู้	์ทีไ	<u>ด้ม</u> า	ลา เ	1891	าย	
	WOON	7	7100	00	<u> </u>	10	
		ı	1	l	ı	-	
Zaraaran	ตนำของเข้า-ออก (ผู้รับเหมา)						
ยงสูอ พิภออห์เกิเ	MK 1 40414 LAQUI (M3 TILUM I)		ເນອร໌ໂທຣ				
สงชย ผู้อนูมัติ			เบอร เพร นำเข้า [سلوال والتان	21528022		
ผูอนุมต ถงชื่อ			นาเขา [นำออก [
11/19/0	ผู้ควบคุมงาน โอสถสภา	-	M 16611 [า เบน เบต	ברוזטו כעוו		
ผู้ตรวจสอง			นำเข้า [] เป็นไปต	ามรายการ		
ลงชื่อ			น้ำออก [
	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	-					
หมายเหตุ :	หากตรวจสอบแล้วไม่เป็นไปตามรายการให้	ร้ระบุหมายเา	หตุ				
F-AY-SHE-(039						
Revision:00 l	Effective Date: 16 OCT 2020						

- 6. ยานพาหนะประเภทจักรยานยนต์ หากมีช่องหรือกล่องเก็บของ ให้เปิดฝาเบาะ หรือกล่อง เพื่อตรวจสอบ
- จะมีการตรวจสุ่มการตรวจสอบรถโดยละเอียด โดยทาง รปภ. จะแจ้งให้เจ้าของ รถทราบ ณ.บริเวณ จุดตรวจ เพื่อขอสุ่มการตรวจเช็ค (เจ้าของรถและผู้ติดตาม ต้องลงจากรถ)
- 8. กรณีที่ต้องนำทรัพย์สินหรือสินค้าที่มีการผลิตในพื้นที่เข้ามาในพื้นที่ตั้งแต่ 10 ขวดหรือ 10 กระป๋องขึ้นไป ผู้นำเข้าจะต้องแจ้งแสดงหลักฐานเอกสารการนำเข้า หากไม่มีแสดงและตรวจสอบพบบริเวณขาออก ผู้นำออกจะต้องมีเอกสารและลง นามอนุมัตินำสินค้าออก ทุกกรณี
- 9. กรณีที่ยานพาหนะ มีพื้นที่เก็บของเป็นลักษณะตู้หรือกรอบแบบมิดชิด ที่สามารถ เปิดและปิดประตูได้ ทางเจ้าของพื้นที่ปลายทาง จะต้องดำเนินการปิดล๊อคซีล กุญแจ ให้เรียบร้อยก่อนอนุมัติให้ออกจากพื้นที่ทุกกรณี
- 10. กรณีตรวจส^อบพบว่ามีการนำทรัพย์สินหรือสินค้าของบริษัทออกนอกพื้นที่โดยผิด เงื่อนไข ทา<mark>ง</mark>บริษัทจะดำเนินลงโทษการตามกฎบริษัท และกฎหมายต่อไป

<u>เอกสารรับได้ที่ป้อม รปภ.1</u>





บริษัท โอสถสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานอยุธยา

OSOTSPA AYUTTHAYA

BEHAVIOR BASED SAFETY II

โครงการสร้างพฤติกรรม ความปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1+2

พนักงานและผู้ที่เข้าบริเวณการผลิตต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง

____ัพนักงานทุกคนที่เข้าพื้นที่โรงงานต้องสวมใส่รองเท้านิรภัย







บริษัท โอสถสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานอยุธยา

OSOTSPA AYUTTHAYA

BEHAVIOR BASED SAFETY II

โครงการสร้างพฤติกรรม ความปลอดภัย

เป้าหมายที่ 1+2



้ ห้ามใช้โทรศัพท์บนเส้นทางเดิน หากต้องใช้โทรศัพท์ต้อง หยุดอยู่กับที่







บริษัท โอสถสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานอยุธยา

OSOTSPA AYUTTHAYA

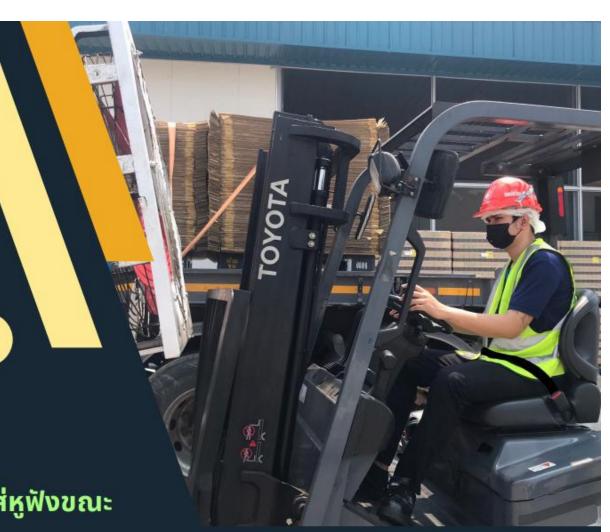
BEHAVIOR BASED SAFETY II

โครงการสร้างพฤติกรรม ความปลอดภัย



พนักงานขับรถยกต้องสวมหมวกนิรภัย และเสื้อสะท้อนแสง

_____ ขณะขับรถยกต้องสวมเข็มขัดนิรภัยและไม่ใส่หูฟังขณะ ปฏิบัติงาน





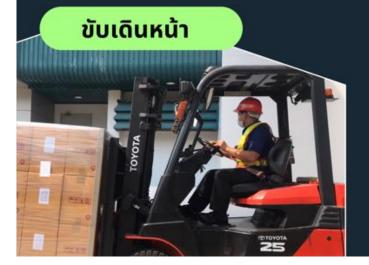


บริษัท โอสถสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานอยุธ<mark>ยา</mark>

OSOTSPA AYUTTHAYA

BEHAVIOR BASED SAFETY II

โครงการสร้างพฤติกรรม ความปล่อดภัย





เป้าหมายที่ 1+2

ขณะยกของเกินระดับสายตา หรือ 2 ชั้นขึ้นไปต้องขับ ถอยหลัง และ หันมองด้านหลังตลอดเส้นทาง



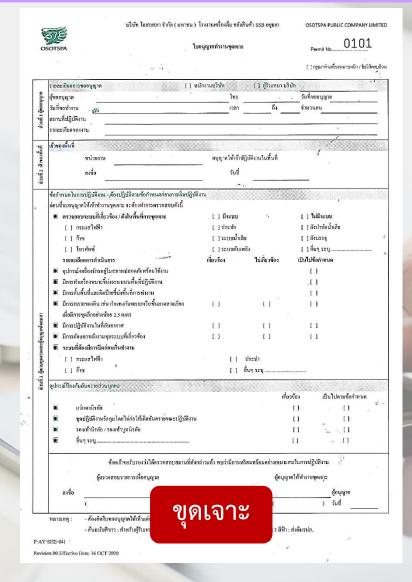


1	เมียัก โอสถสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานเหรืองคืม คลังสินก้า SSB อยู่อยา	OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMIT Permit No. 1.601
SOTSPA	ใบอนุญาคปฏิบัติงานประจำวันภายในพื้นที่สำหรับบริษัทภายนอก	Permit No. 1. 00 1
		🗆 กรุณาต่างเรื่องหมาย / หน้าถือให้ครบถีว
ด้วยจ้าพเจ้า มาย/นาง /นางสาว	นริกัท	
ดวยชาพเจา มาย / นาง / นางสาว ขออมุญาคน้ำหนักงานเข้าทำงานจำนว		
	น. ถึงเวลา น. สถานที่ปฏิบัติงาน .	,
ราชณะเอียดของงาน รู้รู้นั้		
ซึ่งข้าทเจ้า 🗆 ค้องขออนุญาคในการ		lu .
	🗆 งานในสถานที่อับอากาศ 🗆 ระบบไฟฟ้า	
	🗆 งานบนที่สูง 🗆 งานรถเดรน	1
	🗆 อื่นาระบุ	<u>, </u>
ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้รับเหมาใต้รับทราบกรุ	ระเบียบและข้อกำหนด ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาแล้ว และจะปฏิบัติ	พานออำเมครั้งครัด
1	2 3	
4		
7	8 9	
13	11 12	1
	รณีเป็นแรงงานต่างด้าวต้องแนบใบอนูญาตทำงาน)	
ลงชื่อ		
9449	ผู้รับเทยา โทร	
จป. หรือหัวหน้างาน โดย	ได้ครวจตอบอุปกรณ์ป้องกันอันตราย/อุปกรณ์ด้านความปกอด:	กัยพบว่า
	มี ไม่มี ไม่เกี่ยวข้อง มี ไม่มี ไ	ม่เกี่ยวข้อง
2.1 หมวกนิรภัย	🗆 🗆 🗘 2.9 รองเท้าทุ้มส้น/รองเท้าบุทยาง 🕒 🗆 🗆	-
2.2 แวนดา/กรอบลานิรภัย	□ □ □ 2.10 รองเท้านิรภัย/รองเท้าบูทนิรภัย	_
2.3 ที่อุดหู/ที่ครอบหู	□ □ □ 2.11 ถึงตับเพลิง □ □ □	-
2.4 กระบังหน้าใส/หน้ากากเชื่อม	🗆 🗎 2.12 ถูปการณ์ท่องสร้าง	
2.5 ถุงมือป้องกันอันครายตามงานที่		_
 หน้ากากป้องกันสารเคมี หน้ากากป้องกันผู่น 		-
2.7 พน กา กายจากผรุน 2.8 เข็มขัดนิรกัยแบบเดิมดัว/เขือกข่		
2.0143 WHAT CALLED BARNE TEOTIS		นท.ความปลอดภัย
จ้าหเจ้า นาย/นาง/นางสาว	ด ์บันเข้าของพื้นที่	
The state of the s		
	ปลอดภัยซึ่งอนุญาคให้เข้ามาปฏิปติงาน ได้	
a4#e	เจ้าของพื้นที่ โทร	
(.)	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ครวจงานดังกะ	าวให้เป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบของบริบัทฯ โดยมีการเตรียมหรือมอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงาน	
		ขึ้นๆตามทัยกำหนด
[] สถานที่ปฏิบัติงานถูกปีดกั้		
คาซื้อ		and mark
8118	ผู้ควบกุมงาน โทร	
()	MG 1
คุ้ รับเหมาได้เลิกปฏิบัติงานในวันที่ของ	รบุญาต เวลา และ ได้ตรวจสอบในส่วนที่เกี่ยวข้องให้มีการคำเนินการแล้วดังนี้	
 จัดเก็บวัตถุลุปกรณ์ต่างๆให้เป็นระ 	เบียบเรียบร้อยในนี้สิ่งก็คขวางทางสัญจาใดๆ 🗆 เรียบร้อย 🗆 ในเรียบร้อย	me of the
2. ออดาไล้กลุปครณ์ให้ฟ้าและ/หรือวิ	โดวาลัวถังบรรจูแรงตัน 🔲 เรียบรักย 🖂 ใน่เรียบรักย	
3. แขดงขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานและ	ะหรือป้ายแพลงแจ้งเครื่องจักร อุปกรณ์ที่คำเนินการยังไม่แล้วเคร็จ 🔲 เรียบร้อย 🔲 ใม่เรียบร้อย	
		>
 ป้องกับเหตุอื่นๆอันอาจจะก่อให้แ 		าของพื้นที่
 ปีองกับเหตุอื่นๆอับอาจจะก่อให้แ 		ENDA M M B
 ปีองกับเหตุอื่นๆอับอาจจะก่อให้แ 		
 ปีองกับเหตุอื่นๆอับอาจจะก่อให้แ 	ทั่วไป	
4. ป้องกับเหตุอื่นๆอันอาจจะก่อให็แ องชื่อ	ทั่วไป	

SO	TSPA	ในอนุญาตทำงา	เพบนที่สูง	Permit No. 2201		
	- 4			[]กรุณหน้าเครื่องหมาย/หน้าข้อให้ครบถ้วม		
	รายละเชียลการขออนุญาต [] หนักงานบริษัท	แหนด	1) ผู้วับเหมาบริษัท	(A)		
	นั้งออก์ซั₁⊌	- lus	วันที่ขออนุญาต			
	วันที่ขอทำงาน	inar	- ถึง	จำนวนคน →		
	สถานที่ปฏิปัติงาน " ชัง	ส์นที่				
	รายถะเอียดของงาน -					
	เข้าของพื้นที่					
	หน่วยงาน	100000000000000000000000000000000000000	อนุญาดให้เข้าปฏิกัติงานในทั	luil .		
	ถงที่อ			.7		
	() -	วันที่			
	ก่อนที่จะ บันได []เกี่อวรัดง []ไม่เกื่อ กับไลโล []เกี่อวรัดง []ไม่เกื่อ กับไลโลกามเปิ้มจะเห็นเราไม่จำสุดเสียกาย มีผู้รับเป็นโดดเลยปฏิบัติราน		นบนที่สูง จะสี่อังทำการตรวจขอบ แต ข้อถ้าหนด ตัวถือทบันใตล้องพ	เป็นไปตนท้อกำหนด		
			กี่ยวข้อง []เป็นไปตามข้อกั	TWILE		
	Oรถกระเจ้า []เกี่อวข้อง []ไม่เกี่ย		O 1581871	[]เกี่ยวข้อง []ไม่เกี่ยวข้อง		
	ข้อกำหนด	เป็นไปตามร์		เป็นไปตามข้อกำหนด		
	มีพนักงานผู้ช่วยอยู่ล้านข่างตลอดเวลาการทำงาน รู้	Ţ				
	ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการอบรมการใช้งานรถกระเข้า	1	•	วมจากวีศวกร ใช่รำ		
	มีเอกสารรับรองการครางสอบรอกระหร้า	1	1	งรับกรณีเกิดเหตุลูกเลิน []		
	สวมใต่อุปกรณ์กันคกแบบเค็มด้วกุกพร้งที่ปฏิบัติงาน	[
	มีแหนรองรับกรณีเกิดเทลูลุกเฉิน - แนบเอกสาร] สายท่วยที่วัง	งค้องแบกจากสายชื่อกระห้า []		
	นั่งร้าน () นั่งร้านเหล็ด []เกี่ยวข้อง []ไม่เยี่ย		O นั่งร้านโคร	เสร้าง []เกี่ยวข้อง []ไม่เกี่ยวข้อง		
	บั๋งร้านเหล็ก []เกี่ยวข้อง []ไม่เกี่ย ชื่อกำหนด	เป็นไปตามข้อกำหา				
	ชอกทานด สภาพทั้งร้านมีความสมบูรณ์ แข็งแรง		มด ขอกกา มีเอกสารรับ			
	สภาพนารานบทรายกามรู้ระแบบแรง ฐานรองนั้งร้านมีความนั้นสงแข็งแรง	[]		รอบจากวิศวกร โยชา 		
	ฐ กเรองนงรานมหาวบนนหางเจงแรง กรณีเป็นนั้งร้านเคถื่อนที่ต้อด้องถือคได้	II '		ของสามคราเจีย		
	กรพบนนงรานเคมชนพลอดจจลอด เด ราวกับคุณที่ความแข็งเยง		TITIONAL STREET	17 1000 1000		
	รามารถเกมา กรรมของเรง ที่แผนรองรับกรณีเกิดเทอุธุกเฉิน - แนบแอกสาร	[]	(REDIONAL)			
	อุปกรณ์ป้องกันอันครายส่วนบุคคล	[]		**************************************		
	druger posture and sections	เกี่ยวข้อง	ไม่เกี่ยวข้อง	เป็นไปตามข้อกำหนด		
	อุปกรณ์กันตกแบบเต็มตัว	[]	india 7 i o	n *		
	เลื้อสะท้อนแสง (สำหรับรถกระเข้า/กระเข้า)	II.	° 0	a ~ -		
	สายช่วยชีวิต	0	ū	*****		
	แบบเอกชารรับรองการตรวจสอบโดยวิศวกร		-	n ·		
	ข้าหญ้าขอรับรองว่าได้ครวบสอบสุ		knj	บัติงาน		
	คู้ครวงสอบรายการเพื่ออนุ	a	hli	วู้บัติงานที่สูง		
	ลงชื่อ	9/12	1.9	หู้อนุ่ยใน		
	(i A) วันที่		
-	พมายเหตุ : - ต้องคิดใบขออบุญาดให้เห็นเด่นจ			V		
			มงานเยอรสสภา , สาหมา รสฟ้า :	404		

iso	ISPA		ใบอนุญ		OSOTSPA PUBLIC COMPANY LIMITE 2101 Permit No				
			model						
							[] กรุณาทั	าเครื่องหมาย / หน้าข้อใ	หักรบถ้า โ
	รายละเอียดการจ	ออนุญาล	[] พนักงา	นบริษัท		[] ผู้รับเหมาบริษั	in,		
	ผู้ของบุญาภ		Ĭv	15	1.	วันที่ขออนุ		3	
	วันที่ขอทำงาน	· 894	138	n1		ős		พวนคน	
	สฉานที่ปฏิบัติงา	u '	ทึ่า	นที่					
	รายถะเอียคของง	nu					,	/	
	เจ้าของพื้นที่	หม่วยงาน				อนุญาคให้เข้าปฏิป 	ดีงานในพื้นที่		
		ลงชื่อ			/m Ic	กับที่			
	รักสำหรุงสาการ	ປຸລິກັດການ ວິສັກກາເຮົານີ້	คิดามข้อถ้าหนดให้ลรบทุ) ເຄຍັດຕ້ອນຄວາມສ້ານໄດ້ນຳໃ	i.m	Jun (9) (6) (8) (8)			
	CONTRIBUTION	or the second second second	อนุญาคให้เข้าปฏิบัติงานน	CONTRACTOR OF STREET		จะต้องทำการตรว	จตอบคังนี้ .		
			ข้อกำหนด			เกี่ยวข้อง	ไม่เกี่ยวข้อง	เป็นไปตามจังก่	ำหนด
			โคไฟและสารไวไฟในระส					[]	
	_		ı 1 ถึง (ต้องใม่ใช่ถังตับเพ					[]	
			ไฟอาจกระเด็นถูกเครื่องจัก	and the same of th		[]	[1	[]	
			รทำงานร้อนอาจเข้าตาผู้ป	-		[]	[1]	[]	
			เต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้ *				<i>y</i> e	[1	
			ขึ้นที่การทำงานร้อนต้องถู					[]	
			ะวังเหลิงใหม้วะหว่างปฏิว					[]	
1			วังเพลิงใหม้ค้องเข้าใจถึงว		14			[1]	
		เมด์วยแก่สต้องต่ดดังอุ เข่ายออกซีเจนเชื้อเพลิง	ปกรณ์ป้องกันเปลวไฟซ้อ	นกลับ		[]	1.1	D	
			เ นที่ดังกล่าวแล้ว พบว่ามีก			12.12			
	ALIMIN MESTIZ	ยงวาเพพรวงเนยบอกเ ผู้ทรวจสอบรายการ		DINGOLITATION	in isun inii isi		ำวัติงานร้อนและปร	ensellel	
		1971 N.				Spefal in curif	lune in somitiens	Siliotin	
		итии.	เวลาเลิกงาน			4			
	ลงชื่อ		ผู้ควบคุมงา	น		ลงชื่อ		 ผู้อนุญาล	
-		· .) วันที่			() ວັນທີ່	-4
_			2.200	การตรวจดีดดามแถะเ	ฝ้าระวังเหตุเพริ	งใหม้	200	32432	
ควบคุมงานโอสกสภา	เวลาเสริ	ร็ชสิ้นงาน จ้างเจ้าได้ทำความส	_น. ะอาดและครวจสอบพื้นที่	หลังเสร็จสิ้นงานร็อน	เชิ้วในง แล้วไ	ม่มีเหตุให้เกิดเพลิ งใ ง	งมีและพื้นที่เรียกเรีย	18	
งานโด	(1)BOOM		เปล้าโมง			ลงชื่อ		ผู้ปฏิบัติงาน	
ribaci	Fart Ma	**************************************		— *·		M4307			
•	พรวยส	อบหลังเสร็จสิ้นการปฏิ)บัติงาน	и.		ลงชื่อ		ผู้ควบกุมงาน	
	เวลาออ	กนอกพื้นที่บริษัทผู้รับ	шиу				1		
		กงชื่อ	(ระกา	1817		,		
-	หมายเหตุ :	- ต้องคิดใบขออนุญ	m U	וושס					

Revision:00 Effective Date: 16 OCT 2020





OSOTSPA				ใบอนุญาตปฏิบัติงานในที่อับอากาศ						Permit No. 0452		
									[] ngor	าทำเครื่องหมาย	หน้าข้อให้ครบกั	
	รายละเกียดการขออนุถ	บาล		[] vo	นักงานบริษัท	[] ģī	แหมา บริษัท				(0.58), r (1.	
	ผู้ของบุญาต				โทร	Jan San San San San	วันที่ของบุญ	าศ			*	
	วันที่ขอทัพาน				1381		์ ถึง	-	จำนวน	คน	1	
	สถานที่ปฏิบัติงาน	200			พื้นที่							
	รายละเอียดของงาน											
ere.	ขออนุญาตเจ้าปฏิบัติงา	 เนล้านาน		คน ดังมีราย	ชื่อต่อไปนี้					/		
พญหลา ผู้ของมูญพ	1.				_	5.				1		
-12	2.					6.			/			
-Ē	3.					7.				*	-	
	4.					8.						
	ตู้ควบคุม						ยหลือ					
	ausoda —					e in a						
,	-		ลงชื่อ				ผู้ขอยนุญาค					
				()		เข้องด้องแนบเย	กสารแสดงการ	ลบรม)	
,ste	เจ้าของพื้นที่ หา	น่วยงาน				ยนุญาศ	ให้เข้าปฏิบัติงา	บในพื้นที่			X 9990X	
Kruesmini	24	เชื่อ									,	
g 'ş		(1		วันที่						
	ข้อกำหนดในการปฏิบั	20.000000000000000000000000000000000000	/						NOTE OF STREET			
								de v	á			
	- Vo do)	ผสโกรครวจสส	บปริมาณก๊าขและเ	บันทึกผลการคร	รวงวัดก๊าช โดย		งนี้ จึงสามารถ:	ปฏิบัติงานได้	T & cd	T & 0	
	หัวข้อ				บันทึกผลการคร	รวงวัดก๊าช โดย		งนี้ จึงสามารถ:	ปฏิบัติงานได้	ชั่วโมงที่ 7	ชั่วโมงที่ 8	
	* 10% LEL (See Note)		ผสโกรครวจสส	บปริมาณก๊าขและเ	บันทึกผลการคร	รวงวัดก๊าช โดย	ยมีข้อกำหนดดั	งนี้ จึงสามารถ:	ปฏิบัติงานได้	ชั่วโมงที่ 7	ช่ าโมงที่ 8	
	* 10% LEL (See Note) * O2 % (19.5-23.5%))	ผสบารครวจสส ก่อนเริ่มงาน	บปริมาณก๊าขและ ชั่วโมงที่ 1	บันทึกผลการคร	รวงวัดก๊าช โดย	ยมีข้อกำหนดดั	งนี้ จึงสามารถ:	ปฏิบัติงานได้	ชั่วโมงที่ 7	ชั่วโมงที่ 8	
	* 10% LEL (See Note))	ผสบารครวจสธ ก่อนเริ่มงาน อากาศไม่เกิน เอง	บปริมานก๊าขและ ชั่วโมงที่ 1	บันทึกผลการคร	รวงวัดก๊าช โดย	ยมีข้อกำหนดคั ชั่วโมงที่ 4	ณี้ จึงสามารถ: ชั่วโมงที่ 5	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6		,	
וושם	* 10% LEL (See Note) * O2 % (19.5-23.5%) Note : ก๊าซ ไอ อะจองที่สิ่ง) ไฟได้ในที่อับอ	ผสบารครวจสส ก่อนเริ่มงาน ภากาสไม่เกิน เอง ข้อกำเ	บปริมานก๊าขและ ชั่วโมงที่ 1	บันทึกผลการคร	รวงวัดก๊าช โดย	ยมีข้อกำหนดดั	งนี้ จึงสามารถ:	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามร่	์ อีกาหนด	
าคโอนอสภา	* 10% LEL (See Note) * 02 % (19.5-23.5%) Note: ที่โซ ใอ อะจองที่สิต) ไฟได้ในที่อับอ ะบายอากาศ เ	ผสการครวจสส ก่อนเริ่มงาน ภาคาสไม่เดิน เอง ข้อกำเ เช่น พัตถมระบ	บปริมานก๊าขและ ชั่วโมงที่ 1	บันทึกผลการคร	รวงวัดก๊าช โดย	ยมีข้อกำหนดคั ชั่วโมงที่ 4	ณี้ จึงสามารถ: ชั่วโมงที่ 5	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามร่	ขึ้อกำหนด	
ากรถาคโอสายกา	* 10% LEL (See Note) * 02 % (19.5-23.5%) Note: ก๊าซ ไอ อะของที่สิต ติกตั้งระบบร) ไฟได้ในที่อับอ ะบายอากาศ เ กรณีเกิดเหตุร	ผสการครวจสส ก่อนเริ่มงาน รากาสไม่เกิน 10% ข้อกำเ เช่น พัลถมระบ ถูกเห็น	บปริมาณก๊าดเละ ชั่วโมงที่ 1 เธย. ผมค	บันทึกผลการคง ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ชมิจ้อกำหนดดั ชั่วโมงที่ 4	งนี้ จึงสามารถ ชั่วโมงที่ 5 ไม่เกี่ยวจึ	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามก่	ขึ้อกำหนด แนบเอกสาร	
เกเละผู้อนุญาคโอลาจสภา	* 10% LEL (See Note) * 02 % (19.5-23.5%) Note : ก๊าซ ใจ ขะของที่สิด ติดตั้งระบบร มีแผนรองรับ กรณีปฏิบัติงา) ไฟได้ในที่จับข ะบายอากาศ เ กรณีเกิดเหตุเ เมที่ก่อให้เกิด	ผสการครวจสล ก่อนเริ่มงาน ภากสไม่เกิน เศร ข้อกำก เช่น พัคถมระบ จุกเห็น ลลวามร้อนและ	บบริมาณก๊ากและ ชั่วโมงพี่ 1 เ.ย หมด าออากาศ	บันทึกผลการคง ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ชมิจัอกาหนดตั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวจ้อง	งนี้ จึงสามารถ ชั่วในเงที่ 5 ไม่เกี่ยวขึ	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามช่ () ()	รือกำหนด แนบเอกสาร	
าณเลยผู้อนุญาคโอลอธภา	* 10% LEL (See Note) * O2 % (19.5-23.5%) Note : ก๊าซ โอ อะยองที่ติด ติดดั้งระบบระ มีแผนรองรับ กรณีปฏิบัติงา) เฟน็ต้นที่อับข ะบายยากาศ เ กรณีเกิดเพตุา เหที่ก่อให้เกิด	ผสการครวจสล ก่อนเริ่มงาน รากาสไม่เกิน เศร ข้อกำก เช่น พัคถมระบ จุกเห็น สลวามร้อนและ รัค ล้องมีอุปกระ	บบริมาณก๊ากและ ชั่วโมงพี่ 1 เ.ย หมด าออากาศ ประกายไฟให้ปฏิบี น์ตัดแยกพลังงาน	บันทึกผลการคง ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ชมิจัดกำหนดตั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวข้อง	งนี้ จึงสามารถ ชั่วโมงที่ 5 ไม่เกี่ยวจึ	ปฏิบัติงานใต้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามต่ () ()	้อกำหนด แนบเอกสาร	
ពុករបស្នេរករណនេះស្តីបង្ហូចក្រតិនាធនភា	* 10% LEL (See Note) * 02 % (19.5-23.5%) Note : ก๊าซ ใช ชะยองที่ดีต ติดตั้งระบบระ มีแผนรองรับ กรณีปฏิบัติงา กรณีปฏิบัติง	() เปฟได้ในที่อับอ ะบายอากาศ เ กรณีเกิดเทชุก เหที่ก่อให้เกิด กักร เช่น ใบพี	ผสการครวจสส ก่อนเริ่มงาน ราคาสไม่เกิน เศร ข้อกำก เช่น พัตธมระบ จุกเห็น สลวามร้อนและ รัค ค้องมีอุปกระ กจ้างโดยมีใบรัง	บบริมาณก๊ากและ ชั่วโมงพี่ 1 เ.ย หมด าออากาศ ประกายไฟให้ปฏิบี น์ตัดแยกพลังงาน	บันที่ถผอการคร ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ชมิจัอกาหนดตั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวจ้อง	งนี้ จึงสามารถ ชั่วในเงที่ 5 ไม่เกี่ยวขึ	ปฏิบัติงานใต้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามช่ () ()	้อกำหนด แนบเอกสาร	
านนี้ 3 ตุ๊กรบคุณงานและผู้อนูญาคโดดจอสภา	* 10% LEL (See Note) * 02 % (19.5-23.5%) Note : ก๊าซ ใช ชะยองที่ดีต ติดตั้งระบบระ มีแผนรองรับ กรณีปฏิบัติงา กรณีปฏิบัติง	() เปฟได้ในที่อับอ ะบายอากาศ เ กรณีเกิดเทชุก เหที่ก่อให้เกิด กักร เช่น ใบพี	ผสการครวจสส ก่อนเริ่มงาน ราคาสไม่เกิน เศร ข้อกำก เช่น พัตธมระบ จุกเห็น สลวามร้อนและ รัค ค้องมีอุปกระ กจ้างโดยมีใบรัง	บบริมาณก็จนเละ ชั่วโมงที่ 1 เบย. หนล เบยากาศ ประกายใฟให้ปฏิบั น์ตัดแยกพลังงาน บรองแพทย์ ไกรณ์ช่วยเหลือและ	บันที่ถผอการคร ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ชมิจัดกำหนดตั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวข้อง	งนี้ จึงสามารถ ชั่วในเงที่ 5 ไม่เกี่ยวขึ	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามช่ () () () ()	รือกำหนด แนบเอกสา:	
ការការក្នុងពេលខេត្តស្វែកបារការការការការការការការការការការការការកា	* 10% LEL (See Note) * 02 % (19.5-23.5%) Note : ก๊าซ ใช ชะยองที่ดีต ติดตั้งระบบระ มีแผนรองรับ กรณีปฏิบัติงา กรณีปฏิบัติง	์ เป็นได้ในที่อับอ ะบายอากาศ เ กรณีเกิดเหตุร เนที่ก่อไห้เกิด กักร เช่น ใบพื้ รูขภาพของถูก	ผลทีกรครวจสล ก่อนเริ่มงาน วากเสโม่เกิน เอง จ๊อกำก เช่น พัลลมระบ ลุกเซิน เครามร้อนและ รัค คืองมีอุปกรณ กจ้างโดยมีไมรัร รวบุทล และอุป จ๊อกำก	บบริมาณก็จนเละ ชั่วโมงที่ 1 เบย. หนล เบยากาศ ประกายใฟให้ปฏิบั น์ตัดแยกพลังงาน บรองแพทย์ ไกรณ์ช่วยเหลือและ	บันที่ถผอการคร ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ชีวิจักาหนดดั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวข้อง	ชน์ จึงสามารถข ชั่วในงที่ 5 ให้เกี่ยวจึ	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามต่ () ()	รือกำหนด แนบเอกสาร เอกำหนด	
กระการให้กระการแก้นรายการและเกิดขุดเกาะการการการการการการการการการการการการการก	* 10% LEL (See Note. * O2 % (19.5-23.5%) Note: ก็ระ ใจ ของเก็ตะ ติดตั้งระบบร เป็นหน่วงรับ กรณ์ปฏิบัติง เหมือนใหญ่มีดัง กรณ์ปฏิบัติง คุปกรณ์ปืองส์	้า เป็นได้ในที่อับอ ขนายอากาศ เ กรณีเกิดเหตุร เนที่ก่อไห้เกิด กร เช่น ในพิ รุชภาพของถูก นั้นขึ้นตรายส่วน	ผลทีกรครวจสอ ก่อนเริ่มงาน วากเสไม่เกิน เอง จ๊อกำก เช่น พัตธมระบ สุกเซิน เครามร้อนและ รัค ก๊องมีอุปกรณ จ๊อกำก จ๊อกำก	บบริมาณก็จนเละ ชั่วโมงที่ 1 เบย. หนล เบยากาศ ประกายใฟให้ปฏิบั น์ตัดแยกพลังงาน บรองแพทย์ ไกรณ์ช่วยเหลือและ	บันที่ถผอการคร ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ชีวิจักาหนดดั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวข้อง	ชน์ จึงสามารถข ชั่วในงที่ 5 ให้เกี่ยวจึ	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปทามก่	รับกำหนด แนบเอกสาร	
การของไทย์เกิดและเหลาะการการเกิดมู่จากเกิดเกิดเกิดเกิดเกิดเกิดเกิดเกิดเกิดเกิ	* 10% LEL (See Note. ** O2 % (19.5-23.5%) Note: ก็จะ ใจ ขอยองที่ถึง พิทธิ์จะระบบระ มีแผนของรับ กรณีปฏิบัติง หลุกกรรวง(จุปกรณ์ปฏิบัติง เริ่มจัดเรื่องส์) ะบายอากาศ เ กรณีเกิดเหตุ เนที่ก่อให้เกิด ถักร เช่น ใบทั้ รูขภาพของถูก เนอันตรายส่ว	ผลการคราจสส ก่อนเริ่มงาน รากาสไม่เกิน 10% จัดกำ เพิ่น พัตะมระบ สุกเริ่น หลวามรักและ เร็ กัจมีอุปกระ รับบุคล และ จัดกำ จัดกำ เรองจัด	บบริมาณก็จนเละ ชั่วโมงที่ 1 เบย. หนล เบยากาศ ประกายใฟให้ปฏิบั น์ตัดแยกพลังงาน บรองแพทย์ ไกรณ์ช่วยเหลือและ	บันที่ถผอการคร ชั่วโมงที่ 2	รวงวัดก๊าช โดย	ณีจัดกำหนดตั สั่วโมงที่ 4 เกี่ยวจ้อง [] [] []	นั้ จึงสามารถ ชั่วในงที่ 5 ใน่ก็ขวจึ () ()	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปคนเป	รับกำหนด แนบเอกสาร	
ការជា វិញការមួយការការពេលស្វែងប្រមាញការការការការការការការការការការការការការក	* 10% LEL (See Note. ** O2 % (19.5-23.5%) ** Note: ก็จะ ใจ ธะของที่ถึง ** พิทธิ์งระบบระ บันเหมองรับ กรณีปฏิบัติง กรณีปฏิบัติง กรณีปฏิบัติง จุปกรณ์ปฏิบัติง เริ่มพัฒนิวัตง หากสวางก	้า เฟ้าตัวที่อับอ ะบายอากาศ เ กรณีเกิดเพจา เนที่ก่อให้เกิด กักร เช่น ใบพั รูขภาพของถูก เมื่อบับตรายสำ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เครายด้องสว	ผลการคาวจาก ก่อนเริ่มงาน จักก่า เช่น พัตกมระบ สุกเริ่น กลังเมือนและ โค คือเมือนกระบ จักกา จักกา รวชกุกล และอุน่ จักกา รวชจุทัศ มาเลข SCBA	บบริมาณก็รถเละ ชั่วโมรพี่ 1 เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบ	บันทึกผลการพ. ชั่วโมงที่ 2	รวบรัลก็เข โดเ ชั่วโมงที่ 3	เพื่อกำหนดคื ชั่วโมงที่ 4 ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวร้อง [] [] เกี่ยวร้อง [] []	นั้ จึงสามารถ ชั่วในงที่ 5 ใน่เกี่ยวข้ (] () ใน่เกี่ยวข้	ปฏิบัติงานได้ ชั่วในงที่ 5	เป็นไปตามต่ (1) (2) (3) (3) (3) (1) (1) (1)	รับกำหนด แนบเอกสาร	
<u>เกาแล้ว ซู้กาบคุณงาทและผู้อนุญาคโดดจสภา</u>	* 10% LEL (See Note. ** O2 % (19.5-23.5%) ** Note: ก็จะ ใจ ธะของที่ถึง ** พิทธิ์งระบบระ บันเหมองรับ กรณีปฏิบัติง กรณีปฏิบัติง กรณีปฏิบัติง จุปกรณ์ปฏิบัติง เริ่มพัฒนิวัตง หากสวางก	รบายอากาศ เ กรณีเกิดเพตุร กรณีเกิดเพตุร กร เช่น ในพิ รุษภาพของสูเ รับอันตรายสำ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เพรายด้องสว	ผลการคราจสส ก่อนเริ่มงาน รากาสไม่เกิน เอง จัดกำก เช่น พัตธมระบ จุกเฉิน เคราบร้อนและ เครื่อนถือปกรส รัวคุ เรองจัด มนไส่ SCBA ภาพร้างขอรับรอง	บบริมาณก็านและ ชั่วโมงพี่ 1 เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม	บันทึกผลการพ. ชั่วโมงที่ 2	รวบรัลก็เข โดเ ชั่วโมงที่ 3	เมื่อกำหนดคั 4 ชั่วโมงที่ 4 ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวจ้อง [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	ชั้วในงที่ 5 ชั่วในงที่ 5 ใน่เกี่ยวข้ ไม่เกี่ยวข้ ไม่เกี่ยวข้ ไม่เกี่ยวข้	ปฏิบัติงานได้ ชั่วในงที่ 6	เป็นไปตามต่ (1) (2) (3) (3) (3) (1) (1) (1)	รับกำหนด แนบเอกสาร	
รามนี้ 3 ที่การบุณราคและผู้อนุญคาโดลอสกา	* 10% LEL (See Note. ** O2 % (19.5-23.5%) Note: ก็เข ใด ธะจะที่สีด ตัดคั้งระบบร มีแผนรองรับ กรณีให้ก็วัดคั้ง เพลาะกับ (สิ่นที่กับ (สิ่นที่ (สิ่นที	รบายอากาศ เ กรณีเกิดเพตุร กรณีเกิดเพตุร กร เช่น ในพิ รุษภาพของสูเ รับอันตรายสำ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เพรายด้องสว	ผลการคาวจาก ก่อนเริ่มงาน จักก่า เช่น พัตกมระบ สุกเริ่น กลังเมือนและ โค คือเมือนกระบ จักกา จักกา รวชกุกล และอุน่ จักกา รวชจุทัศ มาเลข SCBA	บบริมาณก็านและ ชั่วโมงพี่ 1 เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม เกม	บันทึกผลการพ. ชั่วโมงที่ 2	รวบรัลก็เข โดเ ชั่วโมงที่ 3	เมื่อกำหนดคั 4 ชั่วโมงที่ 4 ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวจ้อง [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []	นั้ จึงสามารถ ชั่วในงที่ 5 ใน่เกี่ยวข้ (] () ใน่เกี่ยวข้	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6 อง อง เการปฏิบัติงาน เบอากาศ	เป็นไปตามต่ (1) (2) (3) (3) (3) (4) (4) (4)	รับกำหนด แนบเอกสาร	
<u>สามาร์ว ที่การบฤษาการและผู้จนุจาคโดกจสกา</u>	* 10% LEL (See Note. ** O2 % (19.5-23.5%) ** Note: ก็จะ ใจ ธะของที่ถึง ** พิทธิ์งระบบระ บันเหมองรับ กรณีปฏิบัติง กรณีปฏิบัติง กรณีปฏิบัติง จุปกรณ์ปฏิบัติง เริ่มพัฒนิวัตง หากสวางก	รบายอากาศ เ กรณีเกิดเพตุร กรณีเกิดเพตุร กร เช่น ในพิ รุษภาพของสูเ รับอันตรายสำ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เพรายด้องสว	ผลการคราจสส ก่อนเริ่มงาน รากาสไม่เกิน เอง จัดกำก เช่น พัตธมระบ จุกเฉิน เคราบร้อนและ เครื่อนถือปกรส รัวคุ เรองจัด มนไส่ SCBA ภาพร้างขอรับรอง	บบริมาณก็านและ ชั่วโมงพี่ 1 เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบ	น้าเท็กผอการพะ ชั่วโมงที่ 2 ผืไปตาม รัวอรีวิต านที่ดังกล่าวแผ	รวยรัคก็เช โดเ ชั่วโมงที่ 3	ม่มีจัดกำหนดคั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวร้อง [] [] [] () () () () () () () () () ()	ชั้งในงที่ 5 ชั่วในงที่ 5 ไม่เกี่ยวจั	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามต่ (1) (2) (3) (3) (3) (1) (1) (1)	รับกำหนด แนบเอกสาร	
เกลอกอาคามและผู้การแกรมการและผู้การเกลอก	* 10% LEL (See Note. ** O2 % (19.5-23.5%) Note : ก็ระ ใด ธะยองที่สีต ต็คลั้งระบบร กลินใช้วิที่ส่วยสัง กลินใช้วิที่ส่วนใหญ่ พิทธิ์ เรียกที่ส่วนใหญ่ กลินใช้วิที่ส่วนใหญ่ เรียกตินใช้วิที่ เรียกตินวิที่ส่วนใหญ่ บรราชกาลเซ็น	เป็นได้ในที่ดับต ะบายอากาศ เ กร นีเกิดเหตุก เหน้ที่ก่อให้เกิด กักร เช่น ในที่ กับกับสามาส เละสายช่วยชื่ กับกับไม่สาม เตรสายห้องสว นัก ผู้ครรจสอง	ผลการทรวจสล ก่อนเริ่มงาน จ้อกำ เร่น ทัคลมระบ สุกเริ่น จัดกำ จัดกำ จัดกำ เร่น พืชมีไปว่ว วบบุกล และสุป ขัดกำ เร่น พืชมีไปว่ว วบบุกล และสุป เร่น พืชมีไปร่ว วบบุกล และสุป เร่น พืชมีไปร่ว เร่น พืชมีไปร่ว เร่น พืชมีไปร่ว เร่น พืชมีไปร่ว เร่น พืชมีไปร่ว เร่น พืชมีไปร่ว เร่น พืชมีไปร่ว เร่น พืชมีไปร่ว เก่น พืชมีไปร่ว เ	บบริมาณก็านและ ชั่วโมงพี่ 1 เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบ	น้าเท็กผอการพะ ชั่วโมงที่ 2 ผืไปตาม รัวอรีวิต านที่ดังกล่าวแผ	รวยรัคก็เช โดเ ชั่วโมงที่ 3	ม่มีจัดกำหนดคั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวร้อง [] [] [] () () () () () () () () () ()	ชั้งในงที่ 5 ชั่วในงที่ 5 ไม่เกี่ยวจั	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6 อง อง เการปฏิบัติงาน เบอากาศ	เป็นไปตามต่ (1) (2) (3) (3) (3) (4) (4) (4)	รับกำหนด แนบเอกสาร	
កោធបានក្រាស់ប្រការក្រស់ប្រការក្រាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រកាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រកាស់ប្រក្រាសប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រការក្រាស់ប្រកាសប្រភាស់ប្រកាសប្រក្រាសប្រភាសិប្រភាស់ប្រភាស់ប្រភាសិប្រភាសិប្រភាសិប្រភាសិប្រភាសិប្រ	* 10% LEL (See Note. ** O2 % (19.5-23.5%) Note : ก็เข ใจ ของเพ็ต พิตต์ร้างอบบร เป็นเหนงจรับ กรณีปฏิบัติง พลการคราช พลการคราช เริ่มทั้ง องกั เพลการคราช เ	รบายอากาศ เ กรณีเกิดเพตุร กรณีเกิดเพตุร กร เช่น ในพิ รุษภาพของสูเ รับอันตรายสำ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เละสายช่วยชื่ เพรายด้องสว	ผลการคราจสส ก่อนเริ่มงาน จากหลับกับ เอง จัดกำ เร่น พัสธภระบ สถานั้นผลมีในว่า วนบุคล และอุป จัดกำ เร่น SCBA การเจ้าพรรับรอง บราชการเพื่อย อนุญาคโ	บบริมาณก็านและ ชั่วโมงพี่ 1 เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบบ เบ	บันทึกผลการพ. ชั่วโมงที่ 2	รวยรัคก็เช โดเ ชั่วโมงที่ 3	ม่มีจัดกำหนดคั ชั่วโมงที่ 4 เกี่ยวร้อง [] [] [] () () () () () () () () () ()	ชั้วในงที่ 5 ใน่ก็ขวข้ (1) ใน่ก็ขวข้ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	ปฏิบัติงานได้ ชั่วโมงที่ 6	เป็นไปตามต่ (1) (2) (3) (3) (3) (4) (4) (4)	รับกำหนด แนบเอกสาร	



ทั่วไป

หากเป็นงานต่อเนื่องที่มีลักษณะการทำงานเหมือนกันทั้งสัปดาห์ สามารถระบุวันที่เริ่ม - สิ้นสุดได้ (จะตัดรอบทุกวันอาทิตย์)

ที่สูง

ประกายไฟ

ขุดเจาะ

์ ที่อับอากาศ

ต้องทำการขออนุญาต และเบิกใบ Work Permit ทุกวันก่อนเริ่มทำงาน เนื่องจากจัดเป็นการทำงานที่มีความเสี่ยง



	OSOTSPA	บริษัท ไอสถสภา จำกัด (มหาชน) โรงงานเครื่องดื่ม คลังสินก้า SSB อยุขยา ใบอยุญาตปฏิบัติงานประจำวันกาซในพื้นที่สำหรับบริษัทภษนตก	osotspa public company umited $ \frac{1601}{\text{Permit No.}} $
			 กรุณาร่านที่ระหมาย / หน้าสัยให้ครบถ้วน
	ด้วยจ้าพเจ้า บาย / นาง / นางสาว	บริวัต	
	ขออนุญาคนำหนักงานเข้าทำงานจำนวน		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	ตั้งแต่เวลา	น. ถึงเวลา น. สถานที่ปฏิบัติงาน	* * *
	ราชถะเอียดของงาน		
	ซึ่งข้าทเจ้า 🗆 ค้องขออนุญาคในการเข	จ้าทำงาน ดังนี้ □ งานก่อให้เกิดประกายไท่/ความร้อน □ งานในชถานที่อับอากาศ	□ งานพูล / เจาะพื้น□ ระบบไฟฟ้า
	<u> </u>		
	1 gynu	งามบาที่สูง อีนาระบุ ระเบียบและจัดกำหลดีหลงชีวอนนบังและความปลอดภัยในการทั้งรานสำหรับผู้รับส	
	"ฐ จ้าหเจ้าซึ่งเป็นผู้รับเหมาใต้รับทราบกฎ: -ผ เ	ระเบียบและข้อกำหนด ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเก 2	หมาแล้ว และจะปฏิบัติดานอย่างครั้งครัด
	4	5	***************************************
	7	8 9	
ഉം	13	14 15	1
ผู้รับเหมา		พีเป็นแรงงานต่างด้าวต้องแนบใบอนุญาลทำงาน)	8
ข	ลงชื่อ	ผู้รับเทยา โทร	
	จป. หรือหัวหน้างาน โดย	ได้ครวจตอบอุปกาดเปื่องกันอันตราย/ อุเ นี ไม่นี้ ให้เกี่ยวข้อง	ไกรณ์ด้านความปลอดภัย พบว่า มี ให้มีให้เกี่ยวข้อง
	2.1 หมวกนิรกับ	□ □ □ 2.9 รองเท้ารุ้มสัน/รองเท้าขุทยาง	
4	2.2 แว่นดา/ครอบลานิรภัย 2.3 ที่อุดหู/ที่ครอบพู		
จป. หรือ	รูล 2.3 หยุดทู/ กละอบทู รูลี 2.4 กระบังหน้าใส/หน้ากากเชื่อม		
40. Nag	2.2 แร่นทา/พรชบทานิรภัย 2.3 ที่ถุดผู/ที่ครชบทู 2.4 กระบังหน้าใส/หน้าถากเขียม 2.5 จุงมือป้องกันอันตรเตรมงานที่พั		
ע ע ע	รู้ 2.6 หน้ากากป้องกันสารเคมี 2.7 หน้ากากป้องกันฝุ่น		
จป. หัวหน้างาน	2.8 เข็มพัดนิรกัยแบบเดิมดัว/เขือกช่ว	ยรัวิล 🗆 🕒	
		940 <u> </u>	จนท.กวามปลอดภัย
04	รัฐ เก็บเข้า นาย/นาง/นางสาว รัฐ	laceภัยจึงอนุญาลให้เข้ามาปฏิบัติงานได้	<u>ค</u> ็เป็นเข้าของพื้นที่
เจ้าของพื้นที่	รู้ เครื่อง เครี อง เครี อง เคร อง เค อง เ	เลอดภอขจงอนุญาต เพชาบาบฏบลงาน เต เจ้าของพื้นที่ โทร	
เจาของพนท	- Fancia		
_	g ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ครวจงานดังกล่า	เวโท้เป็นไปตามข้อกำหนดและระเบียบของบริบัทฯ โดยมีการเครียมหรือมอย่างเหมาะล	นในการปฏิบัติงาน
	. 💆 [] มีรายการเครื่องมือ อุปกรณ์ต		บัติงานตามความเสี่ยงอื่นๆตามข้อกำหนด
9	ลี้ [] สถานที่ปฏิบัติงานถูกปีดกับเ ลี้		าบกฎระเบียบและพร้อมปฏิบัติงาน
ู้ผู้ควบคุมงาน เ	ฐาที่เข้าพอร้านของว่า ได้ครวจพรกส่งกล่า [] มีรายการเครื่องมือ อุปการพ์ [] ซถาบทั่งไฏวิดีงานถูกปัดกับ องชื่อ 	ที่ควบกุมงาน โทร	
0 4) นณาตาวลา และได้ตรวจลอบในส่วงที่เกี่ยวร้องให้มีเ	
	 และเพราะเพลาะอยู่อนจากเล่ามาและอยู่อนาเล่ามาและอยู่อนจากเล่ามาและอยู่อนาเล่ามาและอยู่อนจากเล่ามาและอยู่อนจากเล่ามาและอยู่อนจ	บุญเพาะเมา เบียบเรียบร้อยไม่มีสิ่งก็คขวางทางสัญจรใดๆ □ เรียบร้อย	🗆 ไม่เรียบรักย
ย้อวของเขาง	รู้ 2. ออดาไล้กลุปครณ์ไฟฟ้าและหรือปีเ		🗆 ไม่เรียกรักย
พื้นเจกผู้ทุก เห	รู้ 3. แขดงขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานและ/ 4. ป้องกับเหตุอื่นๆดับอาจจะก่อให้เกิด	หรือป้ายแสดงแจ้งเครื่องจักร อุปกรณ์ที่คำเนินการยังไม่แล้วเคร็จ ☐ เรียบรัดย คลันตราย ☐ เรียบรัดย	🗆 ในเรียบร้อย
y a a	ธ ปฏิบัตรทนท์ได้เกิบได้บัติจานในรับที่ของกร สูญ 2. ออกเลือกกุปคระมีใส่ฟันละพริสป์เ 3. บอลงของแหลที่นที่ปฏิบัติจานและ 4. ป้องกับเหตุขึ้นๆถึบอาจะต่อให้เกิบ รหูป องชื่อ	คอินตราช ⊔ เรอบร้อย ผู้ควบภูมงาน องชื่อ	☐ ใน่เรียบร้อย
ผู้ควบคุมงาน และเจ้าของพื้นที่	THE CONTRACTOR OF THE PROPERTY	duradasin case	, and and and
	หมายเหลู - ค้องคิดใบขอบนุญาคให้เห็		ı
		แหนวรามจุลแบบหาน โบหมา, สำนา 2 สีเขียว : สำหรับผู้ควบคุมงานโอสถสภา , ส้บนา 3 สีฟ้า : ส่งคืนรปก.	
	F-AY SHE 043 Revision:00 Effective Date: 16 OCT 2020	~	
	Interest Interest Black to COLI 2020		

ต้นฉบับสีขาว ผู้รับเหมาติดไว้หน้างาน 1

สำเนาสีเขียว

เก็บไว้กับผู้ควบคุมงาน OSP

2

สำเนาสีฟ้า ส่งคืน เจ้าหน้าที่ รปภ. 3



DO NOT FORGET

หลังทำงานเสร็จสิ้น กรุณานำ Work Permit ใบสีขาว (ผู้รับเหมาติดไว้หน้างาน) ส่งคืนกลับเจ้าหน้าที่ รปภ.

